

PRECIZĂRI DE NATURĂ FINANCIAR-CONTABILĂ PENTRU BENEFICIARIII PROIECTELOR FINANȚATE PRIN PROGRAMUL ERASMUS+

Descrierea contextului legislativ (a bazei legale aplicabile)

Programul Erasmus+ este programul Uniunii Europene pentru educație, formare profesională și tineret și se desfășoară în perioada 01.01.2014-31.12.2020.

Baza legală a derulării acestui program este Regulamentul nr. 1288/2013, adoptat de Parlamentul European și Consiliul European. Conform dreptului Uniunii Europene, dispozițiile actelor normative denumite *Regulamente* sunt obligatorii pentru toate statele membre, nefiind permisă adaptarea/interpretarea/modificarea lor prin dispoziții ale legislațiilor naționale (care sunt de rang ierarhic inferior).

Regulamentul nr.1288/2013 stipulează faptul că gestionarea programului Erasmus+ se implementează în sistemul de management centralizat indirect, și anume:

- Autoritatea de Management, împuternicită de Parlamentul European și de Consiliul European, este Comisia Europeană;
- Organismul Intermediar în România este Agenția Națională pentru Programe Comunitare în Domeniul Educației și Formării Profesionale (ANPCDEFP), care are calitatea de Organism Delegat al Comisiei.

În această calitate, ANPCDEFP este singura instituție în măsură să emită instrucțiuni care să clarifice aspecte de implementare a proiectelor finanțate prin Programul Erasmus+, aspecte menționate în documentele de reglementare emise de Comisia Europeană.

Precizări privind aspecte de natură financiar-contabilă în derularea proiectelor Erasmus+

1. Natura fondurilor Erasmus+

Fondurile aferente programului Erasmus+ fac parte din bugetul propriu al Uniunii Europene și, întrucât sunt acordate în baza unui Regulament, NU intră în categoria fondurilor externe nerambursabile post-aderare (conform Legii 500/2002, art. 2, al. 27 acestea sunt cele reglementate prin decizii/acorduri/înțelegeri/memorandumuri). În consecință, ele nu intră sub incidența Legii 500/2002.

2. Ca urmare, pentru o instituție/organizație care este beneficiară a unui proiect Erasmus+ NU există obligativitatea includerii fondurilor aferente proiectului în bugetul său.

3. De asemenea, așa cum se specifică în contractul de finanțare cu beneficiarul, fondurile aferente proiectului se transferă de la ANPCDEFP la beneficiari exclusiv în Euro și raportarea către ANPCDEFP se realizează în Euro; în conformitate cu legislația națională în vigoare, instituțiile publice sunt autorizate să efectueze încasări și să efectueze plăți în valută prin bănci comerciale, în condiții stabilite prin convenții încheiate între părți, așa cum sunt contractele de finanțare a proiectelor Erasmus+. De aceea, fondurile transferate de la ANPCDEFP către beneficiar NU se transferă automat în Trezorerie; toate plățile care sunt necesare în Euro (grantul pentru mobilitate, taxe de curs, bugetele aferente partenerilor străini, etc.) se efectuează din bancă comercială în Euro, din contul de Euro menționat în contractul de finanțare.

4. Nu există conturi special contabile pentru Erasmus+; conturi contabile care se pot folosi sunt cele uzuale folosite pentru bancă, casă, cheltuieli (vă sugerez să includeți toate cheltuielile - mai puțin salariile care se contabilizează pe conturile dedicate - într-un singur cont de cheltuieli, spre exemplu un 679), pe analitice diferite pentru a fi ușor de urmărit cheltuielile proiectului.

5. Excepție fac salariile (sumele acordate cu titlu de "staff costs") care se contabilizează pe conturi dedicate iar contribuțiile se raportează în declarația lunară 112 -se introduc manual- și se achită împreună cu celelalte contribuții la bugetul de stat.

6. Întrucât fondurile Erasmus+ nu sunt incluse în buget, se poate face ALOP strict pentru suma convenită proiectului în lei (se transformă bugetul proiectului în lei la cursul euro stipulat în contractul de finanțare încheiat cu ANPCDEFP), pe liniile de finanțare aprobate în contract.

7. Mobilitățile care se efectuează în cadrul proiectelor Erasmus+ intră sub incidența articolelor (1) și (5)1 B (a) din HG 518/1995 din punctul de vedere al asigurării plății salariului în țara pe perioada mobilității; prevederile din HG 518/1995 privind plata cazării, diurnei, transportului nu se aplică, întrucât finanțarea acestora este asigurată prin proiect, conform contractului aferent; sumele fixe acordate de program în bugetul proiectului la categoriile *transport* și *sprijin individual (subzistență)* se cumulează și au caracter de grant/bursa.

8. Întrucât fondurile Erasmus+ NU sunt fonduri externe nerambursabile, personalului care lucrează în aceste proiecte nu îi sunt aplicabile prevederile Legii 284/2010 (referitoare la lucrul în proiecte finanțate prin fonduri externe nerambursabile); de aceea, personalul îndreptățit să primească

“staff costs” –salarii- din fondurile proiectului va primi sumele convenite pentru Romania, în baza categoriei profesionale din care face parte și a numărului de zile lucrate în proiect- conform Ghidului Programului Erasmus+. Munca prestată în proiect se evidențiază în fișe separate de pontaj; numărul total de ore rezultate se împarte la 8, astfel, se obțin zilele de lucru ca bază pentru plată finală; suma menționată în Ghidul Programului reprezintă venitul brut din care se deduc toate dările.

9. În conformitate cu legislația în vigoare, instituțiile publice sunt autorizate să efectueze încasări și să efectueze plăți în valută prin bănci comerciale, în condiții stabilite prin convenții încheiate între părți, așa cum sunt contractele de finanțare a proiectelor Erasmus+.

10. Deoarece fondurile aferente proiectelor nu se includ în buget, ele se vor raporta în bilanț în Anexa 14a- fonduri cu destinație specială.

Monica Calotă,
Director al ANPCDEFP

