



Înregistrări A.N.P.C.D.E.F.P. Intrare: Nr...../..... Ieșire: Nr...../.....
--

**CONTRACT DE FINANȚARE**  
**Proiect cu beneficiari multipli în cadrul Programului ERASMUS+<sup>1</sup>**  
 Acțiunea Cheie 1 – Educația adulților  
**CONTRACT NUMĂRUL 2017-1-RO01-KA104-0xxxxx**

Prezentul Contract (denumit în continuare „Contractul”) se încheie între următoarele părți:

pe de o parte,

Agenția Națională pentru Programe Comunitare în Domeniul Educației și Formării Profesionale, instituție publică cu personalitate juridică, cu sediul în București, Splaiul Independenței nr. 313, Biblioteca Centrală a UPB, corp A, et. 1, sector 6, cod poștal 060042, având codul fiscal 17306250, sau **Agenția Națională** (denumită în continuare „AN”), reprezentată pentru semnarea acestui Contract de către Monica Calotă, director, acționând în conformitate cu prerogativele delegate de Comisia Europeană, denumită în continuare „Comisia”,

și

pe de altă parte, Coordonatorul

Denumirea oficială completă a Coordonatorului:

Forma juridică oficială:

Adresa oficială completă:

Codul de înregistrare fiscală / Codul unic de înregistrare:

PIC: ,

Având contul bancar în EURO:

Numele exact al titularului de cont<sup>2</sup>:

Numele băncii: denumirea completa :banca /sucursala/agenția

Adresa sucursalei: adresa completă

<sup>1</sup> REGULAMENTUL (UE) nr. 1288/2013 AL PARLAMENTULUI EUROPEAN ȘI AL CONSILIULUI din 11 decembrie 2013 de instituire a acțiunii „Erasmus+”: Programul Uniunii pentru educație, formare, tineret și sport și de abrogare a Deciziilor Nr. 1719/2016/EC, Nr. 1720/2006/EC și nr. 1298/2008/EC

<sup>2</sup> Titularul contului trebuie să fie același cu organizația contractantă

Codul IBAN al acestui cont:

Codul BIC (SWIFT):

reprezentat pentru semnarea prezentului Contract de către [funcție, prenume și nume]

și următorii beneficiari, așa cum sunt specificați în Anexa II, reprezentați pentru semnarea prezentului Contract de către Coordonator în temeiul scrisorii de mandat inclusă în Anexa V.

Cu excepția cazului în care se prevede altfel, trimiterile la „beneficiar” și „beneficiari” includ și Coordonatorul.

Părțile menționate mai sus

#### AU CONVENIT ASUPRA

Condițiilor Speciale (denumite în continuare „Condițiile Speciale”)

și a următoarelor anexe:

Anexa I Condiții Generale (denumite în continuare „Condițiile Generale”)

Anexa II Descrierea proiectului - candidatura depusă pentru finanțare; Bugetul aprobat; Lista beneficiarilor

Anexa II.1. Bugetul detaliat aprobat al proiectului

Anexa III Reguli financiare și contractuale

Anexa IV Baremele aplicabile

Anexa V Mandatul[ele] acordat[e] coordonatorului de către celălalt/ ceilalți beneficiar[i]

Anexa VI Modelele de contracte care vor fi folosite între Beneficiar și participanți

care sunt parte integrantă a Contractului.

Dispozițiile menționate în „Condițiile Speciale” prevalează asupra celor menționate în Anexe, așa cum sunt acestea publicate pe [www.erasmusplus.ro](http://www.erasmusplus.ro).

Dispozițiile menționate în Anexa I „Condiții Generale” prevalează asupra celor din celelalte Anexe.

Dispozițiile menționate în Anexa III prevalează asupra celor din celelalte Anexe cu excepția Anexei I.

În cadrul Anexei II, partea referitoare la bugetul aprobat prevalează asupra părții cu privire la Descrierea proiectului.

Agenția Națională pentru Programe Comunitare în  
Domeniul Educației și Formării Profesionale  
Ministerul Educației Naționale

Splaiul Independenței, nr. 313, et. 1, cod 060042  
Biblioteca Centrală, Univ. Politehnica București

t: +40 21 201 07 00  
f: +40 21 312 16 82  
e: [agentie@anpcdefp.ro](mailto:agentie@anpcdefp.ro)  
w: [www.anpcdefp.ro](http://www.anpcdefp.ro)  
[www.erasmusplus.ro](http://www.erasmusplus.ro)



## CONDIȚII SPECIALE CŪPRINS

Articolul I.1 – Obiectul contractului .....	6
Articolul I.2 – Intrarea în vigoare a contractului și durata acestuia .....	6
Articolul I.3 - Suma maximă și forma finanțării .....	6
Articolul I.4 - Dispoziții privind raportarea și modalitățile de plată .....	7
I.4.1 - Plăți pe durata contractului.....	7
I.4.2 – Prima tranșă de avans (prefinanțare).....	7
I.4.3 - Rapoarte intermediare și transe ulterioare de avans (prefinanțare) .....	7
I.4.4 - Raportul final și cererea de plată a soldului.....	7
I.4.5 - Plata soldului.....	8
I.4.6 - Notificarea sumelor datorate de AN către Coordonator .....	8
I.4.7 - Plăți ale AN către Coordonator .....	9
I.4.8- Plăți efectuate de către Coordonator către ceilalți beneficiari.....	9
I.4.9 - Limba în care se realizează cererile de plată și rapoartele .....	9
I.4.10 - Moneda pentru cererea de plată și conversia în euro.....	9
I.4.11 - Moneda pentru plăți .....	9
I.4.12 - Data plății .....	9
I.4.13 - Costul transferurilor bancare .....	9
I.4.14- Dobânda pentru plăți întârziate.....	10
Articolul I.5 – Contul bancar pentru efectuarea plăților .....	10
Articolul I.6 – Operatorul de date și comunicarea detaliilor părților .....	10
I.6.1 - Operatorul de date.....	10
I.6.2 - Comunicarea detaliilor AN .....	11
I.6.3 - Comunicarea detaliilor Coordonatorului .....	11
Articolul I.7 - Protecția și siguranța participanților .....	11
Articolul I.8 - Dispoziții suplimentare cu privire la utilizarea rezultatelor .....	11
(inclusiv drepturile de proprietate intelectuală și industrială)	
Articolul I.9 - Utilizarea instrumentelor IT .....	12
I.9.1 - Mobility Tool+ .....	12
I.9.2 - Platforma pentru diseminarea rezultatelor proiectelor Erasmus+ .....	12

Articolul I.10 - Dispoziții suplimentare privind subcontractarea .....	12
Articolul I.11 – Dispoziții speciale privind responsabilitatea financiară pentru Recuperări .....	12
Articolul I.12 - Dispoziții suplimentare privind vizibilitatea finanțării oferite de Uniunea Europeană .....	12
Articolul I.13 - Sprijin pentru participanți .....	13
Articolul I.14 – Certificatul Europass .....	13
Articolul I.15 – Derogari specifice de la prevederile Anexei II - Condiții Generale ....	14

## ARTICOLUL I.1 – OBIECTUL CONTRACTULUI

**I.1.1** AN a decis să acorde o finanțare, în conformitate cu termenii și condițiile stabilite în Condițiile Speciale, în Condițiile Generale și în celelalte Anexe ale Contractului, pentru derularea proiectului cu titlul „ ” (denumit în continuare "Proiectul") în cadrul Programului Erasmus+, Acțiunea-cheie 1: mobilitatea persoanelor în scopul învățării, așa cum este descris în Anexa II.

**I.1.2** Prin semnarea Contractului, beneficiarii acceptă finanțarea și sunt de acord să realizeze Proiectul, asumându-și deplina responsabilitate.

## ARTICOLUL I.2 – INTRAREA ÎN VIGOARE A CONTRACTULUI ȘI DURATA ACESTUIA

**I.2.1** Contractul intră în vigoare la data semnării sale de către ultima dintre cele două părți.

**I.2.2** Proiectul se va derula pentru **xx** luni, începând cu **zz /ll/ aaaa** și terminandu-se la **zz /ll/ aaaa**

**I.2.3** În cazul în care, în mod excepțional, data de început a activităților precizată la I.2.2 este anterioară datei stabilite la I.2.1, beneficiarul se angajează să îndeplinească în totalitate prevederile prezentului contract pentru întreaga perioadă menționată la I.2.2.

## ARTICOLUL I.3 – SUMA MAXIMĂ ȘI FORMA FINANȚĂRII

**I.3.1** Finanțarea va fi în **sumă maximă de**                      **EUR**

**I.3.2** Finanțarea va lua forma unor contribuții bazate pe număr de unități și a rambursării cheltuielilor eligibile suportate în mod efectiv, în conformitate cu următoarele prevederi:

- (a) costurile eligibile, în conformitate cu Anexa III;
- (b) bugetul aprobat, în conformitate cu Anexa II.1;
- (c) reguli financiare specificate în Anexa III.

### **I.3.3 Transferuri bugetare fără act adițional**

Fără a deroga de la Articolul II.13 din Condițiile Generale și de la plafoanele menționate pentru fiecare categorie bugetară în Anexa IV și cu condiția ca Proiectul să fie implementat conform prevederilor din Anexa II, beneficiarii au posibilitatea de a ajusta bugetul estimat, detaliat în Anexa II.1, prin transferuri între diferite categorii bugetare, fără ca această ajustare să fie considerată o modificare a Contractului, în sensul Articolului II.13, cu condiția ca următoarele reguli să fie respectate:

- (a) Beneficiarii pot transfera până la 100% din fondurile alocate inițial sprijinului pentru organizarea mobilității către transport, sprijinul individual și taxa de curs;
- (b) Beneficiarii nu poate transfera fonduri alocate oricărei alte categorii bugetare către sprijinul pentru organizarea mobilității;
- (c) Beneficiarii poate transfera până la 50% din fondurile alocate inițial transportului, sprijinului individual și taxei de curs între aceste trei categorii bugetare.
- (d) Beneficiarii poate transfera fonduri alocate oricărei categorii bugetare către sprijinul pentru nevoi speciale, chiar dacă inițial nu au fost alocate fonduri acestei categorii bugetare, conform Anexei II.

## **ARTICOLUL I.4 – DISPOZIȚII PRIVIND RAPORTAREA ȘI MODALITĂȚILE DE PLATĂ**

Se aplică următoarele dispoziții de raportare și plată:

### **I.4.1. Plăți pe durata contractului**

AN trebuie să efectueze următoarele plăți către Coordonator :

- Prima tranșă de avans (prefinanțare);
- Soldul în baza unei cereri de plată a soldului conform dispozițiilor din Articolul I.4.4.

### **I.4.2 Prima tranșă de avans (prefinanțare)**

Avansul este menit să ofere beneficiarilor o lichiditate. Avansul rămâne proprietatea AN până la plata soldului.

AN va plăti Coordonatorului, în termen de 30 de zile de la data intrării în vigoare a Contractului, **un avans în valoare de EUR**, corespunzător unui procent de 80% din suma maximă a grantului specificată în Articolul I.3.1.

### **I.4.3 Rapoarte intermediare și tranșe ulterioare de avans (prefinanțare)**

Nu se aplică.

### **I.4.4. Raportul final și cererea de plată a soldului**

În termen de 60 de zile calendaristice de la data de finalizare a Proiectului menționată la Articolul I.2.2, Coordonatorul trebuie să completeze în Instrumentul de mobilitate (Mobility Tool+) raportul final de implementare a Proiectului și, dacă este cazul, să încarce toate rezultatele proiectului în Platforma pentru diseminarea rezultatelor proiectelor Erasmus+, în conformitate cu prevederile din Articolul I.9.2. Acest raport trebuie să conțină informațiile necesare pentru a justifica suma cerută pe baza contribuțiilor bazate

pe număr de unități, în cazul în care grantul ia forma rambursării contribuțiilor bazate pe număr de unități sau a costurilor eligibile suportate efectiv, în conformitate cu prevederile din Anexa III.

Raportul final va fi considerat ca fiind cererea de plată a soldului din partea Coordonatorului.

Coordonatorul va certifica faptul că informațiile furnizate în cererea de plată a soldului sunt complete, corecte și adevărate. De asemenea, acesta trebuie să certifice faptul că toate costurile suportate pot fi considerate eligibile în conformitate cu Contractul și că cererea de plată este susținută de documente justificative adecvate, care vor fi prezentate în contextul controalelor sau al auditurilor prevăzute la Articolul II.27 din Condițiile Generale.

#### **I.4.5 Plata soldului**

Plata soldului este destinată rambursării sau acoperirii a părții rămase din costurile eligibile suportate de beneficiari pentru implementarea Proiectului.

AN determină valoarea soldului prin scăderea valorii totale a avansului din suma finală a grantului stabilit în conformitate cu Articolul II.25 din Condițiile Generale.

În cazul în care valoarea plății anterioare este mai mare decât valoarea finală a finanțării stabilite în conformitate cu Articolul II.25, nu poate exista o plată a soldului, ci va fi recuperată suma aferentă diferenței constatate, așa cum este prevăzut la Articolul II.26 din Condițiile Generale.

În cazul în care valoarea plății anterioare este mai mică decât valoare finală a finanțării stabilite în conformitate cu Articolul II.25, AN va plăti suma convenită ca sold în termen de 60 zile calendaristice, de la data primirii documentelor la care se face referire în Articolul I.4.4, cu excepția cazului în care se aplica Articolul II.24.1 sau II.24.2 din Condițiile Generale.

Această sumă este determinată după aprobarea raportului final și a documentelor însoțitoare. Aprobarea acestora nu implică recunoașterea regularității sau a caracterului autentic, complet și corect al declarațiilor și informațiilor pe care le conțin.

Valoarea soldului poate fi compensată, fără a fi nevoie de consimțământul Coordonatorului, cu orice altă sumă datorată de Coordonator Agenției Naționale, până la valoarea maximă a finanțării, așa cum a fost specificată în Anexa II.

#### **I.4.6 Notificarea sumelor datorate de AN către Coordonator**

AN va trimite o *notificare oficială* către Coordonator:

(a) privind valoarea datorată; și

(b) precizând dacă aceasta reprezintă o plată ulterioară de avans sau plata soldului

Agencia Națională pentru Programe Comunitare în  
Domeniul Educației și Formării Profesionale  
Ministerul Educației Naționale

Splaiul Independenței, nr. 313, et. 1, cod 060042  
Biblioteca Centrală, Univ. Politehnica București

t: +40 21 201 07 00  
f: +40 21 312 16 82  
e: agentie@anpcdefp.ro  
w: www.anpcdefp.ro  
www.erasmusplus.ro





Pentru plata soldului AN va preciza valoarea finală a finanțării determinată în concordanță cu Articolul II.25 din Condițiile Generale.

#### **I.4.7 Plăți ale AN către Coordonator**

AN va efectua plăți către Coordonator.

Plățile către Coordonator eliberează AN de obligația de plată.

#### **I.4.8 Plăți efectuate de către Coordonator către ceilalți beneficiari.**

Coordonatorul va efectua toate plățile către ceilalți beneficiari prin transfer bancar și va păstra dovezile corespunzătoare ale sumelor transferate către fiecare beneficiar, pentru orice controale și audituri în conformitate cu Articolul II.27 din Condițiile Generale.

#### **I.4.9 - Limba în care se realizează cererile de plată și rapoartele**

Coordonatorul trebuie să prezinte toate cererile de plată și rapoartele în limba română.

#### **I.4.10 Moneda pentru cererea de plată și conversia în euro**

Cererile de plata trebuie elaborate în EURO.

Orice conversie în euro a costurilor suportate în alte monede se va face de către beneficiari la cursul de schimb mediu lunar stabilit de Comisia Europeană și publicat pe website-ul său<sup>3</sup>, aplicabil la data la care contractul este semnat de ultima dintre cele două părți.

#### **I.4.11 Moneda pentru plăți**

Toate plățile realizate de AN către **Coordonator** se efectuează în Euro.

#### **I.4.12 Data realizării plăților**

Plățile realizate de către AN sunt considerate ca fiind efectuate la data la care este debitat contul său.

#### **I.4.13 Costul transferurilor bancare**

Costurile de transfer ale plăților vor fi suportate după cum urmează:

---

<sup>3</sup>[http://ec.europa.eu/budget/contracts\\_grants/info\\_contracts/infoeuro/infoeuro\\_en.cfm](http://ec.europa.eu/budget/contracts_grants/info_contracts/infoeuro/infoeuro_en.cfm)

- (a) costurile de transfer percepute de banca în care se află contul AN sunt suportate de către AN;
- (b) costurile de transfer percepute de banca în care se află contul Coordonatorului sunt suportate de către Coordonator;
- (c) toate costurile generate de transferuri repetate, cauzate de una dintre părți vor fi suportate de partea care a cauzat repetarea transferului.

#### **I.4.14 Dobânda pentru plata întârziată**

În cazul în care AN nu efectuează plata în termenul limită stabilit, beneficiarii sunt îndreptățiți la încasarea de dobânzi de întârziere. Dobânda ce urmează a fi plătită se determină în conformitate cu rata aplicată de Banca Centrală Europeană pentru principalele sale operațiuni de refinanțare în euro (denumită în continuare "rata de referință"), plus trei puncte și jumătate. Rata de referință este rata în vigoare în prima zi a lunii în care termenul de plată expiră, astfel cum este publicată în seria C a *Jurnalului Oficial al Uniunii Europene*.

În cazul în care AN suspendă termenul de plată prevăzut în conformitate cu Articolul II.24.2 din Condițiile Generale, sau în cazul în care suspendă plățile efective în conformitate cu Articolul II.24.1, aceste acțiuni nu pot fi considerate ca fiind cazuri de întârziere de plată.

Dobânzile de întârziere acoperă perioada din ziua următoare scadenței de plată, până la, și inclusiv, data plății efective așa cum sunt stabilite la articolul I.4.12. AN nu ia în considerare dobânda de plată în scopul stabilirii sumei finale a grantului, în sensul articolului II.25 din Condițiile Generale.

Ca o excepție de la primul subparagraf, în cazul în care dobânda calculată este mai mică sau egală cu 200 de euro, aceasta trebuie să fie plătită Coordonatorului numai în cazul în care Coordonatorul solicită acest lucru în termen de două luni de la primirea plății cu întârziere.

#### **ARTICOLUL I.5 – CONTUL BANCAR PENTRU EFECTUAREA PLĂȚILOR**

Toate plățile vor fi efectuate în contul bancar al Coordonatorului, așa cum este acesta indicat la începutul prezentului Contract.

#### **ARTICOLUL I.6 – OPERATORUL DE DATE ȘI COMUNICAREA DETALIILOR PĂRȚILOR**

##### **I.6.1 Operatorul de date**

Entitatea care acționează ca operator de date, în conformitate cu Articolul II.7 din Condițiile Generale va fi Agenția Națională.

ANPCDEFP este operator de date cu caracter personal înregistrat în registrul de evidență a prelucrărilor de date cu caracter personal administrat de Autoritatea Națională de Supraveghere a Prelucrării Datelor cu Caracter Personal sub nr. 33165.

### **I.6.2. Comunicarea detaliilor de contact ale AN**

Orice comunicare destinată AN va fi transmisă la următoarea adresă, cu menționarea numărului proiectului:

Agenția Națională pentru Programe Comunitare în Domeniul Educației și Formării Profesionale – ANPCDEFP

Splaiul Independenței nr. 313, Biblioteca Centrală a Universității "Politehnica" București, etajul 1, Sector 6, 060042, București, România.

Adresa de e-mail: [mobilitati@anpcdefp.ro](mailto:mobilitati@anpcdefp.ro)

### **I.6.3 Comunicarea detaliilor de contact ale Coordonatorului**

Orice comunicare a AN către Coordonator va fi transmisă la următoarea adresă:

Nume complet al reprezentantului legal al Coordonatorului:

Funcția:

Denumirea Coordonatorului:

Adresa oficială completă:

Adresa de e-mail:

Telefon:

Fax:

Fără a aduce atingere Articolului II.13 din Condițiile Generale, o schimbare a Coordonatorului nu este posibilă.

## **ARTICOLUL I.7 – PROTECȚIA ȘI SIGURANȚA PARTICIPANȚILOR**

Beneficiarii trebuie să dispună de proceduri și mecanisme eficiente pentru a oferi siguranță și protecție participanților în Proiect.

Beneficiarii trebuie să se asigure de faptul că participanții implicați în activități de mobilitate în străinătate sunt acoperiți de o poliță de asigurare.

## **ARTICOLUL I.8 – DISPOZIȚII SUPLIMENTARE CU PRIVIRE LA UTILIZAREA REZULTATELOR (INCLUSIV DREPTURILE DE PROPRIETATE INTELECTUALĂ ȘI INDUSTRIALĂ)**

Agenția Națională pentru Programe Comunitare în  
Domeniul Educației și Formării Profesionale  
Ministerul Educației Naționale

Splaiul Independenței, nr. 313, et. 1, cod 060042  
Biblioteca Centrală, Univ. Politehnica București

t: +40 21 201 07 00  
f: +40 21 312 16 82  
e: [agentie@anpcdefp.ro](mailto:agentie@anpcdefp.ro)  
w: [www.anpcdefp.ro](http://www.anpcdefp.ro)  
[www.erasmusplus.ro](http://www.erasmusplus.ro)



În plus față de dispozițiile Articolului II. 9.3 din Condițiile Generale, în cazul în care beneficiarii produc materiale educaționale pe parcursul implementării Proiectului, aceste materiale vor fi disponibile prin intermediul Internetului, gratuit și sub licențe deschise<sup>4</sup>.

## **ARTICOLUL I.9 – UTILIZAREA INSTRUMENTELOR IT**

### **I.9.1 Instrumentul de mobilitate (Mobility Tool+)**

Coordonatorul are obligația de a utiliza Instrumentul electronic de mobilitate (Mobility Tool+) pentru a înregistra toate informațiile cu privire la activitățile de mobilitate realizate în cadrul Proiectului din fonduri ale UE, și pentru a completa și trimite rapoartele intermediare (dacă sunt disponibile în Mobility Tool+ și pentru cazurile specificate în Articolul I.4.3) și finale.

Cel puțin o dată pe lună pe perioada de implementare a proiectului de mobilitate, Coordonatorul trebuie să introducă și să actualizeze informațiile referitoare la participanți și activitățile de mobilitate.

### **I.9.2 Platforma pentru diseminarea rezultatelor proiectelor Erasmus+**

Coordonatorul poate utiliza Platforma pentru diseminarea rezultatelor proiectului Erasmus+ de pe website-ul <http://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/projects/> pentru a disemina rezultatele proiectului în conformitate cu instrucțiunile furnizate în cadrul acesteia.

## **ARTICOLUL I.10 – DISPOZIȚII SUPLIMENTARE PRIVIND SUBCONTRACTAREA**

Prin derogare, dispozițiile prevăzute la literele (c) și (d) de la Articolul II.11.1 din Condițiile Generale nu se aplică.

## **ARTICOLUL I.11 – DISPOZIȚII SPECIALE PRIVIND RESPONSABILITATEA FINANCIARĂ PENTRU RECUPERĂRI**

Responsabilitatea financiară a fiecărui beneficiar, altul decât Coordonatorul, se limitează la suma primită de către beneficiarul în cauză.

## **ARTICOLUL I.12 – DISPOZIȚII SUPLIMENTARE PRIVIND VIZIBILITATEA FINANȚĂRII OFERITE DE UNIUNEA EUROPEANĂ**

---

<sup>4</sup>Licență deschisă – modul prin care proprietarul unei lucrări acordă altor persoane permisiunea de a utiliza resursa respectivă. Fiecăreia dintre resurse îi este asociată o licență. Există diferite tipuri de licențe deschise în funcție de nivelul permisiunilor acordate sau al limitărilor impuse, iar Beneficiarul are libertatea de a alege licența specifică pe care să o aplice lucrării sale. O licență deschisă trebuie să fie asociată fiecăreia dintre resursele produse. O licență deschisă nu reprezintă un transfer al drepturilor de autor sau al drepturilor de proprietate intelectuală (IPR).

Fără a aduce prejudicii Articolului II.8 din Condițiile Generale, beneficiarii trebuie să menționeze sprijinul primit în cadrul programului Erasmus + în toate comunicările și materialele promoționale. Instrucțiunile pentru beneficiari și alte părți terțe sunt disponibile la:

[http://eacea.ec.europa.eu/about-eacea/visual-identity\\_en](http://eacea.ec.europa.eu/about-eacea/visual-identity_en).

### **ARTICOLUL I.13 – SPRIJIN PENTRU PARTICIPANȚI**

În cazul în care implementarea Proiectului presupune acordarea de sprijin financiar pentru participanți, beneficiarii vor acorda un astfel de sprijin, în conformitate cu condițiile specificate în Anexa II și **Anexa VI** (dacă se aplică). În aceste condiții trebuie menționate cel puțin următoarele informații :

- (a) cuantumul maxim al sprijinului financiar, care nu va depăși 60.000 EUR pentru fiecare participant;
- (b) criteriile pentru determinarea cuantumulului exact al sprijinului acordat;
- (c) activitățile pentru care participantul poate primi sprijin, pe baza unei liste determinate;
- (d) definirea persoanelor sau a categoriilor de persoane care pot beneficia de sprijin;
- (e) criteriile pentru acordarea sprijinului.

În conformitate cu documentele prevăzute în Anexa VI, dacă se aplică, beneficiarii trebuie:

- Să transfere sprijinul financiar pentru categoriile bugetare transport/sprijin individual/taxe de curs în întregime participanților la activitățile de mobilitate, aplicând baremele pentru costurile pe unitate, așa cum sunt specificate în Anexa IV;
- Sau să asigure pentru participanți transportul/ transport/sprijin individual (cazare, masa)/taxe de curs. În acest caz, beneficiarii se vor asigura că furnizarea transportului/a subzistenței (cazare+mese)/taxelor de curs va respecta standardele necesare de calitate și de siguranță.

Beneficiarii pot combina cele două opțiuni stabilite anterior, în măsura în care aceștia asigură un tratament echitabil și egal al tuturor participanților. În acest caz, condițiile aferente fiecărei opțiuni se vor aplica pentru categoriile de buget cărora li se aplică respectiva opțiune.

### **ARTICOLUL I.14 –CERTIFICATUL EUROPASS**

**I.14.1** Beneficiarii trebuie să informeze participanții implicați în Proiect cu privire la dreptul lor de a primi un certificat Europass.

**I.14.2** Beneficiarii trebuie să se asigure că organizațiile gazdă vor evalua experiențele de învățare dobândite de către participanții implicați în Proiect și au obligația ca, împreună cu organizațiile gazdă, să emită un certificat Europass fiecărui participant care îl solicită la sfârșitul activității.

## **ARTICOLUL I.15 – DEROGĂRI SPECIFICE DE LA ANEXA I CONDIȚII GENERALE**

**I.15.1** În sensul prezentului Contract în Anexa I Condiții Generale, termenul „Comisia” trebuie interpretat ca „AN”, termenul „acțiune” trebuie interpretat ca „proiect” și termenul „cost unitar” trebuie interpretat ca fiind „contribuție bazată pe număr de unități”, cu excepția cazului în care se prevede altfel.

În sensul prezentului Contract în Anexa I Condiții Generale, noțiunea „declarație financiară” trebuie interpretată ca „partea bugetară a raportului”, cu excepția cazului în care se prevede altfel.

În Articolul II.4.1, II.8.2, Articolul II.20.3, Articolul II.27.1, Articolul II.27.3, primul paragraf al Articolului II.27.4, primul paragraf al Articolului II.27.8. și în Articolul II.27.9, referirea la „Comisia” trebuie interpretată ca referire la „AN și Comisia”.

În Articolul II.12, termenul „sprijin financiar” trebuie interpretat ca „sprijin” iar termenul „terță parte” trebuie interpretat ca „participanți”.

**I.15.2.** În sensul prezentului Contract următoarele clauze ale Anexei I-Condiții Generale, nu se aplică: Articolul II.2.2 (b) (ii), Articolul II.12.2, Articolul II.18.3, Articolul II.19.2, Articolul II.19.3, Articolul II.20.3, Articolul II.21, Articolul II.27.7.

În sensul prezentului Contract, termenii „entități afiliate”, „plată intermediară”, „sumă forfetară” și „rată fixă” nu se aplică atunci când apar menționate în Condițiile Generale.

**I.15.3** Articolul II.7.1 trebuie interpretat după cum urmează:

### **„II.7.1 Prelucrarea datelor cu caracter personal de către AN și Comisie**

Orice date personale incluse în Contract trebuie prelucrate de către AN în conformitate cu dispozițiile prevăzute în legislația națională.

Orice date personale arhivate de instrumentele IT puse la dispoziție de Comisia Europeană trebuie prelucrate de către AN în temeiul Regulamentului (CE) nr 45/2001<sup>5</sup>.

---

<sup>5</sup>Regulamentul (EC) No 45/2001 al Parlamentului European și al Consiliului din 18 decembrie 2000 despre protecția persoanelor cu privire la prelucrarea datelor personale de către instituțiile și organismele Comunitare și cu privire la libera circulație a acestor date.

Astfel de date trebuie prelucrate de operatorul de date identificat în Articolul I.6.1 exclusiv pentru implementarea, gestionarea și monitorizarea Contractului sau pentru protejarea intereselor financiare ale UE, inclusiv în cazul controalelor, auditurilor și investigațiilor în concordanță cu Articolul II.27, fără a împiedica eventuala transmisie a datelor către organismele naționale responsabile cu monitorizarea sau controlul.

Beneficiarul are dreptul să acceseze și să corecteze propriile date personale. În acest scop, el trebuie să solicite clarificări privind prelucrarea datelor personale către operatorul de date identificat în Articolul I.6.1.

Orice date personale incluse în Contract trebuie prelucrate de către Comisie în temeiul Regulamentului (CE) nr 45/2001.

Beneficiarul poate oricând să facă recurs la Autoritatea Europeană pentru Protecția Datelor.”

**I.15.4** Articolul II.9.3, titlul și litera (a) primul paragraf, trebuie interpretat după cum urmează:

**“II.9.3 Drepturile de utilizare a rezultatelor și a drepturilor preexistente de către AN și Uniunea Europeană**

Beneficiarul acordă AN și Uniunii următoarele drepturi de a folosi rezultatele Proiectului:

(a) în scopuri proprii și, în particular, pentru a pune la dispoziția angajaților AN, instituțiilor Uniunii, agențiilor, organismelor și instituțiilor statelor membre, precum și pentru a copia și reproduce integral sau parțial și într-un număr nelimitat de copii”

Pentru restul acestui articol, referirile la „Uniune” trebuie interpretate ca referire la „AN și / sau Uniune.”

**I.15.5 Paragraful doi al Articolului II.10.1 trebuie interpretat după cum urmează:**

„Beneficiarul trebuie să se asigure că AN, Comisia, Curtea Europeană de Conturi și Oficiul European de Luptă Antifraudă (OLAF) își pot exercita drepturile în conformitate cu articolul II.27, de asemenea și asupra subcontractorilor beneficiarilor.”

**I.15.6** O nouă literă (j) este adăugată Articolului II.17.3.1 și care prevede:

- (j) în cazul în care există o reclamație formulată de toți ceilalți beneficiari că Proiectul nu este implementat de către Coordonator în conformitate cu Anexa II sau nu respectă o altă obligație importantă pe care o are în conformitate cu termenii Contractului”.

**I.15.7 Articolul II.18 trebuie interpretat după cum urmează:**

**"II.18.1** Soluționarea litigiilor cu privire la executarea prezentului Contract este reglementată de dreptul românesc.

Agenția Națională pentru Programe Comunitare în  
Domeniul Educației și Formării Profesionale  
Ministerul Educației Naționale

Splaiul Independenței, nr. 313, et. 1, cod 060042  
Biblioteca Centrală, Univ. Politehnica București

t: +40 21 201 07 00  
f: +40 21 312 16 82  
e: agentie@anpcdefp.ro  
w: www.anpcdefp.ro  
www.erasmusplus.ro



**II.18.2** Instanțele competente sunt instanțele judecătorești din București, care au competența exclusivă de a soluționa orice litigiu între AN și beneficiar, cu privire la interpretarea, aplicarea și validitatea prezentului Contract, în cazul în care acest litigiu nu poate fi rezolvat pe cale amiabilă.”

**I.15.8.** Articolul II.19.1 trebuie interpretat după cum urmează:

"Condițiile de eligibilitate ale costurilor sunt definite în secțiunile I.1 și II.1 din Anexa III."

**I.15.9.** Articolul II.20.1 trebuie interpretat după cum urmează:

"Condițiile pentru declararea costurilor și contribuțiilor sunt definite în secțiunile I.2 și II.2 din Anexa III".

**I.15.10.** Articolul II.20.2 trebuie interpretat după cum urmează:

"Condițiile pentru înregistrările contabile și alte documente care dovedesc costurile și contribuțiile declarate sunt definite în secțiunile I.2 și II.2 din Anexa III."

**I.15.11.** Primul paragraf al Articolului II.22 trebuie interpretat după cum urmează:

“Beneficiarii au dreptul de a modifica bugetul aprobat în Anexa II prin transferuri între diferite categorii bugetare, cu condiția ca Proiectul să fie implementat conform descrierii din Anexa II. Această modificare nu necesită încheierea unui act adițional, așa cum este prevăzut în Articolul II.13, condiționat de îndeplinirea mențiunilor din Articolul I.3.3".

**I.15.12.** Articolul II.23.(b) trebuie interpretat după cum urmează:

"(b) nu transmite o astfel de cerere în termen de 30 de zile calendaristice de la înștiințare scrisă trimisă de către AN".

**I.15.13.** Primul paragraf al Articolului II.24.1.3 trebuie interpretat după cum urmează:

" Pe perioada suspendării plăților Coordonatorul nu are dreptul să transmită vreo cerere de plată și documentele justificative menționate în Articolele I.4.3 și I.4.4".

**I.15.14.** Articolul II.25.1 trebuie interpretat după cum urmează:

**„II.25.1- Prima etapă - Aplicarea ratei de rambursare asupra costurilor eligibile și adăugarea contribuțiilor bazate pe număr de unități**

Această etapă se aplică după cum urmează:

(a) Dacă, așa cum este prevăzut în Articolul I.3.2(a), grantul ia forma rambursării costurilor eligibile, rata de rambursare specificată în secțiunea II.2 din Anexa III se aplică



la costurile eligibile ale Proiectului aprobat de AN pentru categoriile corespunzătoare de costuri și beneficiari;

(b) Dacă, așa cum este prevăzut în Articolul I.3.2(b), grantul ia forma contribuțiilor pe bază de număr de unități, contribuțiile pe bază de număr de unități specificate în Anexa IV se înmulțesc cu numărul real de unități aprobat de AN pentru beneficiari.

În cazul în care articolul I.3.2 prevede o combinație de diferite forme de grant, sumele obținute trebuie să fie cumulate.”

**I.15.15.** Paragraful doi al Articolului II.25.4 trebuie interpretat după cum urmează:

„Cuantumul reducerii va fi proporțional cu gradul în care Proiectul a fost implementat necorespunzător sau în funcție de gravitatea încălcării Contractului, în conformitate cu prevederile secțiunii IV din anexa III.”

**I.15.16.** Paragraful trei al Articolului II.26.3 trebuie citit după cum urmează:

„În cazul în care plata nu a fost făcută până la data specificată în nota de debit, AN va recupera suma datorată:

(a) prin compensarea (offsetting) acesteia, fără acordul prealabil al Beneficiarului, pentru orice sumă pe care AN o datorează Beneficiarului ("offsetting/compensare");

În situații excepționale, pentru a proteja interesele financiare ale Uniunii, AN poate compensa plata înainte de data scadentă.

O acțiune având ca obiect o astfel de compensare poate fi înaintată instanței competente stabilită în Articolul II.18.2.

(b) prin retrageri folosind garanția financiară, în cazul în care aceasta este prevăzută în conformitate cu Articolul I.4.2 („retrageri privind garanția financiară”);

(c) prin răspunderea în solidar a beneficiarilor până la valoarea maximă a contribuției UE indicate pentru fiecare beneficiar în bugetul estimativ (anexa II, astfel cum a fost modificată ultima dată);

(d) prin luarea de măsuri legale astfel cum se prevede la Articolul II.18.2 sau în Condițiile Speciale.”

**I.15.17.** Paragraful trei al Articolului II.27.2 trebuie interpretat după cum urmează:

„Termenele prevăzute în primul și al doilea paragraf sunt mai lungi în cazul în care există audituri în curs de desfășurare, recursuri, contestații, litigii sau urmăriri de creanțe cu privire la grant, inclusiv în cazurile menționate la Articolul II. 27.7. În aceste din urmă cazuri, beneficiarii trebuie să păstreze documentele până ce aceste audituri, recursuri, litigii, urmăriri de creanțe sau contestații au fost închise.”

**I.15.18** Articolul II.27.3 trebuie interpretat după cum urmează:

Agencia Națională pentru Programe Comunitare în  
Domeniul Educației și Formării Profesionale  
Ministerul Educației Naționale

Splaiul Independenței, nr. 313, et. 1, cod 060042  
Biblioteca Centrală, Univ. Politehnica București

t: +40 21 201 07 00  
f: +40 21 312 16 82  
e: agentie@anpcdefp.ro  
w: www.anpcdefp.ro  
www.erasmusplus.ro



„În cazul în care se inițiază un control, un audit sau o evaluare înainte de plata soldului, Coordonatorul trebuie să prezinte toate informațiile, inclusiv informațiile în format electronic și documentele originale, solicitate de AN sau de Comisie sau de orice alt organism extern autorizat de către AN. Dacă este necesar, AN sau Comisia poate solicita beneficiarilor să prezinte aceste informații în mod direct.

Dacă se inițiază un control sau un audit după plata soldului, informațiile prevăzute la paragraful anterior trebuie să fie furnizate de către beneficiarul vizat.

Dacă beneficiarul vizat nu îndeplinește obligațiile prevăzute la primul și la al doilea paragraf, AN poate să considere:

a) orice cost insuficient justificat cu informațiile puse la dispoziție de către beneficiar, ca ineligibil;

(b) orice contribuție bazată pe număr de unități insuficient justificată cu informațiile puse la dispoziție de către Beneficiar, ca necuvenită " .

## SEMNĂTURI

Pentru Coordonator:

[a se înlocui cu numele oficial si complet al coordonatorului]

Agenția Națională pentru Programe Comunitare în Domeniul Educației și Formării Profesionale

[a se înlocui cu prenume / nume / funcție a reprezentantului legal care semnează

Monica CALOTĂ, director

semnătura și ștampilă

semnătura și ștampilă

Încheiat în [localitatea], la [data]

Încheiat în București, la data

Am citit contractul cu atenție și accept toate clauzele stipulate în prezentul contract format din: Condiții specifice, Anexa I Condiții generale, Anexa II, Anexa II.1, Anexa III, Anexa IV, Anexa V

Accept, în mod expres, clauzele de la: Art. I.10, Art. II.2, Art. II.4, Art. II.5, Art. II.6, Art. II.8.2., Art. II.9.3, Art. II.10, Art. II.11, Art. II.14, Art. II.16, Art. II.17, Art. II.18, Art II.23, Art II.24, Art II.25.3, Art.II.25,4, Art II.26, Art.II,27.

Pentru Coordonator

[a se înlocui cu numele oficial si complet al coordonatorului]

[a se înlocui cu prenume / nume / funcție a reprezentantului legal care semnează

semnătura și ștampilă

Încheiat în [localitatea], la [data]

Agenția Națională pentru Programe Comunitare în  
Domeniul Educației și Formării Profesionale  
Ministerul Educației Naționale

Splaiul Independenței, nr. 313, et. 1, cod 060042  
Biblioteca Centrală, Univ. Politehnica București

t: +40 21 201 07 00  
f: +40 21 312 16 82  
e: agentie@anpcdefp.ro  
w: www.anpcdefp.ro  
www.erasmusplus.ro

