**Contract financiar**

**pentru cursant adult la o mobilitate de grup**

**în cadrul programului Erasmus+**

**Proiectul:** [în format standard: 2023-1-RO01-KA121/122-ADU-0000XXXXX]

[Vă rugăm să ștergeți textele marcate cu albastru, după completarea contractului.

Nu uitați că toate **secțiunile marcate cu gri sau punctele de suspensie trebuie să fie înlocuite** **cu informațiile solicitate**. **Explicațiile dintre parantezele pătrate pot rămâne în contract, dacă decideți acest lucru**. **TOATE secțiunile în albastru se vor sterge**.

Domeniu: Educația Adulților

Tipul activității: Mobilități de grup ale cursanților adulți

Erasmus+ID de mobilitate: [dacă este disponibil – în caz contrar se trece N/A]

**PREAMBUL**

Prezentul contract (denumit în continuare “Contractul”) se încheie **între** următoarele părți:

**pe de o parte,**

Denumirea oficială completă: [**Denumirea completă a organizației beneficiare**]

Adresă oficială completă: [adresa oficială completă]

Forma juridică oficială: [...]

Număr de înregistrare oficială: [la Registrul Comerțului/Judecătorie,(dacă este cazul): ...]

CIF/CUI: [...]

Număr OID: [...]

Cod de acreditare ADU Erasmus+: [...]

Adresa de e-mail: [...]

numit(ă) în continuare "Organizația beneficiară", reprezentat(ă) în scopul semnării prezentului contract de [prenume, nume și funcție]

și, **pe de altă parte,**

Numele și prenumele: [**Numele și prenumele cursantului adult participant]**

Data nașterii: [...]

Adresa completă de domiciliu: [adresa completă]

Telefon: [...]

Adresa de e-mail: [...]

|  |
| --- |
| Detaliile contul bancar unde se va transfera sprijinul financiar:  Numele titularului de cont:  Denumirea băncii:  Codul IBAN:  Codul BIC/ SWIFT: |

numit(ă) în continuare „cursant adult participant”.

Părțile menționate mai sus au convenit asupra încheierii contractului și asupra Anexei, care fac parte integrantă din prezentul contract („Contractul”).

Contractul este alcătuit din:

Termeni și condiții

Anexa 1 - Acord de învățare pentru mobilitate de grup a cursanților adulți (*Erasmus+ learning programme*)

Prevederile stabilite în *Termeni și condiții* prevalează asupra celor stabilite în anexe.

**TERMENI ȘI CONDIȚII**

ARTICOLUL 1 – OBIECTUL CONTRACTULUI

* 1. Prezentul contract stabilește drepturile și obligațiile, precum și termenii și condițiile aplicabile sprijinului financiar acordat cursantului adult pentru desfășurarea unei activități de mobilitate în cadrul Programului Erasmus+.
  2. Organizația beneficiară se angajează să acorde sprijin financiar cursantului adult în vederea desfășurării unei activități de mobilitate în cadrul programului Erasmus+.
  3. Cursantul adult participant acceptă sprijinul financiar sau acoperirea serviciilor în cuantumul precizat la articolul 3 și se angajează să desfășoare activitatea de mobilitate conform Anexei - *Acord de învățare pentru mobilitate de grup a cursanților adulți.*
  4. Modificările la prezentul contract vor fi cerute şi aprobate de ambele părți printr-o notificare oficială în scris, pe suport de hârtie sau în format electronic.

ARTICOLUL 2 – INTRAREA ÎN VIGOARE ŞI DURATA MOBILITĂŢII

2.1 Contractul intră în vigoare la data semnării de către ultima dintre cele două părţi semnatare.

2.2 Contractul de finanțare va acoperi perioada de la **[data]** la **[data]** [această perioadă va include atât componenta fizică (și cea virtuală, dacă este cazul) a mobilității, cât și zilele de călătorie, așa cum sunt detaliate în anexă].

2.3 Calendarul detaliat al activităților este descris în anexa la prezentul contract.

2.4 Durata totală finanțată a perioadei de mobilitate va fi de **[...] zile**, dar nu poate depăși **[…] zile**. [se va completa conform perioadelor indicate in Ghidul Programului pentru acest tip de activitate]

2.5 Activitatea fizică/ perioada de activitate va începe cel mai devreme la data de [zz/ll/aaaa] și se va încheia cel mai târziu la data de [zz/ll/aaaa], având o durată de [...] zile. Data de început a perioadei de activitate fizică este prima zi în care cursantul adult participant trebuie să fie prezent împreună cu grupul și persoana/ persoanele însoțitoare, la organizația de primire. Data de încheiere a perioadei de activitate fizică este ultima zi în care cursantul adult participant trebuie să fie prezent la organizația de primire.

2.6 Timpul alocat pentru transport este exclus din durata perioadei de activitate. [...] zile de călătorie se vor adăuga la durata perioadei de activitate și vor fi incluse în calculul sprijinului individual.

ARTICOLUL 3 – SPRIJINUL FINANCIAR

3.1 Sprijinul financiar se calculează în conformitate cu regulile de finanțare din Ghidul Programului Erasmus+ 2023.

3.2 Cursantul adult participant va primi un sprijin financiar din fondurile UE Erasmus+ pentru **[…] zile** de mobilitate. Numărul de zile va fi egal cu durata perioadei de activitate plus zilele de călătorie – în funcție de tipul acestora; dacă cursantul adult participant nu va primi sprijin financiar pentru o parte sau întreaga perioadă de mobilitate, acest număr de zile va fi ajustat în consecință.

3.3. Cursantul adult participant poate depune o cerere în vederea prelungirii perioadei de mobilitate fizică în limita stabilită la articolul 2.4, conform Ghidului Programului Erasmus+. Dacă organizația beneficiară este de acord cu prelungirea perioadei de mobilitate, Contractul trebuie modificat prin act adițional în mod corespunzător.

3.4 Organizația beneficiară acordă cursantului adult participant un sprijin financiar total pentru perioada de mobilitate în valoare de **[…] EUR**, reprezentând sprijin individual și sprijin pentru transport.

Suma destinată sprijinului individual este de […] EUR pe zi până la a 14-a zi de activitate și de […] EUR, începând din ziua a 15-a (adica 70% din rata zilnică, rotunjită la valoare întreagă).

3.5 Organizația va selecta Opțiunea 1 sau Opțiunea 2 si o va sterge pe cealalta

[Opțiunea 1]

Sprijinul financiar pentru mobilitate menționat la Articolul 3.4 se transferă în totalitate cursantului adult participant.

[Opțiunea 2]

Din suma precizata la Articolul 3.4, **[…] EUR** vor fi utilizați de organizația beneficiară, în numele cursantului adult participant, constituindu-se în servicii de [transport, cazare etc.], furnizate acestuia în vederea realizării mobilității.

Suma rămasă din sprijinul financiar, menționat la articolul 3.4, în valoare de **[…] EUR**, va fi transferată cursantului adult participant, în vederea acoperirii costurilor necesare mobilității. Persoana însoțitoare va înmâna cursantului adult participant sprijinul financiar, la începutul și/sau pe parcursul mobilității, în funcție de nevoi.

Adițional sprijinului financiar precizat la Articolul 3.4, organizația beneficiară va furniza cursantului adult participant servicii de sprijin pentru includere și sprijin lingvistic în cuantum **[…] EUR**, dacă participantul se califică pentru acestea.

Cursantul adult participant se califică pentru:

o Sprijin pentru pregătire lingvistică

o Sprijin pentru includere

3.6 Rambursarea cheltuielilor efectuate în legătură cu sprijinul de includere (costuri reale), atunci când este cazul, se realizează pe baza documentelor justificative puse la dispoziție de către participant.

3.7 Sprijinul financiar nu poate fi utilizat pentru a acoperi cheltuieli deja finanțate din fonduri ale Uniunii Europene.

3.8 Fără a deroga de la prevederile Articolului 3.7, sprijinul financiar este compatibil cu orice altă sursă de finanțare, atâta vreme cât acesta îndeplinește integral activitățile prevăzute în Anexă.

ARTICOLUL 4 – MODALITĂȚI DE PLATĂ

4.1 În termen de 30 de zile calendaristice de la semnarea prezentului contract de către ambele părți și nu mai târziu de data de început a mobilității specificată la art.2.2, organizația beneficiară va utiliza minimum 80% din suma indicată la articolul 3.4, prin contractarea serviciilor de [transport, cazare, etc. menționate la articolul 3.5] și prin transferul sprijinului individual cuvenit cursantului adult participant (menționat la art. 3.5).

4.2 Dacă valoarea avansului de la Articolul 4.1 este mai mică de 100% din valoarea maximă a sprijinului financiar, transmiterea chestionarului UE online completat, prin intermediul persoanei însoțitoare, se consideră ca fiind cererea participantului de plată a soldului. Organizația beneficiară are la dispoziție 30 de zile calendaristice pentru a transfera soldul, fie din fonduri proprii, fie după primirea soldului de la AN sau de a iniţia procedurile de recuperare prin emiterea unei Note de debit, dacă este cazul.

4.3 Cursantul adult participant, prin intermediul persoanei însoțitoare, trebuie să facă dovada datelor efective de începere și de încheiere a perioadei de activitate, pe baza unui Atestat de participare furnizat de către organizatia gazdă, semnat și ștampilat (dacă este cazul) de către reprezentantul legal al acesteia.

ARTICOLUL 5– RECUPERAREA SUMELOR PLĂTITE

5.1 Sprijinul financiar sau o parte a acestuia va fi recuperat de către organizația beneficiară dacă cursantul adult participant nu respectă termenii contractului. În cazul în care cursantul adult participant reziliază contractul înainte de încheierea perioadei contractuale, acesta va trebui să returneze suma din grantul deja plătit, cu excepția cazului în care s-a convenit diferit cu organizația beneficiară. Aceste situații din urmă vor fi raportate de organizația beneficiară și acceptate de Agenția Națională din România.

ARTICOLUL 6– ASIGURARE

6.1 Organizația beneficiară trebuie să se asigure că cursantul adult participant are o acoperire de asigurare adecvată fie oferindu-i acestuia asigurarea, fie încheind un acord cu organizația de primire pentru ca aceasta din urmă să ofere asigurare cursantului adult sau oferind acestuia informațiile relevante și sprijinul necesar pentru a-și încheia pe cont propriu asigurarea.

6.2 Asigurarea va include cel puțin o asigurare de sănătate, o asigurare de răspundere civilă și o asigurare de accident.

[*În cazul mobilității intra-UE, asigurarea națională de sănătate a cursantului adult* participant *va include o acoperire de bază pe durata șederii într-o altă țară a UE prin intermediul Cardului European de Asigurări de Sănătate. Cu toate acestea, această acoperire poate să nu fie suficientă pentru toate situațiile, de exemplu în caz de repatriere sau intervenție medicală specială. În acest caz, poate fi necesară o asigurare de sănătate privată complementară.*

*Asigurările de răspundere civilă și accident acoperă daunele cauzate de cursantul adult participant sau asupra acestuia în timpul șederii sale în străinătate. În fiecare țară sunt în vigoare reglementări diferite ale acestor asigurări, iar cursantul adult participant riscă să nu fie acoperit de schema standard, de exemplu dacă nu sunt considerați înscriși în mod oficial la organizația de primire.*

*În plus față de cele de mai sus, se recomandă asigurarea împotriva pierderii sau furtului de documente, bilete de călătorie și bagaje.*]

[Este recomandat să includeți următoarele informații:] [Furnizorul/Furnizorii de asigurări, numărul de asigurare și polița de asigurare]

6.3 Partea responsabilă pentru încheierea asigurării este: [organizația beneficiară SAU participantul SAU organizația de primire ]. [În cazul în care se vor încheia asigurări separate, părțile răspunzătoare pot fi diferite și vor fi enumerate în funcție de responsabilitățile fiecăreia.]

ARTICOLUL 7 – SPRIJIN LINGVISTIV ONLINE (OLS)

[Opțiune dacă participantul utilizează OLS:

7.1. Cursantul adult participant va urma cursul lingvistic OLS atribuit acestuia de organizația beneficiară. [Opțiune dacă beneficiarul dorește să solicite evaluare lingvistică OLS: Cursantul adult participant va efectua evaluarea OLS a competențelor lingvistice înainte de derularea perioadei de mobilitate.]

7.2 Organizația beneficiară va asigura accesul cursantului adult participant la platforma OLS în timp util, pentru a permite acestuia să respecte cerințele menționate mai sus. Cursantul adult participant va informa imediat organizația beneficiară dacă nu poate urma cursul OLS, înainte de a accesa platforma.

Opțiune dacă cursantul adult participant nu utilizează OLS: N/A]

ARTICOLUL 8 – RAPORTUL PARTICIPANTULUI (CHESTIONARUL UE ONLINE)

8.1 Persoana insotitoare va completa și va transmite online raportul participantului (prin instrumentul online EUSurvey), după întoarcerea din mobilitate, în termen de 30 de zile calendaristice de la primirea invitației de completare, prin intermediul persoanei însoțitoare. Participanților care nu completează și nu transmit chestionarul UE online li se poate cere rambursarea totală sau parțială a sprijinului financiar primit.

8.2 Un chestionar suplimentar online poate fi trimis persoanei însoțitoare, cu scopul de a-i oferi posibilitatea să completeze raportul cu anumite aspecte care fac posibilă recunoașterea perioadei de mobilitate în organizația de origine.

ARTICOLUL 9 – PRINCIPII ETICE ȘI VALORI EUROPENE

9.1. Principii etice: Activitatea de mobilitate trebuie să se desfășoare cu respectarea celor mai înalte standarde etice și a legislației UE, internaționale și naționale privind principiile etice.

9.2 Valori: Cursantul adult participant trebuie să respecte valorile de bază ale UE (precum respectarea demnității umane, a libertății, a democrației, a egalității, a statului de drept și a drepturilor omului, inclusiv a drepturilor minorităților) și să asigure respectarea acestora.

9.3 Dacă un cursant adult participant încalcă oricare dintre obligațiile care îi revin în temeiul prezentului articol, grantul acordat poate fi redus.

ARTICOLUL 10 - PROTECȚIA DATELOR CU CARACTER PERSONAL

10.1 Organizația beneficiară va furniza cursantului adult declarația de confidențialitate relevantă pentru prelucrarea datelor cu caracter personal, înainte ca acestea să fie înregistrate în sistemele/ instrumentele electronice de gestionare a mobilităților Erasmus+.

<https://webgate.ec.europa.eu/erasmus-esc/index/privacy-statement>

10.2 Toate datele personale conţinute în contract vor fi prelucrate în concordanţă cu Regulamentul (CE) Nr. 2018/1725 al Parlamentului European şi al Consiliului European asupra prelucrării şi utilizării datelor cu caracter personal de către instituţiile şi organismele Uniunii Europene şi privind libera circulație a acestor date. Aceste date vor fi prelucrate numai în legătură cu implementarea contractului și urmărirea acestuia de către organizația beneficiară, Agenția Națională din România şi Comisia Europeană, fără a prejudicia posibilitatea transmiterii acestor date către organismele responsabile de verificare şi audit în concordanţă cu legislaţia UE (Curtea Auditorilor şi Oficiul European de Luptă Antifraudă (OLAF)).

Participantul are posibilitatea, prin cerere scrisă, să obțină accesul la datele sale personale și să corecteze orice informație care este incorectă sau incompletă. Participantul trebuie să adreseze orice întrebare referitoare la procesarea datelor sale personale către organizația beneficiară și/sau Agenția Națională. Participantul poate depune o plângere împotriva procesării datelor sale personale la Autoritatea Europeană pentru Protecția Datelor cu privire la folosirea datelor de către Comisia Europeană.

ARTICOLUL 11 - REZILIEREA CONTRACTULUI

11.1 În cazul în care cursantul adult participant nu respectă toate obligaţiile prevăzute în prezentul contract şi independent de consecinţele prevăzute în legea care i se aplică, organizația beneficiară este îndreptăţită legal să rezilieze contractul fără alte demersuri legale, dacă participantul nu ia măsuri pentru remedierea situaţiei în termen de o lună calendaristică de la primirea notificării prin scrisoare recomandată.

11.2 În cazul rezilierii contractului de către cursantul adult participant pe motiv de „forţă majoră”, adică orice situaţie excepţională sau imprevizibilă, independentă de voinţa participantului şi care nu este cauzată de o greşeală sau de o neglijenţă a acestuia, cursantul adult participant este îndreptăţit să primească din grant suma corespunzătoare perioadei din mobilitate efectiv realizate. Orice alte sume rămase neutilizate trebuie să fie rambursate, cu excepția cazului în care s-a convenit diferit cu organizația beneficiară.

ARTICOLUL 12 - CONTROL ȘI AUDIT

12.1 Părțile contractante se obligă să furnizeze orice informații detaliate solicitate de Comisia Europeană, Agenția Națională din România sau orice alt organism extern autorizat de Comisia Europeană sau de Agenția Națională din România să verifice dacă activitățile de mobilitate și prevederile contractuale sunt sau au fost implementate corespunzător.

ARTICOLUL 13 - RĂSPUNDERE CIVILĂ

13.1 Fiecare parte contractantă va exonera cealaltă parte de orice răspundere civilă faţă de daune suferite de ea însăși sau de personalul său ca urmare a derulării prezentului contract, în măsura în care daunele nu provin din administrare defectuoasă intenţionată și gravă din partea părții respective sau a personalului acesteia.

13.2 Agenția Națională din România, Comisia Europeană sau personalul acestora nu pot fi considerate răspunzătoare în cazul unei reclamaţii care decurge din realizarea prezentului contract şi care se referă la daunele cauzate în timpul desfășurarii perioadei de mobilitate. În consecinţă, nicio cerere de despăgubire sau de rambursare, însoţind o astfel reclamaţie, nu poate fi adresată Agenției Naționale din România sau Comisiei Europene.

ARTICOLUL 14– DREPT APLICABIL ȘI INSTANȚELE COMPETENTE

14.1 Prezentul contract este considerat de natură civilă. Utilizarea grantului se supune termenilor prezentului contract, regulilor aplicabile ale Uniunii Europene și, în subsidiar, legislației românești.

14.2 Instanțele competente sunt instanțele judecătorești din localitatea unde se află sediul organizației beneficiare, care au competența exclusivă de a soluționa orice litigiu între organizația beneficiară și participant, cu privire la interpretarea, aplicarea și validitatea prezentului contract, în cazul în care acest litigiu nu poate fi rezolvat pe cale amiabilă.

SEMNĂTURI

|  |  |
| --- | --- |
| Pentru Participant | Pentru Organizația beneficiară |
| [nume/prenume] | [nume/prenume / funcţie] |
|  |  |
| [semnătură] | [semnătură] |
|  |  |
| Încheiat la [oraşul], [data] | Încheiat la [oraşul], [data] |

Participantul a citit, a înțeles complet și a acceptat în mod expres, prin semnătura sa, conținutul și efectele tuturor clauzelor Contractului, Anexelor la contract, care reprezintă acordul părților, inclusiv în mod specific prevederile din Contract:

- dispozițiile pct. 3.6 și pct. 3.7 de la art. 3 „Sprijin financiar“;

- dispozițiile art. 5 „Recuperarea sumelor plătite“;

- dispozițiile pct. 6.3 al art. 6 „ Asigurare“;

- dispozițiile pct. 8.2 de la art. 8 „Raportul participantului“;

- dispozițiile pct.9.3 al art.9 „Principii etice și valori europene“;

- dispozițiile art. 11 „Rezilierea contractului“;

- dispozițiile art. 12 „Control și audit“;

- dispozițiile art. 13 „Răspundere civilă“ și

- dispozițiile art. 14 „Drept aplicabil și instanța competente“

SEMNĂTURĂ

Pentru Participant

[nume/prenume]

[semnătură]

Încheiat la [oraşul], [data]

Anexa 1 - Acord de învățare pentru mobilitatea de grup a cursanților adulți (*Erasmus+ learning programme*)

A se atașa acordul de învățare completat și semnat de toate părțile, acord care se va descărca de Aici.