

Indrumar raport final KA121 SCH-ADU

Termenul limita pentru transmiterea rapoartelor finale aferente contractelor de finantare sub acreditare aferente anului financiar 2021 si 2022 este **30.10.2023**

I. Recomandari generale

- **Nu transmiteti raportul final fara feedback-ul expertului AN.**
- **Raportul trebuie completat in limba romana - FARA DIACRITICE.**
- Limba de completare RO - se selecteaza din coltul dreapta sus al paginii web.
- Acordati atentia cuvenita tehnoredactarii raportului; recititi informatiile introduse inainte de a transmite raportul.
- In raport nu se preiau informatii din candidatura KA120 si anexa la acordul de acreditare ci se coreleaza informatiile si se analizeaza modul in care, in perioada aferenta contractului de finantare sub acreditare s-au urmarit si implementat obiectivele agreate prin acordul de acreditare si activitatile prezentate in candidatura, in relatie cu standardele de calitate.
- Raspundeti tuturor intrebarilor adresate in raportul din BM si in Anexa privind implementarea Planului Erasmus.
- Argumentati, explicati, exemplificati concret aspectele abordate intrucat, expertul extern care va evalua raportul nu a fost implicat in implementare, drept pentru care nu plecati de la premisa ca se „subintelege” ceea ce vreti sa transmiteti.
- Sumele forfetare si baremele de costuri unitare sunt justificate in primul rand in baza activitatilor realizate si a modului in care acestea sunt descrise in raportul final.
- Nu detaliati cheltuielile efectuate si nu anexati documente nesolicitate; raportul este narativ si nu o justificare in calcule a modului in care ati cheltuit grantul aprobat; aspectele de natura financiara sunt vizibile prin inregistrarile din BM si, dupa caz, din declaratiile pentru transport „green” si includere.
- La sectiunea “Anexe” a raportului final realizat in BM, se incarca, obligatoriu, **Declaratia de Onoare**, (formatul descarcat din platforma la finalizarea raportului), **Anexa privind Implementarea Planului E+ si Standardelor de calitate** **si, daca este cazul, declaratiile privind sprijinul pentru includere si cea pentru transport sustenabil – “green”**.

II. Recomandari privind elaborarea continuturilor raportului

Sectiunea „Budget”

[This question appears ONLY if the grant absorption rate is <95%] Please explain why you were not able to use the entire awarded grant.

Acest camp are 3000 caractere.

Aceasta intrebare apare numai daca ati utilizat sub 95% din grantul aprobat, conform informatiilor introduse in BM.

In cazul generarii acestei intrebari, va trebui sa explicati motivele pentru care grantul contractat nu a fost cheltuit integral oferind detalii privind:

- Cum ati urmarit cheltuirea grantului si, daca au existat aspecte dificile in acest proces, care au fost acestea;
- Cand ati sesizat ca grantul contractat nu va fi cheltuit in totalitate (inainte sau ulterior “check-point”);
- Daca ati luat masuri pentru asigura cheltuirea integrala a grantului, care au fost acestea si rezultatul implementarii acestora;
- Daca nu ati luat masuri, care a fost motivul;
- Ce metode de preventie veti implementa pe viitor pentru a preintampina necheltuirea grantului acordat prin finantarile viitoare.

Sectiunea - Activities

With reference to the tables above, which targets did you need to adjust during implementation, and why? Acest camp are 4000 de caractere.

In acest camp veti prezenta care au fost tintele prevazute pentru acest an de implementare a Acreditarii si care au fost indicatorii de rezultat obtinuti in urma implementarii.

Aspectele vizate se vor referi la tipul mobilitatilor planificate si realizate, durata acestora, participantii cu includere si transport sustenabil.

Pentru orice modificare fata de planificare, explicatiile trebuie sa se refere la modul in care v-ati asigurat ca modificarile propuse au avut un impact minim asupra obiectivelor, activitatilor propuse si asupra atingerii standardelor de calitate propuse in Acreditare.

How were your decisions during implementation guided by your Erasmus Plan? Acest camp are 3000 de caractere.

Explicati cum v-ati ghidat deciziile pe durata implementarii proiectului, in corelare cu intregul Plan Erasmus prezentat si aprobat odata cu Acreditarea (KA120) obtinuta de organizatia dvs. Aceasta inseamna ca trebuie sa faceti analiza calitativa a informatiilor si indicatorilor furnizati la punctul I din *ANEXA la raport - Implementarea Planului Erasmus*. In vederea atingerii obiectivelor, trebuie sa explicati alegerile facute in cadrul proiectului care au deviat de la planul initial si au avut un impact pozitiv sau negativ asupra implementarii: mobilitati suplimentare, schimbarea grupurilor tinta si a tipologiei initiale a activitatilor prevazute pentru acest an de acreditare.

Daca exista obiective care nu au fost vizate in cadrul implementarii acestui contract sau daca ati adaugat un obiectiv complet nou, trebuie sa explicati motivele. Care au fost rezultatele monitorizarii si evaluarii implementarii rezultatelor mobilitatilor, pe baza carora apreciati progresul in atingerea obiectivelor acreditarii.

Participants' feedback

Acest camp are 1000 caractere.

Acest camp apare numai daca exista mai mult de 10% dintre participanti nesatisfacuti de serviciile furnizate in materie de logistica, aranjamentele de calatorie, asigurare, sau nerezolvarea satisfacatoare a plangerilor prezentate organizatiei beneficiare pe durata implementarii mobilitatii.

Daca acest camp apare, trebuie sa explicati in clar situatiile survenite si cum va veti asigura pe viitor ca nu veti mai primi un astfel de feedback de la participantii la mobilitati.

Participants' feedback: Results

[This section only appears if the count for 'No certification issued > 0] Please explain why learning outcomes of some participants were not certified.

Acest camp are 2000 caractere.

Acest camp apare oricand un participant sau persoana insotitoare nu are asociata o forma de validare/certificare in BM.

Daca apare aceasta sectiune, chiar daca toti participantii si persoanele insotitoare au asociate forme de validare/certificare, trebuie sa explicati ca 100% dintre participanti au certificate si ca este o eroare ca acest camp este prezent.

ATENTIE!!!

Pentru mobilitatile individuale (activitati pentru staff si learners -mobilitati individuale), este obligatoriu sa existe mentionata ca forma de validare/certificare „*Europass Mobility Document*” – emis de organizatia care au gazduit activitatea si „*Other*” pentru certificatul de participare.

Daca au existat participanti la vreo activitate care nu au primit niciun fel de recunoastere a rezultatelor participarii la activitate, trebuie sa explicati clar motivele si cum ati incercat sa preveniti aceasta situatie. Inclusiv situatiile in care acestea exista, dar nu au putut fi inregistrate in BM, trebuie explicate aici.

Participants' feedback: Comments

ACEASTA sectiune se genereaza distinct pentru fiecare tip de activitate de mobilitate, in parte

Please comment on the participants' feedback summarised in parts 1 to 4 above. You should identify strong and weak points and explain them. In this context, figures indicating less than 80% of positive replies are considered as quite weak results. If there are any figures in this range, make sure to address them in your reply.

Acest camp are 4000 caractere.

Trecand prin toate tabelele legate de satisfactia participantilor trebuie sa interpretati raspunsurile acestora si sa justificati cazurile in care raspunsurile acestora sunt sub 80%.

In comentarea feedback-ului oferit, trebuie sa identificati punctele tari si punctele slabe ale mobilitatii si experientelor participantilor, expunand masuri de remediere pe care le veti pune in functiune in proiecte viitoare sau le-ati pus deja in functiune daca ati avut mai multe fluxuri si ati avut timpul suficient pentru a le opera.

Explicati cum v-ati asigurat ca participantii si-au transmis rapoartele individuale si, in cazul in care unele nu au ajuns in BM, ce solutii ati implementat pentru a va asigura ca nu se mai intampla asta in implementarea viitoarelor contracte, sub umbrela acreditarii.

Avand in vedere toate tabelele si statisticile oferite, va puteti organiza raspunsul asigurandu-va ca acoperiti urmatoarele teme in functie de apartenenta acestora la proiectul dvs. ca de exemplu:

- gradul de satisfactie general pe tip de activitate;
- satisfactia privind aranjamentele logistice ale mobilitatii (cazare, transport, masa, dar si organizare in general, asigurari si informarea privind asigurările, dar si daca plangerile adresate de participanti au fost solutionate prompt si eficient, daca a fost cazul);
- gradul de satisfactie privind aranjamentele pentru pregatire si de cazare in tara gazda (veti puncta mai ales aspectele referitoare la gradul de corelare a pregatirii pre-mobilitate cu ce s-a identificat la destinatie);
- calitatea activitatilor de formare si invatare la organizatia de primire si modul de integrare a participantilor la aceasta organizatie;
- dezvoltarea si imbunatatirea competentelor relevante profesional (staff);
- dezvoltarea de abilitati si competente utile, dar si de competente soft;
- modul in care mobilitatea i-a schimbat (ex: au devenit mai bine organizati, mai responsabili, mai independenti, mai toleranti, si-au insusit cunostinte si notiuni despre Europa si UE, sustenabilitate, diversitate etc);
- competentele cheie imbunatatite de participanti;
- gradul de atingere prin activitatile de mobilitate a celor patru principii de baza din standardele de calitate;
- gradul de imbunatatire a abilitatilor lingvistice si sprijinul oferit de beneficiar si/sau organizatia de primire in acest sens.

Nu uitati sa punctati aspectele privind recunoasterea rezultatelor invatarii, inclusiv modul in care s-a realizat. Acestea vor sprijini informatiile din aceasta sectiune in ceea ce priveste beneficiile participantilor la mobilitate.

ATENTIE!!! La finalul raportului exista o sectiune destinata candidaturii pentru European Language Label. Daca raspundeti afirmativ intrebarii „***Would you like to apply for the European Language Label?***” se vor genera opt campuri care necesita completare. Aceasta sectiune si campurile aferente se vor completa doar in cazul in care activitatea in cadrul proiectului a vizat dezvoltarea de metode, instrumente inovative legate exclusiv de competentele lingvistice care pot fi utile in context larg si de catre alte institutii implicate in educatie. In vederea obtinerii acestei distinctii, sectiunea mentionata se va evalua separat. Pentru informatii suplimentare in acest sens, **luati legatura cu expertul AN, Ileana Racoviceanu, la adresa ileana.racoviceanu@anpcdefp.ro**