

anpcdefp



Erasmus+

DE LA
ERASMUS
LA
ERASMUS+
O POVESTE DE
30 DE ANI

**Mobility Tool: Ghid de utilizare
pentru raportarea finală, în
proiecte de parteneriat strategic**

Cuprins

1.	Ce este Mobility Tool+ și la ce folosește?	3
2.	Cum poate fi accesat MT+?.....	3
3.	Ce informații se găsesc în pagina principală?	4
4.	Secțiunea – <i>Details</i>	5
5.	Secțiunea – <i>Organisations</i>	7
6.	Secțiunea – <i>Contacts</i>	8
7.	Secțiunea – <i>Project Management and Implementation</i>	9
8.	Secțiunea – <i>Transnational project meetings</i>	10
9.	Secțiunea – <i>Intellectual outputs</i>	13
10.	Secțiunea – <i>Multiplier Events</i>	16
11.	Secțiunea – <i>Learning Teaching and Training</i>	18
12.	Secțiunea – <i>Special Needs</i>	21
13.	Secțiunea – <i>Exceptional Costs</i>	22
14.	Secțiunea – <i>Budget</i>	24
15.	Secțiunea – <i>Reports</i>	25

1. Ce este Mobility Tool+ și la ce folosește?

Mobility Tool+ (MT+) reprezintă un sistem informatic care permite organizațiilor coordonatoare/partenere din cadrul Programului Erasmus+ să acceseze și să gestioneze informațiile referitoare la proiecte și să transmită Agențiilor Naționale rapoartele finale. De asemenea, Agențiile Naționale utilizează Mobility Tool+ pentru a monitoriza și a valida informațiile despre proiecte introduse de către organizațiile coordonatoare.

Mobility Tool+ este proiectat, dezvoltat și menținut de Comisia Europeană.

2. Cum poate fi accesat MT+?

Accesul beneficiarilor la platforma MT+ este posibil după trimiterea proiectului din baza de date europeană în MT+ de către AN:

1. În momentul în care proiectul ajunge în Mtool+, sistemul trimite automat un mesaj de înștiințare pe adresa de email a persoanei de contact din partea instituției coordonatoare/beneficiare (adresa menționată în formularul de candidatură),
2. Accesarea platformei se face utilizând link-ul din mesajul primit (<https://webgate.ec.europa.eu/eac/mobility/>), pe baza contului ECAS creat cu adresa de e-mail menționată în aplicație. Dacă persoana de contact nu are cont ECAS, trebuie să urmeze pașii descriși în mesajul primit. Atenție, parola trebuie să aibă cel puțin 10 caractere de 3 tipuri diferite!
3. Înainte de autentificare trebuie ales domeniul "External", dacă este predefinit un alt domeniu se apasă pe butonul "Change it" și se alege domeniul corect.

EUROPEAN COMMISSION AUTHENTICATION SERVICE (ECAS)

IntraComm > Authentication Service > Login

Authenticates your identity on European Commission websites

Mobility Tool requires you to authenticate

Username or e-mail address
beneficiary

Password

☐ Remember my username
☐ Warn me each time an application asks for my identity
☐ View my ECAS account details after logging me in

LOGIN!

Lost your password? | Help

External
Is the selected domain correct?
CHANGE IT

Ben
Beneficiary

Last update: 16/03/2015 (4.1.0-hum) | 12 ms | Contact | Privacy Statement | Top

3. Ce informații se găsesc în pagina principală?

- Definiția Mtool+
- Ghidul de utilizare Mtool+
- Proiectele în derulare
- Proiectele în consultare
- Proiectele finalizate

EN change language | Ioana MERA (beneficiary) | logout

Home

Welcome to Mobility Tool+

About the tool

Mobility Tool is the system for the management of Mobility and/or Partnerships projects that received an EU grant under the Lifelong Learning and Erasmus+ programmes. The Tool is developed by the European Commission for you, as beneficiaries of these projects.

In the Mobility Tool you will be able to provide all the information on your projects, identify participants and mobilities, complete and update budget information, generate and follow-up participant reports and generate and submit your own report(s) to your National Agency.

Documentation

Mobility Tool - Guide for Beneficiaries

My ongoing projects

Grant Agreement No.	User's role in project	Awarded Budget	Declared Budget	Updated on
2014-1-RO01-KA204-002936	beneficiary	300.857.00 €	89.472.00 €	12/05/2016 12:50:36

10 25 50 100

Other projects for consultation only

No record found

My finished projects

Grant Agreement No.	User's role in project	Awarded Budget	Declared Budget	Updated on
2014-1-RO01-KA105-000278	beneficiary	17.270.00 €	17.270.00 €	05/01/2016 15:39:42

10 25 50 100

Limba de completare a informațiilor în MT+ și în raportul final trebuie să fie limba de lucru a proiectului. Dacă limba de lucru este alta decât engleza sau franceza, se va anexa la raport o traducere a acestuia în limba română.

Pentru a schimba limba în care apare interfața platformei, se utilizează butonul din bara de sus "Change language".

Accesarea proiectului se face apăsând direct pe numărul de proiect din caseta "My ongoing projects" (proiectele în derulare).

4. Secțiunea – *Details*

Din momentul în care a fost accesat numărul proiectului, se deschide secțiunea “Project Details”.

În partea de sus a paginii este vizibilă bara de meniu ce cuprinde următoarele capitolele: Details, Organisations, Contacts, Project Management and Implementation, Transnational Project Meetings,

Intellectual Outputs, Multiplier Events, Learning Teaching and Training Activities, Special Needs Support, Exceptional Costs, Exceptional Cost Guarantee, Budget si Reports.

În vederea redactării și trimiterii raportului final, coordonatorul va trebui sa completeze informațiile necesare din fiecare capitol.

Secțiunea “Details” cuprinde informații de bază despre proiect (perioadă, titlu, număr, acronim), informații privind instituția coordonatoare, istoricul modificărilor efectuate, tipul de acces/ drepturi etc.

The screenshot displays the 'Project Details' page of the European Commission Mobility tool. The page is titled 'Project 2014-1-RO01-KA204-002936' and includes a navigation bar with tabs for Details, Organisations, Contacts, Project Management and Implementation, Transnational Project Meetings, Intellectual Outputs, and Multiplier Events. Below the navigation bar, there is a section for 'Project Details' with several sub-sections:

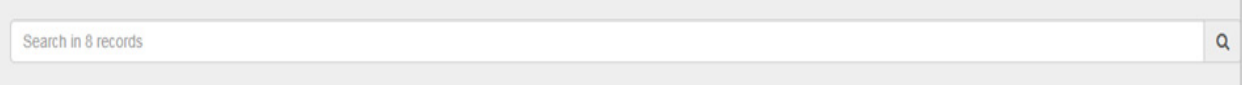
- Context information:** Includes Programme (Erasmus+), Key Action (KA2 - Cooperation for innovation and the exchange of good practices), Action Type (KA204 - Strategic Partnerships for adult education), Call Year (2014), Round (1), Start of Project (01/09/2014), End of Project (31/08/2017), and Project Duration (months): 36.
- Project information:** Includes Grant Agreement No. (2014-1-RO01-KA204-002936), National ID, Project Title (Innovation, Development and Communication for a better education in Prison System), and Project Acronym (IDECOM).
- Project Access:** Includes User's role in project (beneficiary), Access to Project (Edit Access to Project), and Project is locked (checkbox).
- History information:** Includes Created by (NA Staff), Created on (09/12/2015 12:16:25), Updated by (Ioana STICEA-MERA), and Updated on (12/05/2016 09:50:36).
- National Agency:** Includes National Agency (RO01 - Agenția Națională pentru Programe Comunitare în Domeniul Educației și Formării Profesionale) and a link to the National Agency page.
- Beneficiary Organisation information:** Includes PIC (948865544), Legal Name (Penitenciarul Timisoara), Business Name (not applicable), and Full legal name (National Language).

The page also includes a footer with the version number (Mobility Tool+ 2.4.0) and the date (13/06/2016 16:39:06).

Pentru vizualizarea integrală a datelor beneficiarului (“Beneficiary Organisation information”) se poate apăsa pe pictograma , informațiile care apar sunt preluate din fișa codului PIC din Portalul Participantului.

5. Secțiunea – *Organisations*

Secțiunea cuprinde lista organizațiilor implicate în proiect. Utilizând funcția “Search” se poate căuta o anumită instituție în listă.



Search in 8 records

De asemenea, baza de date permite exportul informațiilor într-un document de tip PDF, XLS sau CSV.

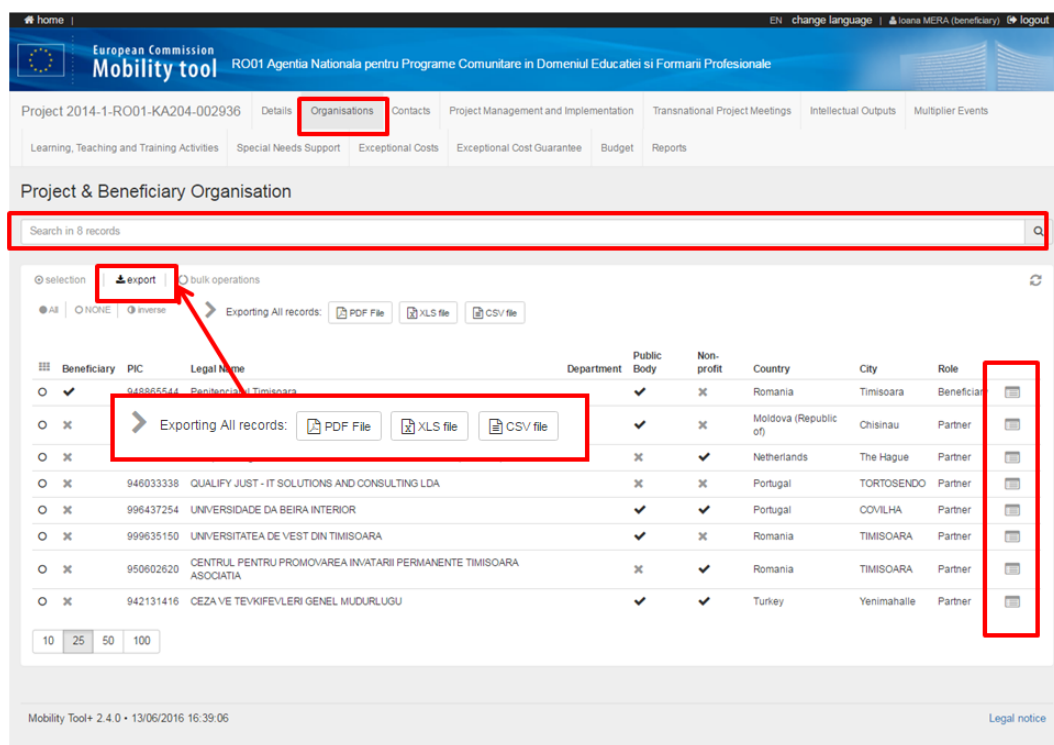


Informațiile care apar despre fiecare organizație pot fi: numărul PIC, denumirea legală, departamentul, tipul instituției – publică sau nu, non-profit sau nu, țara, orașul, rolul în proiect.

Utilizând butonul  din partea stanga a paginii se pot selecta mai multe informații (ex: telefonul care sa apară pentru fiecare organizație parteneră. La final se va apăsa butonul .



În situația în care pe durata implementării, din motive întemeiate, un partener s-a retras / a fost înlocuit, organizația coordonatoare nu poate șterge instituțiile menționate în listă sau adăuga noi parteneri, această modificare poate fi făcută numai de AN.



European Commission Mobility tool RO01 Agenția Națională pentru Programe Comunitare în Domeniul Educației și Formării Profesionale

Project 2014-1-RO01-KA204-002936 Details **Organisations** Contacts Project Management and Implementation Transnational Project Meetings Intellectual Outputs Multiplier Events

Learning, Teaching and Training Activities Special Needs Support Exceptional Costs Exceptional Cost Guarantee Budget Reports

Project & Beneficiary Organisation

Search in 8 records

selection export bulk operations

Exporting All records: PDF File XLS file CSV file

Beneficiary	PIC	Legal Name	Department	Public Body	Non-profit	Country	City	Role
948865544		Beneficiari Timisoara		✓	✗	Romania	Timisoara	Beneficiary
✗				✓	✗	Moldova (Republic of)	Chisinau	Partner
✗				✗	✓	Netherlands	The Hague	Partner
✗	946033338	QUALIFY JUST - IT SOLUTIONS AND CONSULTING LDA		✗	✗	Portugal	TORTOSENDO	Partner
✗	996437254	UNIVERSIDADE DA BEIRA INTERIOR		✓	✓	Portugal	COVILHA	Partner
✗	999635150	UNIVERSITATEA DE VEST DIN TIMISOARA		✓	✗	Romania	TIMISOARA	Partner
✗	950602620	CENTRUL PENTRU PROMOVAREA INVATARI PERMANENTE TIMISOARA ASOCIATIA		✗	✓	Romania	TIMISOARA	Partner
✗	942131416	CEZA VE TEVKIFEVLERI GENEL MUDURLUGU		✓	✓	Turkey	Yenimahalle	Partner

10 25 50 100

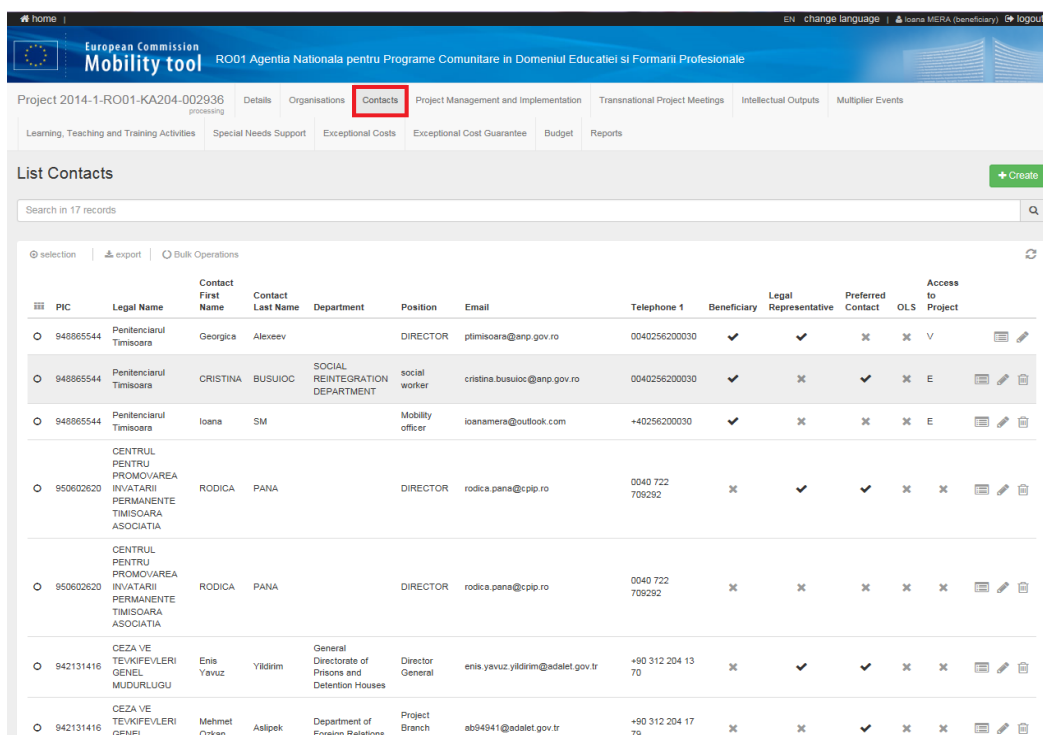
Mobility Tool+ 2.4.0 • 13/06/2016 16:39:06 Legal notice

6. Secțiunea – Contacts

În această secțiune apar persoana de contact și reprezentantul legal indicați în candidatură pentru fiecare instituție parteneră

Beneficiarul poate adăuga, șterge sau modifica/actualiza datele persoanelor de contact, însă nu poate modifica datele reprezentanților legali ai instituțiilor partenere. Datele acestora pot fi modificate doar de AN.

În momentul în care se dorește introducerea unei noi persoane de contact pentru o anumită instituție parteneră, se apasă butonul  și se completează câmpurile solicitate – se poate alege dacă contactul este preferențial și care vor fi drepturile acestuia (editare sau vizualizare).

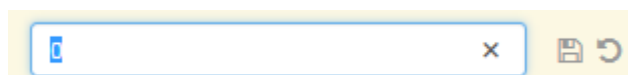


PIC	Legal Name	Contact First Name	Contact Last Name	Department	Position	Email	Telephone 1	Beneficiary	Legal Representative	Preferred Contact	OLS	Access to Project
948865544	Penitenciarul Timisoara	Georgica	Alexeev		DIRECTOR	pltimisoara@anp.gov.ro	0040256200030	✓	✓	✗	✗	V
948865544	Penitenciarul Timisoara	CRISTINA	BUSUIOC	SOCIAL REINTEGRATION DEPARTMENT	social worker	cristina.busuioc@anp.gov.ro	0040256200030	✓	✗	✓	✗	E
948865544	Penitenciarul Timisoara	Ioana	SM		Mobility officer	ioanamera@outlook.com	+40256200030	✓	✗	✗	✗	E
950602620	CENTRUL PENTRU PROMOVAREA INVATARII PERMANENTE TIMISOARA ASOCIATIA	RODICA	PANA		DIRECTOR	rodica.pana@cpip.ro	0040 722 709292	✗	✓	✓	✗	✗
950602620	CENTRUL PENTRU PROMOVAREA INVATARII PERMANENTE TIMISOARA ASOCIATIA	RODICA	PANA		DIRECTOR	rodica.pana@cpip.ro	0040 722 709292	✗	✗	✗	✗	✗
942131416	CEZA VE TEVKIFEVLERI GENEL MUDURLUGU	Enis Yavuz	Yildirim	General Directorate of Prisons and Detention Houses	Director General	enis.yavuz.yildirim@adalet.gov.tr	+90 312 204 13 70	✗	✓	✓	✗	✗
942131416	CEZA VE TEVKIFEVLERI GENEL	Mehmet Ozkan	Asilpek	Department of Foreign Relations	Project Branch Manager	ab64941@adalet.gov.tr	+90 312 204 17 79	✗	✗	✓	✗	✗

7. Secțiunea – *Project Management and Implementation*

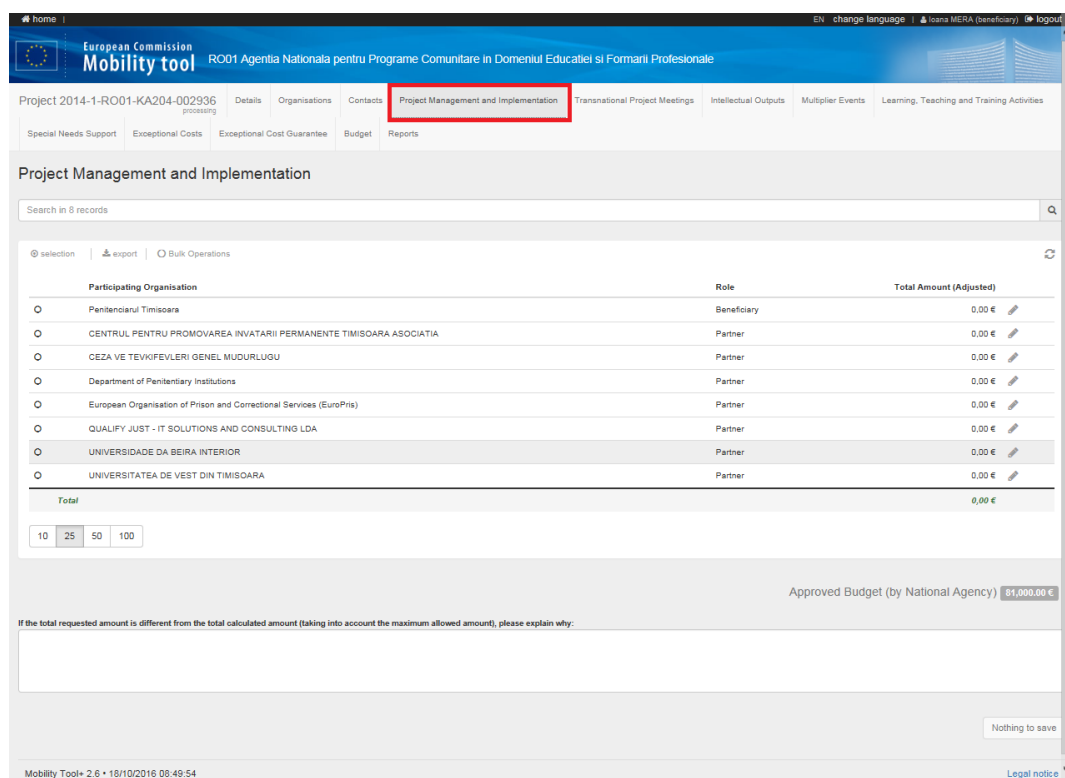
În această secțiune se introduce suma aferentă capitolului bugetar management și implementare pe fiecare partener în parte, conform bugetului aprobat. Această sumă poate fi diferită în situația în care au fost făcute transferuri către alte categorii bugetare.

Utilizand pictograma  pentru fiecare partener se poate introduce suma aferentă conform bugetului aprobat. Pentru salvarea informațiilor introduse se apasă pictograma .



În dreapta jos apare valoarea grantului total aprobat de AN pentru acest capitol bugetar.

Approved Budget (by National Agency)

The screenshot shows the 'European Commission Mobility tool' interface. The top navigation bar includes 'home', 'change language', and a user profile 'Ioana MERA (beneficiary)'. The main menu has tabs for 'Project 2014-1-RO01-KA204-002936 processing', 'Details', 'Organisations', 'Contacts', 'Project Management and Implementation' (highlighted with a red box), 'Transnational Project Meetings', 'Intellectual Outputs', 'Multiplier Events', and 'Learning, Teaching and Training Activities'. Below the menu, the 'Project Management and Implementation' section is active, showing a search bar and a table of participating organizations. The table has columns for 'Participating Organisation', 'Role', and 'Total Amount (Adjusted)'. The table lists several organizations, all with a total amount of 0.00 €. At the bottom right, the 'Approved Budget (by National Agency)' is shown as 81,000.00 €. A note at the bottom states: 'If the total requested amount is different from the total calculated amount (taking into account the maximum allowed amount), please explain why:'. There is a 'Nothing to save' button and a 'Legal notice' link at the bottom right.

Participating Organisation	Role	Total Amount (Adjusted)
Pentiteniarul Timisoara	Beneficiary	0.00 €
CENTRUL PENTRU PROMOVAREA INVATARII PERMANENTE TIMISOARA ASOCIATIA	Partner	0.00 €
CEZA VE TEVKIFEVLERI GENEL MUDURLUGU	Partner	0.00 €
Department of Penitentiary Institutions	Partner	0.00 €
European Organisation of Prison and Correctional Services (EuroPris)	Partner	0.00 €
QUALIFY JUST - IT SOLUTIONS AND CONSULTING LDA	Partner	0.00 €
UNIVERSIDADE DA BEIRA INTERIOR	Partner	0.00 €
UNIVERSITATEA DE VEST DIN TIMISOARA	Partner	0.00 €
Total		0.00 €

Approved Budget (by National Agency) 81,000.00 €

If the total requested amount is different from the total calculated amount (taking into account the maximum allowed amount), please explain why:

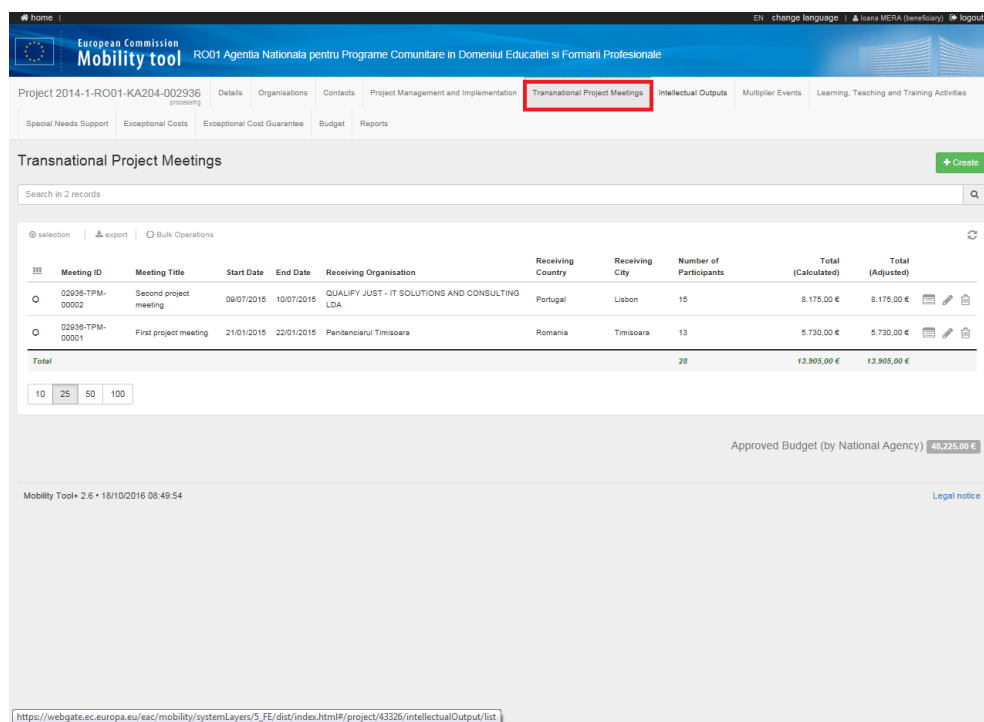
Nothing to save

Mobility Tool+ 2.6 • 18/10/2016 08:49:54

Legal notice

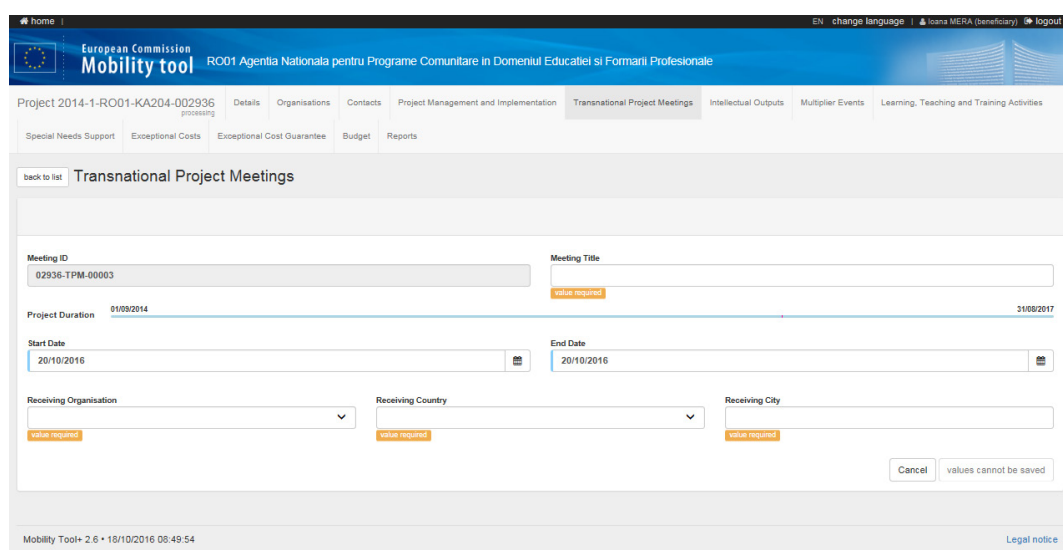
8. Secțiunea – *Transnational project meetings*

În această secțiune se introduc informații despre fiecare întâlnire de proiect organizată în cadrul parteneriatului. Baremele unitare utilizate sunt conform Ghidului Programului Erasmus+. Valoarea finală a sumei pe fiecare partener în parte este calculată de MT+ în funcție de banda de distanță și numărul de participanți.



Meeting ID	Meeting Title	Start Date	End Date	Receiving Organisation	Receiving Country	Receiving City	Number of Participants	Total (Calculated)	Total (Adjusted)
02036-TPM-00002	Second project meeting	09/07/2015	10/07/2015	QUALIFY JUST - IT SOLUTIONS AND CONSULTING LDA	Portugal	Lisbon	15	8.175.00 €	8.175.00 €
02036-TPM-00001	First project meeting	21/01/2015	22/01/2015	Penitenciarul Timisoara	Romania	Timisoara	13	5.730.00 €	5.730.00 €
Total							28	13.905.00 €	13.905.00 €

Inițial nu se regăsește nicio informație în aceasta secțiune. Pentru a introduce detalii despre fiecare întâlnire de proiect se apasă butonul . Se va deschide o nouă fereastră.



Meeting ID: 02036-TPM-00003

Meeting Title:

Project Duration: 01/09/2014 to 21/09/2017

Start Date: 20/10/2016

End Date: 20/10/2016

Receiving Organisation:

Receiving Country:

Receiving City:

Cancel values cannot be saved

În această fereastră trebuie introduse informații în toate câmpurile marcate cu semnul **value required**. Perioada pe care o menționați în MT+ trebuie să coincidă cu datele de pe certificatul de participare acordat de instituția gazdă.

După completarea tuturor câmpurilor, butonul din dreapta jos **Save** devine activ și se pot salva informațiile introduse.

Ulterior se va activa o nouă secțiune “Participants”, în care trebuie introduse informații despre participanții fiecărei organizații de trimitere. Acest lucru poate fi făcut apăsând butonul **+ Create**.

home | EN change language | Ioana MERA (beneficiary) logout

European Commission
Mobility tool RO01 Agentia Nationala pentru Programe Comunitare in Domeniul Educatiei si Formarii Profesionale

Project 2014-1-RO01-KA204-002936 processing Details Organisations Contacts Project Management and Implementation **Transnational Project Meetings** Intellectual Outputs Multiplier Events Learning, Teaching and Training Activities

Special Needs Support Exceptional Costs Exceptional Cost Guarantee Budget Reports

back to list **Transnational Project Meetings** Edit

Meeting ID: 02936-TPM-00003 Meeting Title: M3

Project Duration: 01/09/2014 to 31/08/2017

Start Date: 17/10/2016 End Date: 18/10/2016

Receiving Organisation: Penitenciarul Timisoara Receiving Country: Romania Receiving City: Timisoara

Participants + Create

Search in 0 records

No record found

Mobility Tool+ 2.6 • 18/10/2016 08:49:54 Legal notice

home | EN change language | Ioana MERA (beneficiary) logout

European Commission
Mobility tool RO01 Agentia Nationala pentru Programe Comunitare in Domeniul Educatiei si Formarii Profesionale

Project 2014-1-RO01-KA204-002936 processing Details Organisations Contacts Project Management and Implementation **Transnational Project Meetings** Intellectual Outputs Multiplier Events Learning, Teaching and Training Activities

Special Needs Support Exceptional Costs Exceptional Cost Guarantee Budget Reports

back to list **Transnational Project Meetings**

Meeting

Meeting ID: 02936-TPM-00003 Meeting Title: M3 Start Date: 17/10/2016 End Date: 18/10/2016
Receiving Organisation: Penitenciarul Timisoara Receiving Country: Romania Receiving City: Timisoara
If a different receiving country or city is indicated, please provide the reason for this difference:

Participant Form

Number of Participants: value required

Sending Organisation: value required

Sending Country: value required

Distance Band: value required

Total (Calculated): value required

Total (Adjusted): value required

Grant per participant

Cancel values cannot be saved

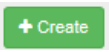
Mobility Tool+ 2.6 • 18/10/2016 08:49:54 Legal notice

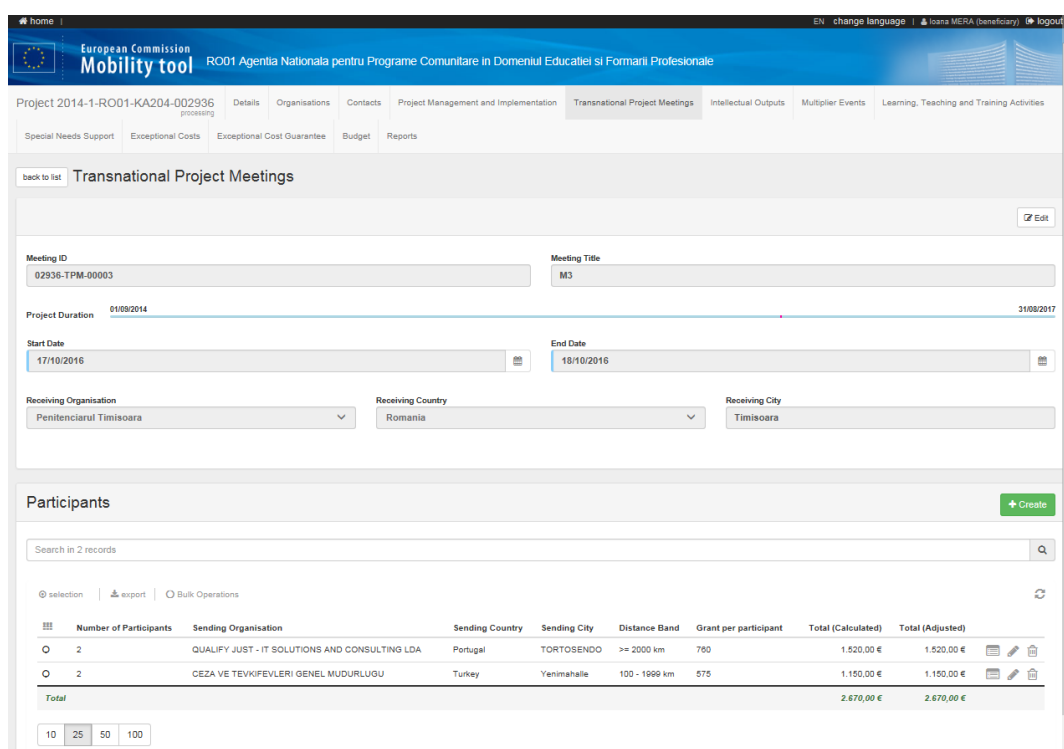
Toate câmpurile marcate cu semnul  trebuie completate cu informații.

Pentru verificarea distanței parcursă de participanții fiecărei organizații până în orașul în care s-a desfășurat întâlnirea de proiect se va utiliza calculatorul de distanțe ([Link to distance calculator](#)).

În funcție de banda de distanță utilizată câmpurile “Grant per participant” și “Total Calculated” vor fi completate automat de MT+.

După completarea tuturor câmpurilor, butonul din dreapta jos  devine activ și se pot salva informațiile introduse.

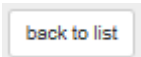
Pentru introducerea informațiilor despre participanții la o întâlnire de proiect, pentru fiecare organizație trebuie apăsat butonul .



The screenshot displays the 'European Commission Mobility tool' interface. The top navigation bar includes the European Commission logo, the title 'Mobility tool', and the user role 'RO01 Agentia Nationala pentru Programe Comunitare in Domeniul Educatiei si Formarii Profesionale'. Below this, a breadcrumb trail shows the current path: 'Project 2014-1-RO01-KA204-002936' > 'Details' > 'Organisations' > 'Contacts' > 'Project Management and Implementation' > 'Transnational Project Meetings'. The main form area is titled 'Transnational Project Meetings' and contains several input fields: 'Meeting ID' (02936-TPM-00003), 'Meeting Title' (M3), 'Project Duration' (01/09/2014 to 31/08/2017), 'Start Date' (17/10/2016), 'End Date' (18/10/2016), 'Receiving Organisation' (Penitenciarul Timisoara), 'Receiving Country' (Romania), and 'Receiving City' (Timisoara). Below the form is a 'Participants' section with a '+ Create' button and a search bar. A table lists the participants with columns for 'Number of Participants', 'Sending Organisation', 'Sending Country', 'Sending City', 'Distance Band', 'Grant per participant', 'Total (Calculated)', and 'Total (Adjusted)'. The table shows two entries: one from Portugal (TORTOSENDO) and one from Turkey (Yenimahalle). The total grant calculated is 2,670.00 €.

	Number of Participants	Sending Organisation	Sending Country	Sending City	Distance Band	Grant per participant	Total (Calculated)	Total (Adjusted)
○	2	QUALIFY JUST - IT SOLUTIONS AND CONSULTING LDA	Portugal	TORTOSENDO	>= 2000 km	750	1,520.00 €	1,520.00 €
○	2	CEZA VE TEVKIFEVLERİ GENEL MUDURLUGU	Turkey	Yenimahalle	100 - 1999 km	575	1,150.00 €	1,150.00 €
Total							2,670.00 €	2,670.00 €

Dacă se constată anumite erori în datele introduse se pot utiliza butoanele din dreapta ( - vizualizare,  - editare,  - ștergere) pentru efectuarea modificărilor necesare.

Pentru întoarcerea la pagina principală cu lista întâlnirilor de proiect se apasă pe butonul din partea stânga – sus .

Pentru introducerea informațiilor despre fiecare întâlnire de proiect realizată se vor relua pașii prezentați mai sus.

9. Secțiunea – *Intellectual outputs*

În această secțiune se va introduce numărul de zile lucrate pentru realizarea produselor intelectuale de fiecare partener în parte.

Secțiunea este precompletată cu produsele intelectuale aprobate de AN.

home

European Commission

Mobility tool

RO01 Agenția Națională pentru Programe Comunitare în Domeniul Educației și Formării Profesionale

ENchange language | Ioana MERA (beneficiary) | logout

Project 2015-1-RO01-KA204-015131

follow-up

Details

Organisations

Contacts

Project Management and Implementation

Transnational Project Meetings

Intellectual Outputs

Multipier Events

Learning, Teaching and Training Activities

Special Needs Support

Exceptional Costs

Exceptional Cost Guarantee

Budget

Reports

Intellectual Outputs

Create

Search in 7 records

selection

export

Bulk Operations

Start Category

Output Identification	Output title	Managers		Teachers/Trainers/Researchers/Youth Worker		Technicians		Administrative support staff		Totals
		No. Of Working Days	Total (Calculated)	No. Of Working Days	Total (Calculated)	No. Of Working Days	Total (Calculated)	No. Of Working Days	Total (Calculated)	
O 01	Transnational Report on the specific features of diverse European cultures and sub-cultures	0	0.00 €	0	0.00 €	0	0.00 €	0	0.00 €	
O 02	Curriculum for the Adult Educators training course "Managing multicultural and multi-ethnic groups of adult learners for tolerance and good coexistence"	0	0.00 €	0	0.00 €	0	0.00 €	0	0.00 €	
O 03	Handbook I "The Adult Educator's handbook: a new approach of multiculturalism and religion for peaceful and rightful coexistence"	0	0.00 €	0	0.00 €	0	0.00 €	0	0.00 €	
O 04	Training course for Adult Educators "Managing multicultural and multi-ethnic groups for tolerance and good coexistence"	0	0.00 €	0	0.00 €	0	0.00 €	0	0.00 €	
O 05	Handbook II for learners living in multicultural societies "One day in the shoes of "The Other"	0	0.00 €	0	0.00 €	0	0.00 €	0	0.00 €	
O 06	Intensive course for Adult Learners (citizens of multicultural societies) "One day in the shoes of "The Other"	0	0.00 €	0	0.00 €	0	0.00 €	0	0.00 €	
O 07	Case studies	0	0.00 €	0	0.00 €	0	0.00 €	0	0.00 €	
Total		0	0.00 €	0	0.00 €	0	0.00 €	0	0.00 €	

10

25

50

100

Approved Budget (by National Agency)

73,673.00 €

Mobility Tool • 2.6 • 16/10/2016 08:49:54

Legal notice

Pentru introducerea informațiilor despre fiecare produs intelectual trebuie accesat butonul  - editare din dreapta fiecărui rezultat.

Se va deschide o nouă secțiune - "*Intellectual Outputs Details*" - în care se vor introduce informațiile necesare despre rezultatul selectat. Această secțiune are două subsecțiuni:

- Intellectual outputs
- Organizations

În subsecțiunea "*Intellectual Outputs*" există precompletate date formale privind rezultatul intelectual, acestea fiind preluate din candidatură (codul de identificare – O1, O2 etc, titlu, limbile în care este disponibil, secțiunea de descriere). Data de începere și de finalizare a rezultatului trebuie modificată conform realității. De asemenea, descrierea produsului trebuie să fie actualizată (informațiile fiind cele din candidatură).

home | EN | change language | Ioana MERA (beneficiary) | logout

European Commission
Mobility tool RO01 Agenția Națională pentru Programe Comunitare în Domeniul Educației și Formării Profesionale

Project 2015-1-RO01-KA204-015131
follow-up

Details Organisations Contacts Project Management and Implementation Transnational Project Meetings Intellectual Outputs Multiplier Events Learning, Teaching and Training Activities

Special Needs Support Exceptional Costs Exceptional Cost Guarantee Budget Reports

back to list **Intellectual Output Details**

Intellectual Outputs

Nothing to save

Output Identification
O4

Output title
Training course for Adult Educators "Managing multicultural and mult"

Project Duration
01/11/2015 31/10/2017

Start Date
01/11/2015

End Date
31/10/2017

Available Language 1
Turkish

Available Language 2
Greek

Available Language 3
Romanian

Available Media 1
Event

Available Media 2
Social Media

Available Media 3
Other

Intellectual Output Detailed Description
The course is addressed to AE educators.
It will be implemented based on O3 (Handbook 1 "The Adult Educator's Handbook: a new approach of multiculturalism and religion for peaceful and rightful coexistence").
Each partner will select 4 AE educators to attend the training course (thus, 32 participants in total).

Cancel Nothing to save

Organisations

Search in 6 records

În subsecțiunea "Organisations" pentru fiecare rezultat intelectual trebuie să se introducă numărul de zile de lucru pe fiecare categorie de personal și pentru fiecare partener în parte. Acest lucru este posibil dacă se apasă pe butonul  - editare din dreapta fiecărei organizații.

Organisations

Search in 6 records

selection | export | Bulk Operations

Legal Name	Leading?	Country	Managers			Teachers/Trainers/Researchers/Youth Worker			Technicians			Administrative support staff			Totals	
			No. Of Working Days	Daily Rate	Total (Calculated)	No. Of Working Days	Daily Rate	Total (Calculated)	No. Of Working Days	Daily Rate	Total (Calculated)	No. Of Working Days	Daily Rate	Total (Calculated)	Total (Calculated)	
O Can İce Milli Eğitim Müdürüğü	X	Turkey	0	0.00 €	0.00 €	0	74.00 €	0.00 €	0	0.00 €	0.00 €	0	0.00 €	0.00 €	0.00 €	 
O Staff Consult S.r.l.	X	Italy	0	0.00 €	0.00 €	0	214.00 €	0.00 €	0	0.00 €	0.00 €	0	0.00 €	0.00 €	0.00 €	 
O LOUTH AND MEATH EDUCATION AND TRAINING BOARD	X	Ireland	0	0.00 €	0.00 €	0	241.00 €	0.00 €	0	0.00 €	0.00 €	0	0.00 €	0.00 €	0.00 €	 
O COLEG CAMBRIA	X	United Kingdom	0	0.00 €	0.00 €	0	214.00 €	0.00 €	0	0.00 €	0.00 €	0	0.00 €	0.00 €	0.00 €	 
O GRUPUL PENTRU INTEGRARE EUROPEANĂ ASOCIATIE	X	Romania	0	0.00 €	0.00 €	0	74.00 €	0.00 €	0	0.00 €	0.00 €	0	0.00 €	0.00 €	0.00 €	 
O ASSOCIAÇÃO NACIONAL PARA A ACÇÃO FAMILIAR	X	Portugal	0	0.00 €	0.00 €	0	137.00 €	0.00 €	0	0.00 €	0.00 €	0	0.00 €	0.00 €	0.00 €	 
O FUNDACION UNIVERSIDAD EMPRESA DE LA REGION DE MURCIA	X	Spain	0	0.00 €	0.00 €	0	137.00 €	0.00 €	0	0.00 €	0.00 €	0	0.00 €	0.00 €	0.00 €	 
O CENTRE FOR ADVANCEMENT OF RESEARCH AND DEVELOPMENT IN EDUCATIONAL TECHNOLOGY LTD-CARDSET	✓	Cyprus	0	0.00 €	0.00 €	0	137.00 €	0.00 €	0	0.00 €	0.00 €	0	0.00 €	0.00 €	0.00 €	 
Total			0		0.00 €	0		0.00 €	0		0.00 €	0		0.00 €	0.00 €	

10 25 50 100

Home | EN | change language | Kura MCA (pending) | Logout

European Commission
Mobility tool RO01 Agenția Națională pentru Programe Comunitare în Domeniul Educației și Formării Profesionale

Project 2015-1-RO01-KA204-015131
Details Organisations Contacts Project Management and Implementation Transnational Project Meetings **Intellectual Outputs** Multiplier Events Learning, Teaching and Training Activities Special Needs Support

Exceptional Costs Exceptional Cost Guarantee Budget Reports

back to list Intellectual Outputs

Intellectual Outputs

Output Identification: 04
Available Language 1: Turkish
Output Title: Training course for Adult Educators "Managing multicultural and multi-ethnic groups for tolerance and good coexistence"
Available Language 2: Greek
Start Date: 01/11/2015
End Date: 31/10/2017
Available Language 3: Romanian

Intellectual Outputs - Organisation

Legal Name
Can Rice Milli Eğitim Müdürlüğü
Country
Turkey
Leading? ☐

MANAGERS

No. Of Working Days	Daily Rate	Total (Calculated)
0	88	0.00

TEACHERS/TRAINERS/RESEARCHERS/YOUTH WORKER

No. Of Working Days	Daily Rate	Total (Calculated)
0	74	0.00

TECHNICIANS

No. Of Working Days	Daily Rate	Total (Calculated)
0	55	0.00

ADMINISTRATIVE SUPPORT STAFF

No. Of Working Days	Daily Rate	Total (Calculated)
0	39	0.00

Cancel Nothing to save

După introducerea numărului de zile, pe baza baremelor din Ghidul Programului Erasmus+, MT+ va calcula grantul utilizat. Atenție, numărul de zile trebuie să fie întreg, nu utilizați fracții de zile.

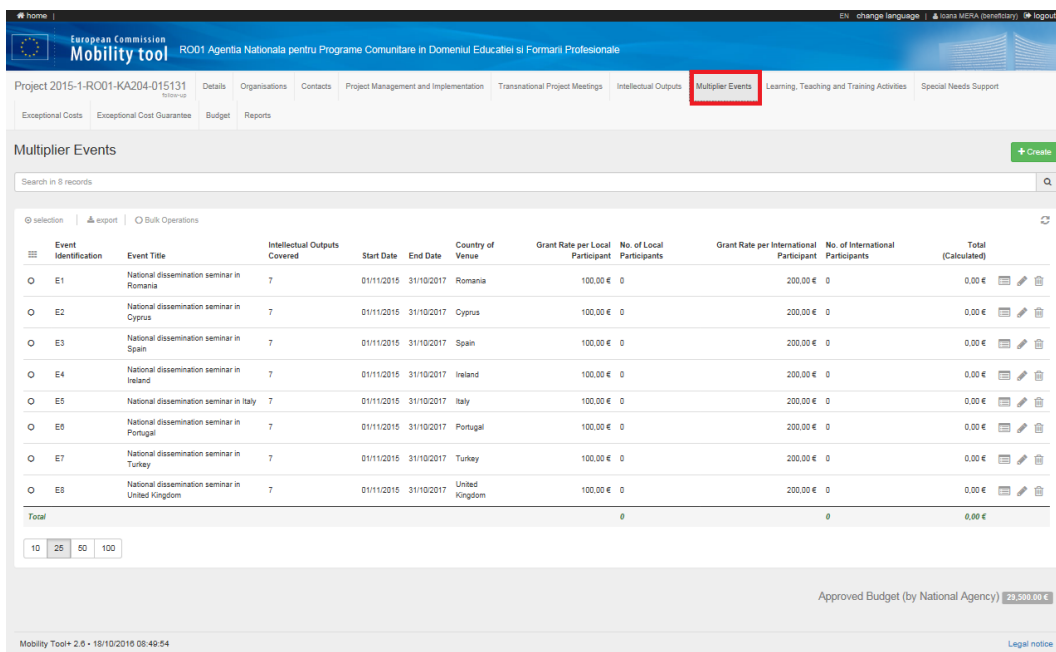
Atenție, în cazul fiecărui produs intelectual trebuie să se bifeze partenerul coordonator de activități

(se bifează căsuța ☐ **Leading?**). Dacă nu se bifează partenerul coordonator, NU se va putea transmite raportul final online.

După completarea tuturor câmpurilor, butonul din dreapta jos **Save** devine activ și se pot salva informațiile introduse.

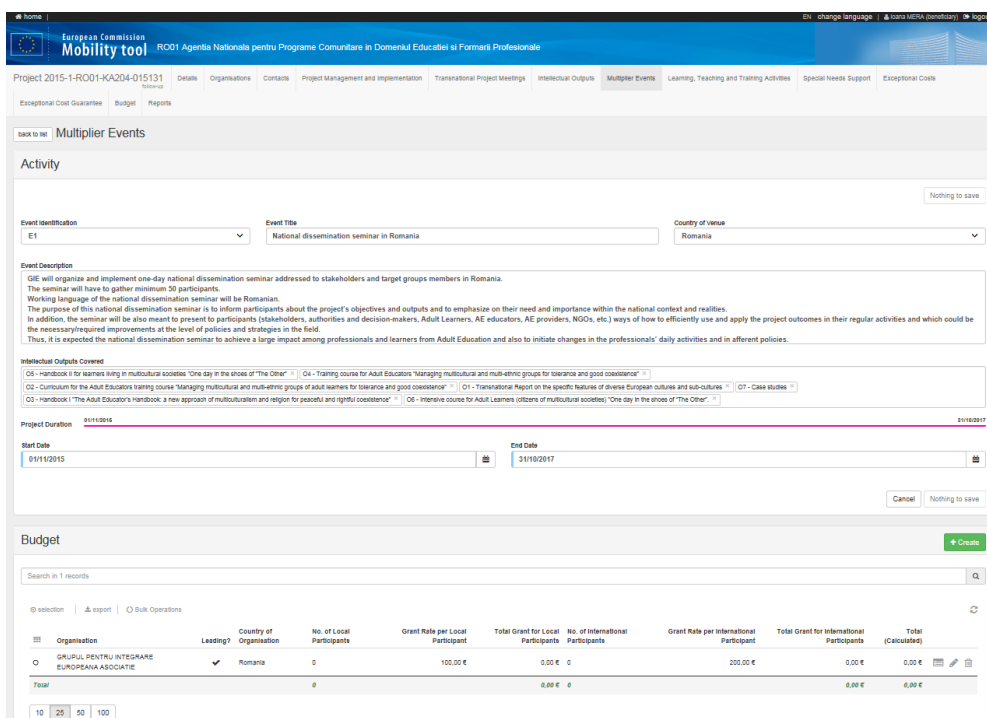
10. Secțiunea – Multiplier Events

În această secțiune se introduce numărul și tipul participanților la fiecare eveniment de multiplicare aprobat de AN. Secțiunea este precompletată cu evenimentele de multiplicare aprobate de AN (numărul evenimentului, titlul, țara în care se desfășoară, descrierea și produsele intelectuale prezentate) și cu grantul alocat pentru un participant străin și un participant local, conform Ghidului Programului Erasmus+.



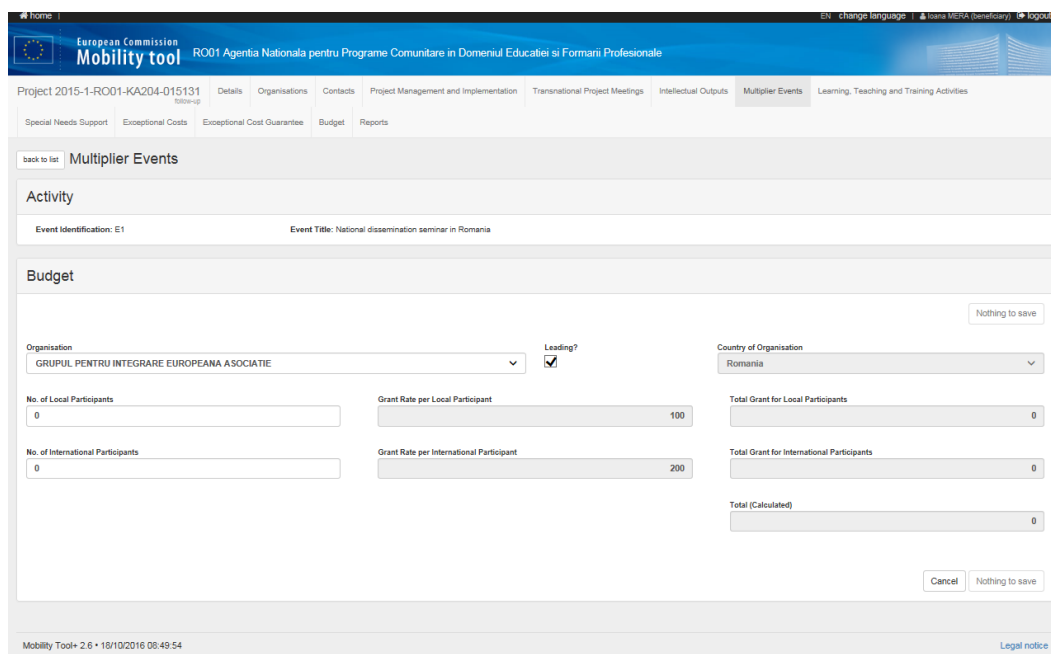
Event Identification	Event Title	Intellectual Outputs Covered	Start Date	End Date	Country of Venue	Grant Rate per Local Participant	No. of Local Participants	Grant Rate per International Participant	No. of International Participants	Total (Calculated)
E1	National dissemination seminar in Romania	7	01/11/2015	31/10/2017	Romania	100,00 €	0	200,00 €	0	0,00 €
E2	National dissemination seminar in Cyprus	7	01/11/2015	31/10/2017	Cyprus	100,00 €	0	200,00 €	0	0,00 €
E3	National dissemination seminar in Spain	7	01/11/2015	31/10/2017	Spain	100,00 €	0	200,00 €	0	0,00 €
E4	National dissemination seminar in Ireland	7	01/11/2015	31/10/2017	Ireland	100,00 €	0	200,00 €	0	0,00 €
E5	National dissemination seminar in Italy	7	01/11/2015	31/10/2017	Italy	100,00 €	0	200,00 €	0	0,00 €
E6	National dissemination seminar in Portugal	7	01/11/2015	31/10/2017	Portugal	100,00 €	0	200,00 €	0	0,00 €
E7	National dissemination seminar in Turkey	7	01/11/2015	31/10/2017	Turkey	100,00 €	0	200,00 €	0	0,00 €
E8	National dissemination seminar in United Kingdom	7	01/11/2015	31/10/2017	United Kingdom	100,00 €	0	200,00 €	0	0,00 €
Total							0		0	0,00 €

Pentru introducerea numărului de participanți se va apăsa pe butonul  - editare din dreapta fiecărui eveniment.



Organisation	Country of Organisation	No. of Local Participants	Grant Rate per Local Participant	Total Grant for Local Participants	No. of International Participants	Grant Rate per International Participant	Total Grant for International Participants	Total (Calculated)
GRUPUL PENTRU INTEGRARE EUROPEANA ASOCIATIE	Romania	0	100,00 €	0,00 €	0	200,00 €	0,00 €	0,00 €
Total		0		0,00 €	0		0,00 €	0,00 €

Pentru fiecare eveniment trebuie actualizată descrierea evenimentului (în MT+ apare descrierea din candidatură) și menționată data de început și data de final. În vederea completării numărului de participanți locali și străini trebuie apăsat butonul  - editare din dreapta fiecărei organizații.



The screenshot shows the 'Multiplier Events' page in the 'Mobility tool'. The page has a blue header with the European Commission logo and the text 'RO01 Agenția Națională pentru Programe Comunitare în Domeniul Educației și Formării Profesionale'. Below the header is a navigation bar with tabs: 'Project 2015-1-RO01-KA204-015131', 'Details', 'Organisations', 'Contacts', 'Project Management and Implementation', 'Transnational Project Meetings', 'Intellectual Outputs', 'Multiplier Events' (selected), 'Learning, Teaching and Training Activities', 'Special Needs Support', 'Exceptional Costs', 'Exceptional Cost Guarantee', 'Budget', and 'Reports'. The main content area is titled 'Multiplier Events' and contains a 'back to list' link. Below this is the 'Activity' section with 'Event Identification: E1' and 'Event Title: National dissemination seminar in Romania'. The 'Budget' section contains a table with columns for 'Organisation', 'Leading?', 'Country of Organisation', 'No. of Local Participants', 'Grant Rate per Local Participant', 'Total Grant for Local Participants', 'No. of International Participants', 'Grant Rate per International Participant', 'Total Grant for International Participants', and 'Total (Calculated)'. The table has one row with the following values: 'GRUPUL PENTRU INTEGRARE EUROPEANA ASOCIATIE', 'Yes', 'Romania', '0', '100', '0', '0', '200', '0', and '0'. There are 'Nothing to save', 'Cancel', and 'Save' buttons at the bottom of the form.

Valoarea finală a sumei pe fiecare partener în parte este calculată de MT+ în funcție de numărul și tipul participanților. Grantul alocat/ participant este precompletat.

La final butonul din dreapta jos  devine activ și informațiile introduse pot fi salvate.

În cazul în care au fost aprobate mai multe evenimente de multiplicare, pentru fiecare dintre ele se vor relua pașii prezentați mai sus.

11. Secțiunea – Learning Teaching and Training

În această secțiune se introduce numărul participanților la activitățile de învățare/predare/formare aprobate din partea fiecărei organizații partenere.

Secțiunea este precompletată cu tipul și numărul de activități aprobate.

The screenshot shows the 'Learning, Teaching and Training Activities' section of the Mobility tool. At the top, there's a navigation bar with tabs: 'Special Needs Support', 'Exceptional Costs', 'Exceptional Cost Guarantee', 'Budget', 'Reports', and 'Learning, Teaching and Training Activities' (which is highlighted). Below the navigation bar, there's a search bar and a table of activities. The table has columns: 'Activity No.', 'Field', 'Activity Type', 'Long-term activity?', 'No. Of Accompanying Persons', 'No. of Participants', 'No. of Participants With Special Needs', 'Total Travel Amount', 'Total Individual Support', 'Total Linguistic Support', and 'Total Grant (calculated)'. There are two rows of activities, C1 and C2, both with 0 participants. At the bottom, there's a 'Total' row and a 'Approved Budget (by National Agency)' of 27,278.96 €.

Activity No.	Field	Activity Type	Long-term activity?	No. Of Accompanying Persons	No. of Participants	No. of Participants With Special Needs	Total Travel Amount	Total Individual Support	Total Linguistic Support	Total Grant (calculated)
C1	Adult Education	SP-ADULT-SHORT	Short-term joint staff training events	0	0	0	0.00 €	0.00 €	0.00 €	0.00 €
C2	Adult Education	SP-ADULT-BLEND	Blended mobility of adult learners	0	0	0	0.00 €	0.00 €	0.00 €	0.00 €
Total				0	0	0	0.00 €	0.00 €	0.00 €	0.00 €

Pentru accesarea fiecărei activități de învățare și introducerea informațiilor necesare, trebuie apăsat butonul  - editare.

The screenshot shows the 'Activity' form in the Mobility tool. At the top, there's a navigation bar with tabs: 'Special Needs Support', 'Exceptional Costs', 'Exceptional Cost Guarantee', 'Budget', 'Reports', and 'Learning, Teaching and Training Activities' (which is highlighted). Below the navigation bar, there's a search bar and a form for adding a new activity. The form has fields for 'Activity No.' (C1), 'Field' (Adult Education), and 'Activity Type' (Short-term joint staff training events). There's a checkbox for 'Long-term activity?'. Below the form, there's a 'Description of the activity' section with a text area containing detailed information about the activity. At the bottom, there's a 'Participants' section with a search bar and a 'Create' button.

Activity No. C1 Field Adult Education Activity Type Short-term joint staff training events Long-term activity? ☐

Description of the activity

This activity will be achieved after the finalization of the needs analysis (comparative research on the specific features of various European culture and sub-cultures to identify potential sources of misunderstandings and social tension) but BEFORE designing the Curriculum for the Adult Educators training course "Managing multicultural and multi-ethnic groups of adult learners for tolerance and good coexistence". It will consist of a mobility of 5 days for 2 staffs from each partner organization (16 persons in total from 8 partners). Organizer and host of this short-term joint staff training event will be P.5 Staff Consult s.r.l. from Rome (Italy). Although the staff members from Staff Consult s.r.l. won't be traveling for this short-term joint staff training event, 2 staffs from this host organization will also join the group of beneficiaries. We choose Staff Consult s.r.l. as host of this training event because of its expertise and professional profile, suitable for the training purpose: Staff Consult s.r.l. is a known training provider (corporate training), having large companies as clients. It delivers consulting and advice, training and assistance to training, working with an extended network of collaborators, companies, NGOs, centers and associations and having thus gathered a consistent experience and expertise in AE, LLL and VET. It holds the necessary capacity and facilities to provide the project and participants to the training a professional contribution and to facilitate interaction with professionals, educators, organizations, to arrange study visits and debates with stakeholders. During this mobility abroad, at Staff Consulting s.r.l., the participants will perform study visits at institutions working with multicultural groups of adult learners, will attend meetings with experts and professionals in multicultural education, management of multi-ethnic groups, intercultural relations and behaviours, social integration, conflict mitigation and negotiation, with sociologists and social anthropologists, will participate in debates and discussions about norms and practices in different societies in order to enlarge their multicultural perspectives, substantiate understanding and consolidate comprehension upon approaching peaceful coexistence in mixed societies from cultural, religious, racial and ethnic point of view. They will share information and good practices, being thus able, at their return, to better prepare the Curriculum for Adult educators training course "Managing multicultural and multi-ethnic groups of adult learners for tolerance and good coexistence" by using the acquired information, knowledge, skills and competences. A daily agenda will be issued prior to the training event, by the host organization together with the rest of the project partners. Working language will be used during the training event will be English. Participants will receive an Attendance Certificate issued by Staff Consult s.r.l.

Participants

În noua fereastră care se va deschide, va trebui actualizată descrierea activității (aceasta fiind preluată din candidatură).

Pentru completarea informațiilor despre participanți se va apăsa butonul



Câmpul “Participant ID” nu trebuie completat, el va fi generat ulterior.

Informațiile necesare de completat despre fiecare participant la o activitate de învățare sunt: e-mail, prenume (first name) și nume (last name).

Câmpul “Mobility ID” nu trebuie modificat.

- ☐ Accompanying Person
- ☐ Participant With Special Needs
- ☐ Fewer Opportunities

- ☐ Non-EU Funded
- ☐ Force Majeure ?

Câmpurile din partea dreaptă a paginii se vor bifa doar dacă este cazul.

Câmpurile “Start date” (prima zi de activități), și “End date” (ultima zi de activități) vor fi completate conform certificatului de participare, iar zilele suplimentare de transport (înainte și după activități), dacă au fost aprobate de AN, se vor menționa în câmpul “Travel days” (în caz contrar va fi lăsată valoarea zero).

FROM / TO

Sending Organisation value required	Sending Country value required	Sending City value required	Sending Organisation Erasmus Code
Receiving Organisation value required	Receiving Country value required	Receiving City value required	Receiving Organisation Erasmus Code
Distance Band Link to distance calculator value required	If a different place of departure or arrival is reported, please provide the reason for this difference		

TRAVEL GRANT

☐ Grant not Required (Travel Grant)

EU Travel Grant 0 €

INDIVIDUAL SUPPORT

☐ Grant not Required (Individual Support)

EU Individual Support 0 €

EXCEPTIONAL COSTS

TOTAL CALCULATIONS

EU Mobility Total Grant (calculated) 0 €

Overall Comments

Cancel values cannot be saved

Toate câmpurile marcate cu semnul **value required** trebuie completate cu informații.

Pentru verificarea distanței parcursă de fiecare participant până în orașul în care s-a desfășurat activitatea se va utiliza calculatorul de distanțe ([Link to distance calculator](#)).

Dacă orașele de plecare și/ sau cel de destinație sunt diferite de cele în care sunt situate instituțiile partenere (de trimitere și gazdă), se va completa motivul în câmpul din dreapta.

If a different place of departure or arrival is reported, please provide the reason for this difference

În funcție de informațiile introduse, MT+ va calcula automat “EU Travel Grant”, “EU Individual Support” și “EU Mobility Total Grant (calculated)”.

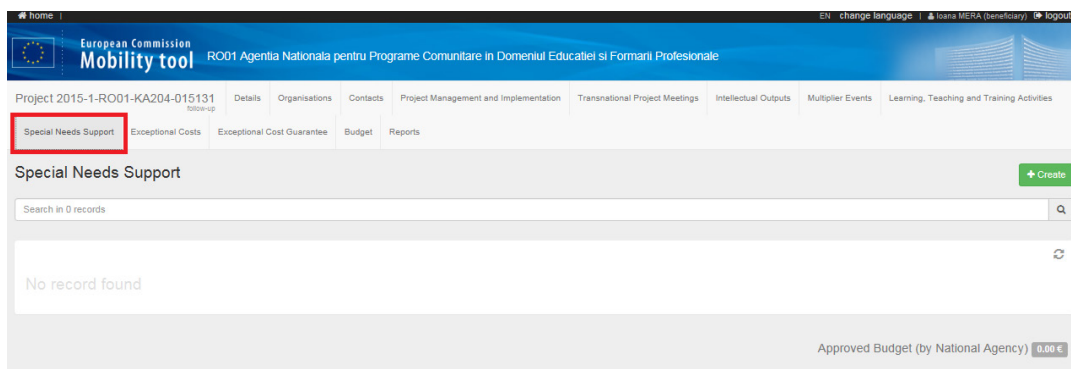
După completarea tuturor câmpurilor, butonul din dreapta jos **Save** devine activ și se pot salva informațiile introduse.

Pentru fiecare participant și pentru fiecare activitate de învățare se vor relua pașii prezentați mai sus.

12. Secțiunea – *Special Needs*

În situația în care au fost aprobate de către AN costuri la capitolul bugetar “Special Needs” (nevoi speciale) sau pe parcursul derulării proiectului partenerii au transferat fonduri din alte capitole bugetare la acesta (pentru implicarea în proiect a unor persoane cu nevoi speciale), se va accesa această secțiune pentru introducerea informațiilor despre costurile reale realizate pentru sprijinirea mobilităților și participării persoanelor cu nevoi speciale în proiect.

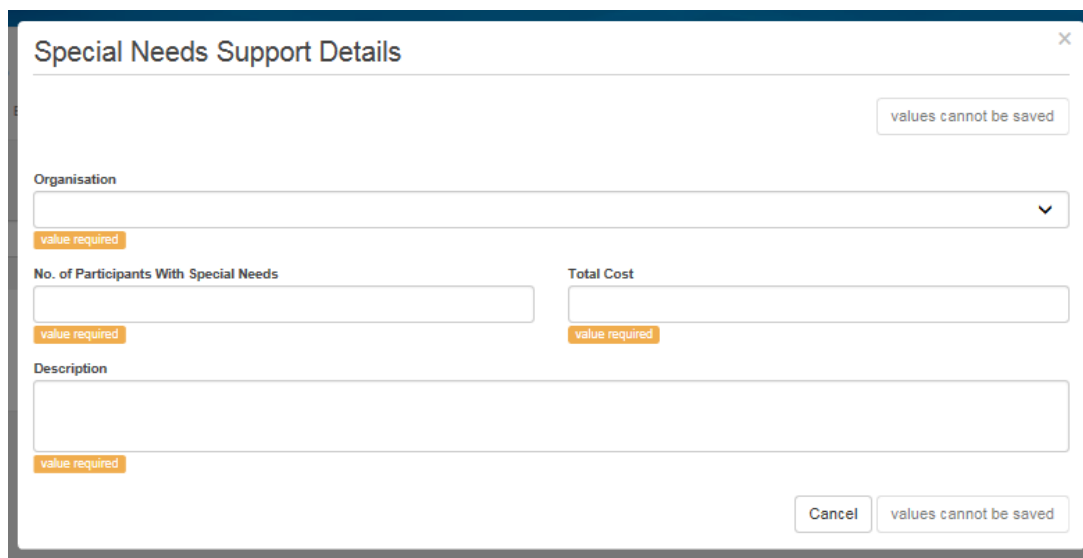
Secțiunea nu este precompletată cu informații.



Pentru introducerea costurilor și a descrierii acestora se va apăsa butonul .

În fereastra care se va deschide este necesar să se completeze toate câmpurile marcate cu semnul



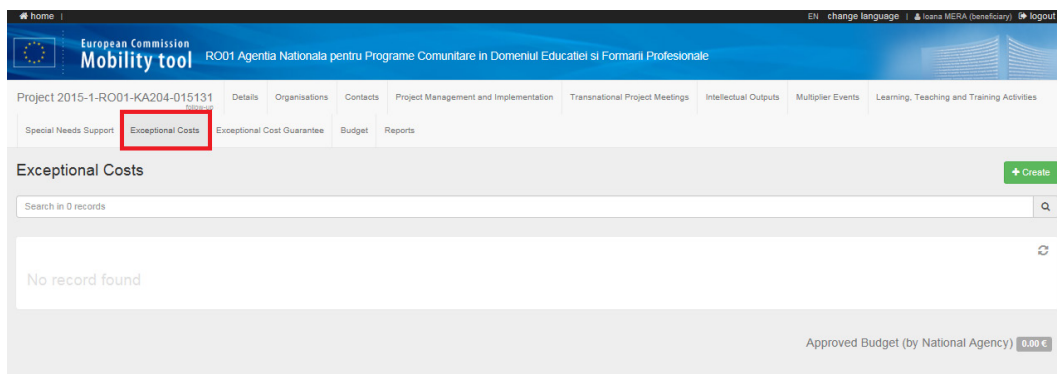


După completarea tuturor câmpurilor, butonul din dreapta jos  devine activ și se pot salva informațiile introduse.

13. Secțiunea – *Exceptional Costs*

În situația în care au fost aprobate de către AN costuri la capitolul bugetar “Exceptional Costs” (costuri excepționale), se va accesa această secțiune pentru introducerea informațiilor despre costurile reale realizate cu subcontractarea anumitor servicii sau achiziționarea unor bunuri conform bugetului aprobat.

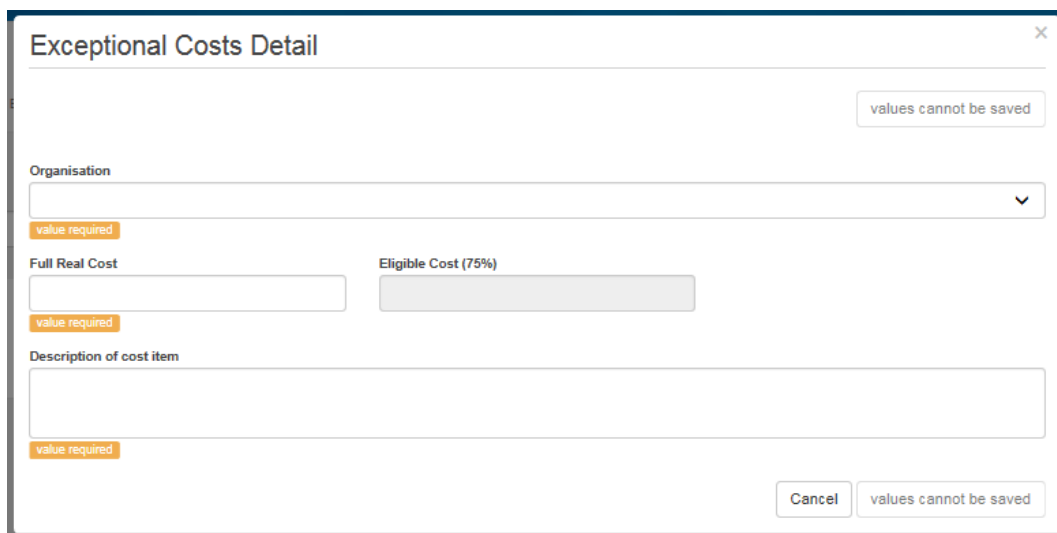
Secțiunea nu este precompletată cu informații.



Pentru introducerea costurilor și a descrierii acestora se va apăsa butonul .

În fereastra care se va deschide este necesar să se completeze toate câmpurile marcate cu semnul

 value required



În situația în care pentru un anumit serviciu AN a aprobat suma de 750 de euro (75% din costul total), în câmpul “Full real cost” (costul total real) se va introduce valoarea reală a facturii de 1000 euro (costul de 100% necesar pentru serviciul respectiv), urmând ca Mtool+ să calculeze automat valoarea eligibilă a costului de 75%.

După completarea tuturor câmpurilor, butonul din dreapta jos  devine activ și se pot salva informațiile introduse.

Foarte important!

Organizațiile care raportează costuri excepționale, după transmiterea online a raportului final, vor trebui să trimită prin poștă documentele justificative, conform contractului, **în copie** (facturi și dovada plăților).

14. Secțiunea - Budget

Această secțiune reprezintă centralizatorul informațiilor bugetare introduse în capitolele anterioare. Pentru orice modificări legate de cheltuielile realizate, trebuie să se revină la secțiunea în cauză.

home | EN | change language | Ioana MERA (beneficiary) | logout

European Commission
Mobility tool

RO01 Agenția Națională pentru Programe Comunitare în Domeniul Educației și Formării Profesionale

Project 2015-1-RO01-KA204-015131
Overview

Details | Organisations | Contacts | Project Management and Implementation | Transnational Project Meetings | Intellectual Outputs | Multiplier Events | Learning, Teaching and Training Activities

Special Needs Support | Exceptional Costs | Exceptional Cost Guarantee | **Budget** | Reports

Budget

Nothing to save

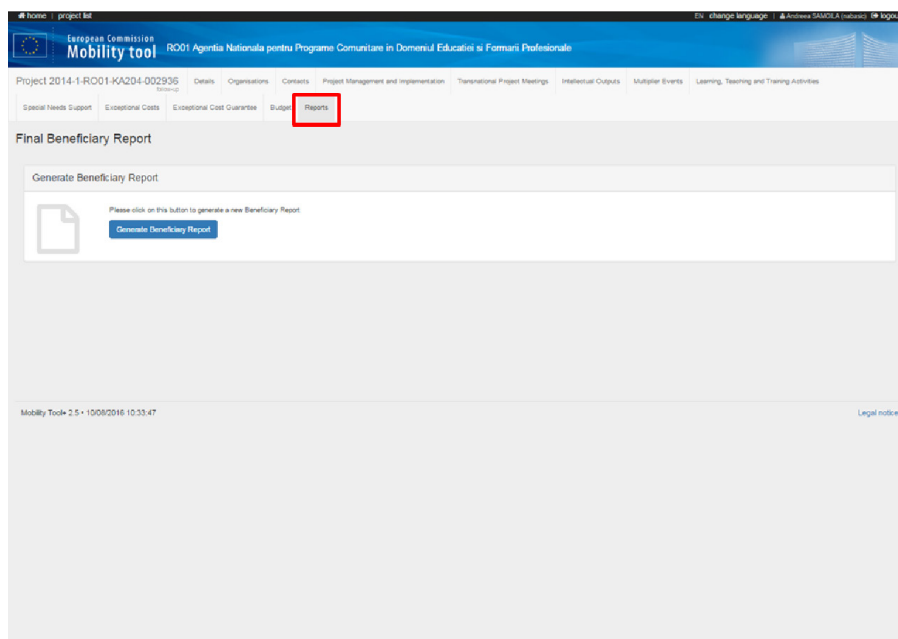
	Approved Budget (by National Agency)	Budget Transfers (% of Approved Budget)				Current Budget (in Mobility Tool)	% Current/Approved budget
		% of Approved Budget	Minimum Amount According to % of Approved Budget	% of Approved Budget	Maximum Amount According to % of Approved Budget		
Total Project	230.408,00 €					0,00 €	0.00 %
Reduction of EU Grant						0,00 €	
Project management and implementation	54.000,00 €	80.00 %	43.200,00 €	100.00 %	54.000,00 €	0,00 €	0.00 %
Transnational Project Meetings	45.965,00 €	80.00 %	36.772,00 €	120.00 %	55.158,00 €	0,00 €	0.00 %
Intellectual Outputs	73.673,00 €	80.00 %	58.938,40 €	120.00 %	88.407,60 €	0,00 €	0.00 %
Multiplier Events	29.500,00 €	80.00 %	23.600,00 €	120.00 %	35.400,00 €	0,00 €	0.00 %
Learning, Teaching and Training Activities	27.270,00 €	80.00 %	21.816,00 €	120.00 %	32.724,00 €	0,00 €	0.00 %
SP-ADULT-SHORT : Short-term joint staff training events	10.850,00 €					0,00 €	0.00 %
EU Travel Grant	3.850,00 €					0,00 €	0.00 %
EU Individual Support	7.000,00 €					0,00 €	0.00 %
Linguistic Support Grant	0,00 €					0,00 €	0.00 %
Exceptional Costs (Overseas Countries and Territories and Outermost Regions Travel Costs)	0,00 €					0,00 €	0.00 %
SP-ADULT-BLEND : Blended mobility of adult learners	16.420,00 €					0,00 €	0.00 %
EU Travel Grant	8.720,00 €					0,00 €	0.00 %
EU Individual Support	7.700,00 €					0,00 €	0.00 %
Linguistic Support Grant	0,00 €					0,00 €	0.00 %
Exceptional Costs (Overseas Countries and Territories and Outermost Regions Travel Costs)	0,00 €					0,00 €	0.00 %
Special Needs' Support	0,00 €					0,00 €	0.00 %
Exceptional Costs							
5000 characters left	0,00 €	80.00 %	0,00 €	100.00 %	0,00 €	0,00 €	0.00 %
Exceptional Cost Guarantee							
5000 characters left	0,00 €					0,00 €	0.00 %

Nothing to save

15. Secțiunea – Reports

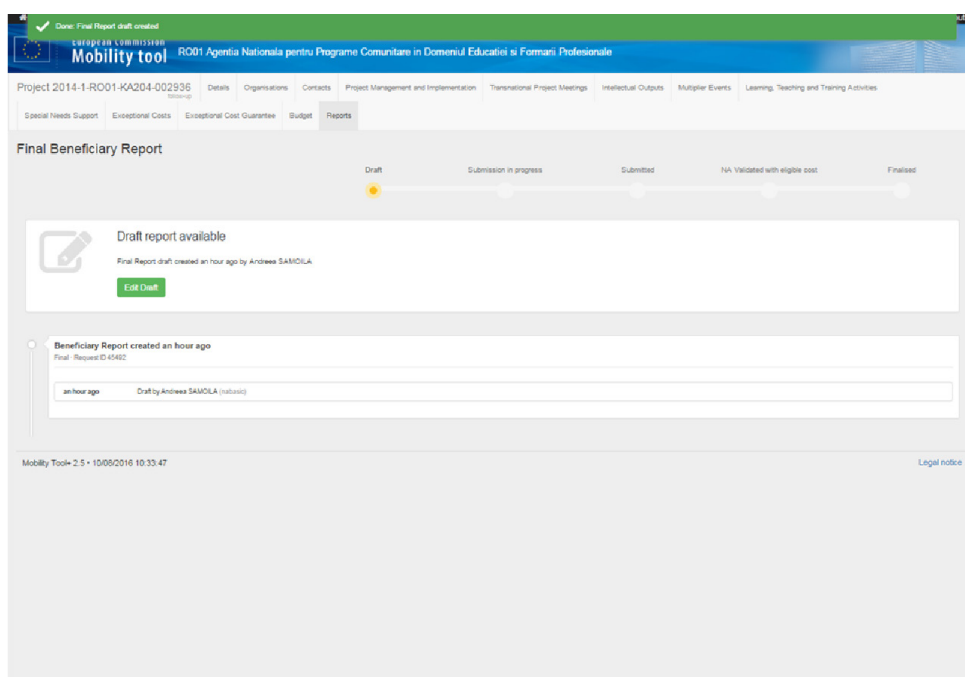
În momentul în care se dorește începerea completării părții narative a raportului final se apasă pe butonul **Generate Beneficiary Report**

A se reține: aspectele de ordin financiar se preiau din secțiunile anterioare și se actualizează automat pe măsură ce se introduc datele aferente acestora.



După generarea raportului, pentru a completa secțiunile acestuia, se apasă pe butonul **Edit Draft**.

Registrul persoanelor care accesează sau generează raportul final poate fi observat în partea a doua a paginii.



După apăsarea butonului “Edit draft” se deschide raportul. Capitolele acestuia pot fi observate în partea stângă a paginii. Capitolul “Budget” este completat automat cu informații din secțiunile anterioare. De asemenea, sunt anumite secțiuni care preiau informațiile din candidatură (ex: Project summary). **Acestea trebuie actualizate și modificate în funcție de rezultatele proiectului.**

1. Context	
Programme	Erasmus+
Key Action	Cooperation for innovation and the exchange of good practices
Action	Strategic Partnerships
Action Type	Strategic Partnerships for adult education
Call	2014
Report Type	Final
Language used to fill in the form	EN

1.1. Project Identification	
Grant Agreement Number	2014-1-RO01-KA204-002936
Project Title	Innovation, Development and Communication for a better education in Prison System
Project Acronym	IDECOM
Project Start Date (dd-mm-yyyy)	01/09/2014
Project End Date (dd-mm-yyyy)	31/08/2017
Project Total Duration (months)	36
	Penitenciarul Timisoara

1.2. National Agency of the Beneficiary Organisation	
Identification	Agentia Nationala pentru Programe Comunitare in Domeniul Educatiei si Formarii Profesionale

În partea stângă sus poate fi observat procentul de completare al raportului. Imediat după generarea lui, procentul este de 4%. Doar în momentul în care procentul ajunge la 100%, raportul poate fi transmis.

Draft report saved an hour ago

4%

not ready for submission

[return to report page](#) · [Print draft report](#)

Pentru printarea raportului în orice moment al completării acestuia se apasă pe [Print draft report](#).

Prin apăsarea butonului [return to report page](#) se poate reveni la pagina principală a raportului oricând pe perioada de completare.

Beneficiary Report created 2 hours ago	
Final - Request ID 52058	
an hour ago	Draft opened by Ioana MERA (beneficiary)
2 hours ago	Draft by Ioana MERA (beneficiary)

Mobility Tool+ 2.6 • 18/10/2016 08:49:54 [Legal notice](#)

Din pagina principală, dacă se dorește continuarea completării raportului se va apăsa butonul **Continue editing draft report**, iar dacă se dorește ieșirea din raport trebuie, **de fiecare dată**, să se apese pe butonul **Release draft report**.

După parcurgerea celor 7 capitole ale raportului, trebuie accesată secțiunea Anexe pentru a putea descărca Declarația de Onoare precompletată cu datele proiectului.

Annexes

in this section, you need to attach additional documents that are mandatory for the completion of the report;

Attachments quota usage 0/3

Please note that all documents mentioned in section "Checklist" need to be attached here before you submit your form online.
Before submitting your report to the National Agency, please check that:

- All necessary information on your project have been encoded in Mobility Tool+
- The report form has been completed using one of the official languages of the Erasmus+ Programme Countries.
- You have annexed all the relevant documents:
- The Declaration of Honour signed by the legal representative of the beneficiary organisation.
- The timetable of each of the activities implemented.
- The necessary supporting documents as requested in the grant agreement.

[DOWNLOAD Declaration of Honour](#)

List of uploaded files

no uploaded files yet

Add more files

[Select File](#)

Drop Here Your File(s)

Accesarea butonului **DOWNLOAD Declaration of Honour** permite descărcarea Declarației de Onoare. Înainte de semnarea și stampilarea (dacă este cazul) declarației, aceasta trebuie citită cu atenție. Ulterior, ea va fi anexată raportului final prin tragerea documentului către zona **Drop Here Your File(s)**.

Annexes

in this section, you need to attach additional documents that are mandatory for the completion of the report;

Attachments quota usage

Please note that all documents mentioned in section "Checklist" need to be attached here before you submit your form online. Before submitting your report to the National Agency, please check that:

- All necessary information on your project have been encoded in Mobility Tool+
- The report form has been completed using one of the official languages of the Erasmus+ Programme Countries.
- You have annexed all the relevant documents:
- The Declaration of Honour signed by the legal representative of the beneficiary organisation.
- The timetable of each of the activities implemented.
- The necessary supporting documents as requested in the grant agreement.

DOWNLOAD Declaration of Honour

List of uploaded files

	DeclarationOfHonour.pdf 0.09 Mb an hour ago	Contains declaration of honour Unmark
--	--	---------------------------------------

uploading: DeclarationOfHonour.pdf

100%

Add more files

Select File

Drop Here Your File(s)

După încărcarea documentului, acesta trebuie, obligatoriu, să fie marcat prin apăsarea butonului **Contains declaration of honour**. Doar în acest caz după completarea secțiunilor raportului și atașarea declarației de onoare, procentul de completare a raportului final va fi de 100%, și se va putea începe procedura de trimitere a acestuia online prin apăsarea butonului din stanga sus

Start Submission Process

Draft report saved 7 minutes ago

100%

Start Submission Process

[return to report page](#) · [Print draft report](#)

O nouă fereastră se va deschide și se vor urma pas cu pas indicațiile din aceasta.

Beneficiary Declaration of Honour and Signature

Please download the following PDF, fulfill it and upload it as an annex

Download PDF

List of uploaded files



DeclarationOfHonour.pdf
DOH
0.09 Mb an hour ago
Unmark

Add more files

Select File

Next Step >

DECLARATION OF HONOUR
DATA PROTECTION NOTICE
CHECKLIST
CONFIRM SUBMISSION

Se poate verifica încă o dată completarea corectă și atașarea Declarației de Onoare și se trece la pasul următor apăsând butonul **Next Step >**.

Data Protection Notice

The form will be processed electronically. All personal data (such as names, addresses, CVs, etc.) will be processed in pursuant to Regulation (EC) No 45/2001 on the protection of individuals with regard to the processing of personal data by the Community institutions and bodies and on the free movement of such data. Any personal data requested will only be used for the intended purpose, in this case for statistical and financial (if applicable) follow-up of the projects.

For the exact description of the collected personal data, the purpose of the collection and the description of the processing, please refer to the Specific Privacy Statement accompanying this form.

You are entitled to obtain access to your personal data on request and to rectify any such data that is inaccurate or incomplete. If you have any queries concerning the processing of your personal data, you may address them to your National Agency. You have the right of recourse at any time to your national supervising body for data protection or the European Data Protection Supervisor for matters relating to the processing of your personal data.

You are informed that for the purposes of safeguarding the financial interest of the Communities, your personal data may be transferred to internal audit services, to the European Court of Auditors, to the Financial Irregularities Panel and/or to the European Anti-Fraud Office (OLAF).

Any personal data shall be processed by the National Agencies pursuant to Regulation No 45/2001 of the European Parliament and of the Council on the protection of individuals with regard to the processing of personal data by the institutions and bodies of the Community and on the free movement of such data.

<http://www.edps.europa.eu/>

Accept >

DECLARATION OF HONOUR
DATA PROTECTION NOTICE
CHECKLIST
CONFIRM SUBMISSION

Se citesc cu atenție informațiile din Notificarea privind protecția datelor și se apasă butonul **Accept >** pentru a putea merge mai departe.

După bifarea tuturor aspectelor din listă (prin apăsarea butonului **Not Done** acesta se transformă în **Done ✓**), butonul **Next Step >** devine activ și se poate trece la pasul următor.

Apăsând butonul **Submit Beneficiary Report** se trimite online raportul final către baza de date europeană.

După transmiterea raportului beneficiarul nu mai are acces la acesta. **Printarea raportului poate fi făcută numai înainte de transmiterea lui!**

Foarte important!

Înainte de trimiterea online a raportului final, toti beneficiarii trebuie să încarce pe platforma EPRP (Erasmus + Project Results Platform) rezultatele proiectului (ex: produsele intelectuale, logo-ul proiectului, link-ul site-ului, broșuri, newslettere etc.)

Accesarea platformei se face pe baza aceluiași cont ECAS urmand link-ul:

<http://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/projects>