

Iceland
Liechtenstein
Norway grants



Erasmus+

CORPUL
EUROPEAN
DE SOLIDARITATE

Înregistrări A.N.P.C.D.E.F.P.

Intrare: Nr...../.....

Ieșire: Nr...../.....

CONTRACT DE FINANȚARE
pentru un proiect în cadrul Programului ERASMUS+¹
Acțiunea Cheie 1 - Tineret
CONTRACT NUMĂRUL[Nr. generat în PMM]

Prezentul Contract (denumit în continuare „Contractul”) se încheie între următoarele părți:
pe de o parte,

Agenția Națională pentru Programe Comunitare în Domeniul Educației și Formării Profesionale, instituție publică cu personalitate juridică, cu sediul în București, Splaiul Independenței nr. 313, Biblioteca Centrală a UPB, corp A, et. 1, sector 6, cod poștal 060042, având codul fiscal 17306250, sau **Agenția Națională** (denumită în continuare „AN”), reprezentată pentru semnarea acestui Contract de către Monica Calotă, director, acționând în conformitate cu prerogativele delegate de Comisia Europeană, denumită în continuare „Comisia”

și

pe de altă parte, Coordonatorul

Denumirea oficială completă a Coordonatorului:

Forma juridică oficială:

Adresa oficială completă:

CIF / CUI:

OID:

Având contul bancar în EURO:

Numele exact al titularului de cont²: **denumirea oficială completă**

Codul IBAN al acestui cont:

Numele băncii: denumirea completă

Codul BIC /SWIFT):

¹ Regulamentul (UE) 2021/817 al Parlamentului European și al Consiliului din 20 mai 2021 de instituire a Erasmus+: Programul Uniunii pentru educație și formare, tineret și sport și de abrogare a Regulamentului (UE) nr. 1288/2013

² Titularul contului trebuie să fie același cu organizația contractantă

Agenția Națională pentru Programe Comunitare în
Domeniul Educației și Formării Profesionale

Splaiul Independenței, nr. 313, et. 1, cod 060042
Biblioteca Centrală, Univ. Politehnica București

t: +40 21 201 07 00
f: +40 21 312 16 82
e: agentie@anpcdefp.ro
w: www.anpcdefp.ro
www.erasmusplus.ro
www.suntsolidar.eu
www.eea4edu.ro



reprezentat pentru semnarea prezentului Contract de către [prenume și nume, funcție]

și următorii beneficiari, așa cum sunt specificați în Anexa II, reprezentați pentru semnarea prezentului Contract de către coordonator în temeiul scrisorii de mandat inclusă în Anexa V.

Cu excepția cazului în care se prevede altfel, trimerile la „beneficiar” și „beneficiari” includ și coordonatorul.

Părțile menționate mai sus

AU CONVENIT ASUPRA

Condițiilor Speciale (denumite în continuare „Condițiile Speciale”)

și a următoarelor anexe:

- Anexa I Condiții Generale (denumite în continuare „Condițiile Generale”)
- Anexa II Descrierea proiectului - candidatura depusă pentru finanțare; bugetul estimat; lista beneficiarilor
- Anexa III Reguli financiare și contractuale
- Anexa IV Baremele aplicabile
- Anexa V Mandatul[ele] acordat[e] coordonatorului de către celălalt/ ceilalți beneficiar[i]

care sunt parte integrantă a Contractului.

Dispozițiile menționate în „Condițiile Speciale” prevalează asupra celor menționate în Anexe, așa cum sunt acestea publicate pe <https://www.erasmusplus.ro/contracte-si-documente-relevante>

Dispozițiile menționate în Anexa I „Condiții Generale” prevalează asupra celor din celelalte Anexe.

Dispozițiile menționate în Anexa III prevalează asupra asupra celor menționate în Anexele II și IV.

În cadrul Anexei II, partea referitoare la bugetul estimat prevalează asupra părții cu privire la Descrierea proiectului.

CONDIȚII SPECIALE CŪPRINS

ARTICOLUL I.1 – OBIECTUL CONTRACTULUI.....	5
ARTICOLUL I.2 – INTRAREA ÎN VIGOARE A CONTRACTULUI ȘI DURATA ACESTUIA.....	5
ARTICOLUL I.3 – SUMA MAXIMĂ ȘI FORMA FINANȚĂRII	5
ARTICOLUL I.4 – RAPORTAREA ȘI MODALITĂȚILE DE PLATĂ.....	5
I.4.1. Plăți care trebuie efectuate	5
I.4.2 Plata prefinantării.....	6
I.4.3 Rapoarte cereri pentru tranșe ulterioare de prefinantare și rapoarte intermediare.....	6
I.4.4. Raportul final și cererea de plată a soldului	6
I.4.5 Plata soldului	6
I.4.6 Notificarea sumelor datorate de AN către Coordonator.....	7
I.4.7 Plăți către coordonator și dobânda pentru plata întârziată.....	7
I.4.8 Plăți efectuate de către Coordonator către ceilalți beneficiari.	8
I.4.9 Moneda utilizată pentru plăți.....	8
I.4.10 Moneda utilizată pentru cererile de plată și conversia în euro.....	8
I.4.11 Limba în care se realizează cererile de plată și rapoartele	8
I.4.12 Data efectuării plăților	8
I.4.13 Costurile aferente transferurilor de plăți.....	8
ARTICOLUL I.5 – CONTUL BANCAR PENTRU EFECTUAREA PLĂȚILOR	9
ARTICOLUL I.6 – OPERATORUL DE DATE ȘI DETALIILE DE COMUNICARE ALE PĂRȚILOR	9
I.6.1 Operatorul de date	9
I.6.2. Detaliile de comunicare ale AN	9
I.6.3 Detaliile de comunicare ale beneficiarilor	10
ARTICOLUL I.7 –DISPOZIȚII SUPLIMENTARE CU PRIVIRE LA PROCESAREA DATELOR CU CARACTER PERSONAL DE CĂTRE BENEFICIAR	10
I.7.1 Obligații de raportare.....	10
I.7.2 Informarea participanților cu privire la prelucrarea datelor lor cu caracter personal.....	10
ARTICOLUL I.8 – PROTECȚIA ȘI SIGURANȚA PARTICIPANȚILOR	10
ARTICOLUL I.9 DISPOZIȚII SUPLIMENTARE CU PRIVIRE LA DREPTURI PREEXISTENTE ȘI LA UTILIZAREA REZULTATELOR (INCLUSIV DREPTURILE DE PROPRIETATE INTELECTUALĂ ȘI INDUSTRIALĂ).....	11
ARTICOLUL I.10 – UTILIZAREA INSTRUMENTELOR IT.....	11

Agencia Națională pentru Programe Comunitare în
Domeniul Educației și Formării Profesionale

Splaiul Independenței, nr. 313, et. 1, cod 060042
Biblioteca Centrală, Univ. Politehnica București

t: +40 21 201 07 00
f: +40 21 312 16 82
e: agentie@anpcdefp.ro
w: www.anpcdefp.ro
www.erasmusplus.ro
www.suntsolidar.eu
www.eea4edu.ro



I.10.1 Instrumentul de raportare și gestionare al Erasmus+	11
I.10.2 Platforma de prezentare a rezultatelor proiectelor Erasmus+	12
ARTICOLUL I.11 – DISPOZIȚII SUPLIMENTARE PRIVIND SUBCONTRACTAREA.....	12
ARTICOLUL I.12 – DISPOZIȚII SUPLIMENTARE PRIVIND VIZIBILITATEA FINANȚĂRILOR UNIUNII EUROPENE.....	12
ARTICOLUL I.13 – DISPOZIȚII SUPLIMENTARE PRIVIND SPRIJINUL PENTRU PARTICIPANȚI.....	12
ARTICOLUL I.14 FURNIZAREA DE SPRIJIN PENTRU INCLUZIUNE DESTINAT PARTICIPANȚILOR CU OPORTUNITĂȚI REDUSE.....	13
ARTICOLUL I.15 – DISPOZIȚII SPECIALE PRIVIND TRANSFERURILE BUGETARE	13
ARTICOLUL I.16 - PREVEDERI SUPLIMENTARE PRIVIND MONITORIZAREA ȘI EVALUAREA.....	14
ARTICOLUL I.17 – DISPOZIȚII SPECIALE PRIVIND RESPONSABILITATEA FINANCIARĂ PENTRU RECUPERĂRI.....	14
ARTICOLUL I.18–CERTIFICATUL YOUTHPASS	14
ARTICOLUL I.19 – DEROGĂRI SPECIFICE DE LA ANEXA I CONDIȚII GENERALE.....	14

ARTICOLUL I.1 – OBIECTUL CONTRACTULUI

I.1.1 AN a decis să acorde o finanțare, în conformitate cu termenii și condițiile stabilite în Condițiile Speciale, în Condițiile Generale și în celelalte Anexe ale Contractului, pentru derularea proiectului cu titlul „ ” (denumit în continuare "Proiectul") în cadrul Programului Erasmus+, Acțiunea-cheie 1: mobilitatea persoanelor în scopul învățării, așa cum este descris în Anexa II.

I.1.2 Prin semnarea Contractului, beneficiarii acceptă finanțarea și sunt de acord să realizeze Proiectul, asumându-și deplina responsabilitate.

ARTICOLUL I.2 – INTRAREA ÎN VIGOARE A CONTRACTULUI ȘI DURATA ACESTUIA

I.2.1 Contractul intră în vigoare la data semnării sale de către ultima dintre cele două părți.

I.2.2 Proiectul se va derula pentru luni, începând cu **zz/II/aaaa** și terminându-se la **zz/II/aaaa**.

I.2.3 În cazul în care, în mod excepțional, data de început a activităților precizată la I.2.2 este anterioară datei stabilite la I.2.1, beneficiarul se obligă să îndeplinească în totalitate prevederile prezentului contract pentru întreaga perioadă menționată la I.2.2.

ARTICOLUL I.3 – SUMA MAXIMĂ ȘI FORMA FINANȚĂRII

I.3.1 Finanțarea va fi în **sumă maximă** de **EUR**.

I.3.2 În conformitate cu bugetul estimat specificat în Anexa II și cu costurile eligibile și regulile financiare specificate în Anexa III, finanțarea ia forma rambursării costurilor eligibile ale acțiunii („rambursarea costurilor eligibile”) care sunt:

(i) efectiv suportate („rambursarea costurilor reale”) pentru costurile suplimentare legate de sprijinul pentru incluziune pentru participanți și pentru costurile excepționale, în baza procentelor din Anexa III;

(ii) declarate pe baza costurilor bazate pe unități specificate în Anexa IV („rambursarea costurilor bazate pe unități”) pentru categoriile de costuri din aceeași anexă.

ARTICOLUL I.4 – RAPORTAREA ȘI MODALITĂȚILE DE PLATĂ**I.4.1. Plăți care trebuie efectuate**

AN trebuie să efectueze următoarele plăți către Coordonator :

- O prima tranșă de avans (prefinanțare);

Agenția Națională pentru Programe Comunitare în
Domeniul Educației și Formării Profesionale

Splaiul Independenței, nr. 313, et. 1, cod 060042
Biblioteca Centrală, Univ. Politehnica București

t: +40 21 201 07 00
f: +40 21 312 16 82
e: agentie@anpcdefp.ro
w: www.anpcdefp.ro
www.erasmusplus.ro
www.suntsolidar.eu
www.eea4edu.ro



- O plata a Soldului în baza unei cereri de plată a soldului conform dispozițiilor din Articolul I.4.4.

I.4.2 Plata prefinantarii

Avansul este menit să ofere beneficiarilor o lichiditate. Prefinanțarea rămâne proprietatea AN până la plata soldului.

AN va plăti coordonatorului, în termen de 30 de zile calendaristice de la data intrării în vigoare a Contractului, **un avans** în valoare de **EUR**, corespunzător unui procent de 80% din suma maximă a grantului specificată în Articolul I.3.1., cu excepția cazului în care se aplică articolul II.24 din Condiții generale.

I.4.3 Rapoarte cereri pentru tranșe ulterioare de prefinantare și rapoarte intermediare

Nu se aplică.

I.4.4. Raportul final și cererea de plată a soldului

În termen de 60 de zile calendaristice de la data de finalizare a Proiectului menționată la Articolul I.2.2, Coordonatorul trebuie să completeze un raport final privind implementarea proiectului. și, dacă este cazul, să încarce toate rezultatele proiectului în Platforma de prezentare a rezultatelor proiectelor Erasmus+, în conformitate cu prevederile din Articolul I.10. Acest raport trebuie să conțină informațiile necesare pentru a justifica suma cerută pe baza contribuțiilor pe unitate, în cazul în care finanțarea ia forma rambursării contribuțiilor bazate pe număr de unități sau a costurilor eligibile suportate efectiv, în conformitate cu prevederile din Anexa III.

Raportul final va fi considerat ca fiind cererea de plată a soldului transmisă de Coordonator.

Coordonatorul va certifica faptul că informațiile furnizate în cererea de plată a soldului sunt complete, corecte și adevărate. De asemenea, acesta trebuie să certifice faptul că toate costurile suportate pot fi considerate eligibile în conformitate cu Contractul și că cererea de plată este susținută de documente justificative adecvate, care vor fi prezentate în contextul controalelor sau al auditurilor prevăzute la Articolul II.27 din Condițiile Generale.

I.4.5 Plata soldului

Plata soldului este destinată rambursării sau acoperirii părții rămase din costurile eligibile suportate de beneficiari pentru implementarea Proiectului.

AN determină valoarea soldului prin scăderea valorii totale a avansului din valoarea finală a grantului stabilit în conformitate cu Articolul II.25 din Condiții Generale.

Agencia Națională pentru Programe Comunitare în
Domeniul Educației și Formării Profesionale

Splaiul Independenței, nr. 313, et. 1, cod 060042
Biblioteca Centrală, Univ. Politehnica București

t: +40 21 201 07 00
f: +40 21 312 16 82
e: agentie@anpcdefp.ro
w: www.anpcdefp.ro
www.erasmusplus.ro
www.suntsolidar.eu
www.eea4edu.ro



În cazul în care valoarea totală a plăților anterioare este mai mare decât valoarea finală a finanțării stabilite în conformitate cu Articolul II.25, soldul ia forma unei recuperări așa cum este prevăzut în Articolul II.26 din Condiții Generale.

În cazul în care valoarea totală a plăților anterioare este mai mică decât valoarea finală a finanțării stabilite în conformitate cu Articolul II.25, AN va efectua plata soldului în termen de 60 de zile calendaristice de la data primirii documentelor menționate în Articolul I.4.4, cu excepția cazului în care se aplică Articolul II.24.1 sau II.24.2 din Condiții Generale.

Această plată este condiționată de aprobarea cererii de plată a soldului și a documentelor însoțitoare. Aprobarea acestora nu implică recunoașterea conformității, a caracterului autentic, complet și corect al declarațiilor și informațiilor pe care le conțin.

Suma care trebuie plătită poate fi compensată, fără a fi nevoie de consimțământul coordonatorului, cu orice altă sumă datorată de coordonator către AN, până la valoarea maximă a finanțării.

I.4.6 Notificarea sumelor datorate de AN către Coordonator

AN va trimite o *notificare oficială* către coordonator:

- (a) informându-l cu privire la valoarea sumei datorate, și
- (b) specificând dacă notificarea se referă la tranșe ulterioare de avans sau la plata soldului.

Pentru plata soldului AN va preciza valoarea finală a finanțării determinată în concordanță cu Articolul II.25 din Condițiile Generale.

I.4.7 Plăți către coordonator și dobânda pentru plata întârziată

AN va efectua plăți către Coordonator.

În cazul în care AN nu plătește până la termenele de plată stabilite, Coordonatorul are dreptul la penalități de întârziere la rata aplicată de Banca Centrală Europeană pentru principalele sale operațiuni de refinanțare în euro („rata de referință”), plus trei puncte și jumătate. Rata de referință este rata în vigoare în prima zi a lunii în care expiră termenul de plată, astfel cum a fost publicată în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene, seria C.

Penalitățile de întârziere nu se aplică în cazul în care coordonatorul este un Stat Membru al Uniunii (inclusiv autorități publice regionale și locale și alte organisme publice care acționează în numele și pe seama Statului Membru în scopul Contractului).

În cazul în care AN suspendă termenul de plată prevăzut în articolul II.24.2 sau suspendă o plată efectivă prevăzută la articolul II.24.1, aceste acțiuni nu pot fi considerate ca fiind cazuri de întârziere a plății.

Penalitățile de întârziere acoperă perioada cuprinsă între ziua următoare scadenței plății până la data plății efective inclusiv, astfel cum se prevede la articolul I.4.12. AN nu ia în

Agencia Națională pentru Programe Comunitare în
Domeniul Educației și Formării Profesionale

Splaiul Independenței, nr. 313, et. 1, cod 060042
Biblioteca Centrală, Univ. Politehnica București

t: +40 21 201 07 00
f: +40 21 312 16 82
e: agentie@anpcdefp.ro
w: www.anpcdefp.ro
www.erasmusplus.ro
www.suntsolidar.eu
www.eea4edu.ro



considerare dobânda datorată atunci când stabilește cuantumul final al grantului în sensul articolului II.25.

Prin derogare de la primul paragraf, atunci când este mai mică sau egală cu 200 EUR, dobânda calculată trebuie plătită Coordonatorului numai dacă acesta o solicită în termen de două luni de la primirea cu întârziere a plății.

I.4.8 Plăți efectuate de către Coordonator către ceilalți beneficiari.

Coordonatorul va efectua toate plățile către ceilalți beneficiari prin **virament bancar** și va păstra dovezile corespunzătoare ale sumelor transferate către fiecare beneficiar, pentru orice controale și audituri în conformitate cu Articolul II.27 din Condițiile Generale.

I.4.9 Moneda utilizată pentru plăți

Toate plățile realizate de AN către Coordonator se efectuează în Euro.

I.4.10 Moneda utilizată pentru cererile de plată și conversia în euro

Cererile de plata trebuie exprimate în Euro.

Orice conversie în Euro a costurilor suportate în alte monede se va face de către beneficiari la cursul de schimb mediu lunar stabilit de Comisia Europeană și publicat pe website-ul său³, aplicabil la data la care contractul este semnat de ultima dintre cele două părți.

I.4.11 Limba în care se realizează cererile de plată și rapoartele

Coordonatorul trebuie să prezinte toate cererile de plată și rapoartele în limba română sau în limba engleză.

I.4.12 Data efectuării plăților

Plățile realizate de către AN sunt considerate ca fiind efectuate la data la care este debitat contul său.

I.4.13 Costurile aferente transferurilor de plăți

Costurile transferurilor bancare vor fi suportate după cum urmează:

³http://ec.europa.eu/budget/contracts_grants/info_contracts/infoeuro/infoeuro_en.cfm

- (a) costurile de transfer percepute de banca în care se află contul AN sunt suportate de către AN;
- (b) costurile de transfer percepute de banca în care se află contul coordonatorului sunt suportate de către coordonator;
- (c) toate costurile generate de transferuri repetate, cauzate de una dintre părți vor fi suportate de partea care a cauzat repetarea transferului.

ARTICOLUL I.5 – CONTUL BANCAR PENTRU EFECTUAREA PLĂȚILOR

Toate plățile vor fi efectuate în contul bancar al coordonatorului, așa cum este acesta indicat în preambulul prezentului Contract.

ARTICOLUL I.6 – OPERATORUL DE DATE ȘI DETALIILE DE COMUNICARE ALE PĂRȚILOR

I.6.1 Operatorul de date

În sensul articolului II.7, operatorul de date este:

Coordonatorul Unității B4
Direcția B – Tineret, Educație și Erasmus+
Direcția Generală Educație, Tineret, Sport și Cultură
Comisia Europeană
B-1049 Bruxelles
Belgia

Localizarea datelor cu caracter personal prelucrate în afara UE și a SEE de către beneficiari, precum și accesul la aceste date respectă dispozițiile prevăzute în Regulamentul (UE) 2018/1725

I.6.2. Detaliile de comunicare ale AN

Orice comunicare destinată AN va fi transmisă la următoarea adresă, cu menționarea numărului proiectului:

Agenția Națională pentru Programe Comunitare în Domeniul Educației și Formării Profesionale – ANPCDEFP

Splaiul Independenței nr. 313, Biblioteca Centrală a Universității "Politehnica" București, etajul 1, Sector 6, 060042, București, România.

Adresa de e-mail: mobilitati_tineret@anpcdefp.ro

I.6.3 Detaliile de comunicare ale beneficiarilor

Orice comunicare a AN către beneficiarii va fi făcută prin intermediul Coordonatorului, la următoarea adresă:

Nume complet al reprezentantului legal al Coordonatorului:

Funcția:

Denumirea Coordonatorului:

Adresa oficială completă:

Adresa de e-mail:

Telefon:

ARTICOLUL I.7 – DISPOZIȚII SUPLIMENTARE CU PRIVIRE LA PROCESAREA DATELOR CU CARACTER PERSONAL DE CĂTRE BENEFICIAR

I.7.1 Obligații de raportare

Beneficiarul trebuie să prezinte în raportul final măsurile instituite pentru a asigura conformitatea operațiunilor sale de prelucrare a datelor cu Regulamentul (UE) 2018/1725, în conformitate cu obligațiile stabilite la Articolul II.7,2, cel puțin cu privire la următoarele subiecte: securitatea prelucrării, confidențialitatea prelucrării, asistența acordată operatorului de date, păstrarea datelor, contribuția la audituri, inclusiv la inspecții, stabilirea unor evidențe ale datelor cu caracter personal pentru toate categoriile de activități de prelucrare desfășurate în numele operatorului.

I.7.2 Informarea participanților cu privire la prelucrarea datelor lor cu caracter personal

Beneficiarul trebuie să le furnizeze participanților declarația de confidențialitate relevantă pentru prelucrarea datelor lor cu caracter personal înainte ca acestea să fie codificate în sistemele electronice de gestionare a activităților de mobilitate Erasmus+.

ARTICOLUL I.8 – PROTECȚIA ȘI SIGURANȚA PARTICIPANȚILOR

Beneficiarii trebuie să dispună de proceduri și mecanisme eficiente pentru a oferi siguranță și protecție participanților în cadrul Proiectului.

Beneficiarii trebuie să se asigure de faptul că participanții implicați în activități de mobilitate sunt acoperiți de o poliță de asigurare adecvată.

Înainte de participarea minorilor la proiect, beneficiarii trebuie să asigure respectarea deplină a reglementărilor aplicabile privind protecția și siguranța minorilor, astfel cum sunt definite de legislația în vigoare din țările de origine și din țările gazdă, inclusiv, dar fără a se limita la: consimțământul părinților sau al tutorilor, demersurile legate de asigurare și limitele de vârstă.

ARTICOLUL I.9 DISPOZIȚII SUPLIMENTARE CU PRIVIRE LA DREPTURI PREEXISTENTE ȘI LA UTILIZAREA REZULTATELOR (INCLUSIV DREPTURILE DE PROPRIETATE INTELECTUALĂ ȘI INDUSTRIALĂ)

În plus față de dispozițiile Articolului II.9.3 din Condiții Generale, în cazul în care beneficiarii produc materiale educaționale pe parcursul implementării Proiectului, aceste materiale vor fi disponibile prin intermediul Internetului, gratuit și sub licențe deschise⁴.

Dacă materialele sau documentele fac obiectul unor drepturi morale sau drepturi ale unor părți terțe (inclusiv drepturi de proprietate intelectuală sau drepturi ale unor persoane fizice privind imaginea și vocea lor), beneficiarii trebuie să se asigure că își respectă obligațiile care decurg din articolul II.9.2, în special, prin obținerea licențelor și a autorizațiilor necesare de la titularii drepturilor în cauză.

Beneficiarii trebuie să se asigure că adresa de internet utilizată este valabilă și actualizată. În cazul în care găzduirea site-ului web este întreruptă, beneficiarii trebuie să elimine site-ul din Sistemul de Înregistrare a Organizațiilor, pentru a evita riscul ca domeniul să fie preluat de o altă parte și redirecționat către alte site-uri web.

ARTICOLUL I.10 – UTILIZAREA INSTRUMENTELOR IT

I.10.1 Instrumentul de raportare și gestionare al Erasmus+

Coordonatorul trebuie să utilizeze instrumentul online de raportare și gestionare pus la dispoziție de Comisia Europeană pentru a înregistra toate informațiile referitoare la activitățile întreprinse în cadrul proiectului (inclusiv activitățile care nu au fost sprijinite în mod direct cu un grant din fonduri UE) și pentru a completa și transmite raportul de activitate, raportul intermediar (dacă este disponibil în instrumentul de raportare și gestionare al programului Erasmus+ și pentru cazurile menționate la articolul I.4.3) și raportul final.

Cel puțin o dată pe lună în cursul desfășurării proiectului de mobilitate, beneficiarii trebuie să introducă și să actualizeze orice informații noi cu privire la participanți și la activități în instrumentul de raportare și gestionare al Erasmus+.

⁴ Licența deschisă este un mod prin care proprietarul unei lucrări permite accesul celorlalți la utilizarea resursei. Fiecărei resurse îi este asociată o licență. Există diferite licențe deschise în funcție de nivelul permisiunilor acordate sau de limitele impuse, beneficiarul fiind liber să aleagă licența specifică aplicabilă activității sale. Fiecărei resurse produse trebuie să îi fie asociată o licență deschisă. Licența deschisă nu reprezintă un transfer de drepturi de autor sau de drepturi de proprietate intelectuală (DPI).

I.10.2 Platforma de prezentare a rezultatelor proiectelor Erasmus+

Coordonatorul poate utiliza Platforma de prezentare a rezultatelor proiectelor din cadrul Erasmus+ (<http://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/projects/>) pentru a disemina rezultatele proiectului în conformitate cu instrucțiunile furnizate în cadrul acesteia.

ARTICOLUL I.11 – DISPOZIȚII SUPLIMENTARE PRIVIND SUBCONTRACTAREA

Prin derogare, dispozițiile prevăzute la literele (c) și (d)(i) de la Articolul II.11.1 din Condițiile Generale nu se aplică.

ARTICOLUL I.12 – DISPOZIȚII SUPLIMENTARE PRIVIND VIZIBILITATEA FINANȚĂRILOR UNIUNII EUROPENE

Fără a aduce prejudicii Articolului II.8 din Condițiile Generale, beneficiarii trebuie să menționeze sprijinul primit în cadrul programului Erasmus+ în toate comunicările și materialele promoționale. Instrucțiunile pentru beneficiari și alte părți terțe sunt disponibile la: https://ec.europa.eu/info/resources-partners/european-commission-visual-identity_es.

ARTICOLUL I.13 – DISPOZIȚII SUPLIMENTARE PRIVIND SPRIJINUL PENTRU PARTICIPANȚI

Cu privire la Articolul II.12 din Condiții Generale, în cazul în care, în timpul implementării proiectului, beneficiarul trebuie să acorde sprijin financiar participanților, acest sprijin va fi acordat de beneficiari în conformitate cu condițiile specificate în anexele II și IV.

Beneficiarii trebuie:

- fie să transfere sprijinul financiar pentru categoriile bugetare transport, sprijin individual și vizite pregătitoare în întregime participanților la activitățile de mobilitate, aplicând baremele pentru costurile bazate pe număr de unități, așa cum sunt specificate în Anexa IV;
- sau să ofere sprijin pentru aceleași categorii bugetare participanților la activitățile proiectului sub forma furnizării bunurilor și serviciilor necesare. În acest caz, beneficiarii trebuie să se asigure că furnizarea acestor bunuri și servicii va respecta standardele de calitate și de siguranță necesare.

Beneficiarii pot combina cele două opțiuni stabilite anterior, în măsura în care aceștia asigură un tratament echitabil și egal al tuturor participanților. În acest caz, condițiile aferente fiecărei opțiuni se vor aplica pentru categoriile de buget cărora li se aplică respectiva opțiune.

ARTICOLUL I.14 FURNIZAREA DE SPRIJIN PENTRU INCLUZIUNE DESTINAT PARTICIPANȚILOR CU OPORTUNITĂȚI REDUSE

În cazul participanților cu oportunități reduse, beneficiarul se va asigura ca, atunci când este necesar, sprijinul pentru incluziune să le fie prefinanțat, pentru a facilita participarea acestora la activități.

ARTICOLUL I.15 – DISPOZIȚII SPECIALE PRIVIND TRANSFERURILE BUGETARE

Prin derogare de la articolul II.22 din Condițiile Generale, beneficiarului i se permite să transfere fonduri între diferitele categorii bugetare, rezultând o modificare a bugetului estimat și a activităților așa cum au fost descrise în Anexa II, fără a solicita un act adițional la Contract, cu condiția respectării următoarelor reguli specifice:

- (a) **Costuri excepționale și sprijin pentru incluziune destinat participanților:** beneficiarul poate să transfere până la 15 % din fondurile alocate inițial pentru fiecare din categoriile „costuri excepționale” și „sprijin pentru incluziune” către orice altă categorie bugetară. Beneficiarul poate să transfere fonduri suplimentare către aceste categorii bugetare fără a solicita încheierea unui act adițional la Contract.
- (b) **Sprijin pentru evenimentele de tineret:** beneficiarul poate să transfere până la 30% din fondurile alocate din această categorie bugetară (respectând toate celelalte limite definite la prezentul Articol). Beneficiarul poate să transfere fonduri suplimentare către această categorie bugetară fără a solicita încheierea unui act adițional la Contract.
- (c) **În cadrul tipului de activitate „Activități de mobilitate”:** beneficiarul poate să transfere până la 30 % din totalul fondurilor alocate pentru „Activități de mobilitate” către orice categorie bugetară (respectând toate celelalte limite definite la prezentul articol). Beneficiarul poate să transfere fonduri suplimentare către această categoria bugetară fără a solicita încheierea unui act adițional la Contract. Beneficiarul poate să transfere până la 100 % între fondurile alocate pentru „transport” și „sprijin individual” fără a solicita încheierea unui act adițional la Contract.
- (d) **Costuri aferente gestionării proiectului:** beneficiarul poate să transfere până la 100 % din fondurile alocate pentru această categorie către orice categorie bugetară (respectând toate celelalte limite definite la prezentul articol). Beneficiarul nu poate să transfere fonduri suplimentare către această categorie bugetară fără a solicita încheierea unui act adițional la Contract.
- (e) **Sprijin pentru incluziune destinat organizațiilor și Costuri de instruire:** beneficiarul poate să transfere până la 100 % din fondurile alocate inițial către orice categorie bugetară (respectând toate celelalte limite definite la prezentul articol). Beneficiarul poate să transfere fonduri suplimentare către această categorie bugetară fără a solicita încheierea unui act adițional la Contract

ARTICOLUL I.16 - PREVEDERI SUPLIMENTARE PRIVIND MONITORIZAREA ȘI EVALUAREA

Nu se aplica.

ARTICOLUL I.17 – DISPOZIȚII SPECIALE PRIVIND RESPONSABILITATEA FINANCIARĂ PENTRU RECUPERĂRI

Responsabilitatea financiară a fiecărui beneficiar, altul decât Coordonatorul, se limitează la suma primită de către beneficiarul în cauză.

ARTICOLUL I.18–CERTIFICATUL YOUTHPASS

I.18.1 Beneficiarii trebuie să informeze participanții implicați în proiect cu privire la dreptul lor de a primi un certificat Youthpass.

I.18.2 Beneficiarii au obligația de a sprijini participanții implicați în Proiect în vederea evaluării experiențelor de învățare non-formală dobândite de către aceștia și au obligația de a furniza un certificat Youthpass fiecărui participant care îl solicită la sfârșitul activității

ARTICOLUL I.19 – DEROGĂRI SPECIFICE DE LA ANEXA I CONDIȚII GENERALE

I.19.1. În sensul prezentului Contract, în Anexa I Condiții Generale, termenul „Comisia” trebuie interpretat ca „AN”, termenul „acțiune” trebuie interpretat ca „proiect”.

În sensul prezentului Contract, în Anexa I Condiții Generale, noțiunea „declarație financiară” trebuie interpretată ca „partea bugetară a raportului”, cu excepția situațiilor altfel prevăzute.

În Articolul II.4.1, Articolul II.8.2, Articolul II.27.1, Articolul II.27.3, primul paragraf al Articolului II.27.4, primul paragraf al Articolului II.27.8. și în Articolul II.27.9, referirea la „Comisia” trebuie interpretată ca referire la „AN și Comisia”.

În Articolul II.12 termenul „sprijin financiar” trebuie interpretat ca „sprijin” iar termenul „terțe părți” trebuie interpretat ca „participanți”.

I.19.2. În sensul prezentului Contract, următoarele clauze ale Anexei I- Condiții Generale nu se aplică: Articolul II.2.2.b (ii), Articolul II.12.2, și punctul (ii) din Articolul II.25.3. (a).

I.19.3. În sensul prezentului Contract, termenii „entități afiliate”, „plată intermediară”, „sumă forfetară” și „rată fixă” nu se aplică atunci când apar menționate în Condițiile Generale.

I.19.4. La Articolul II.9.3, titlul și litera (a) primul paragraf, trebuie interpretate după cum urmează:

“II.9.3 Drepturile de utilizare de către AN și Uniune a rezultatelor și a drepturilor preexistente

Beneficiarul acordă AN și Uniunii următoarele drepturi de a folosi rezultatele proiectului:

(a) în scopuri proprii și, în particular, pentru a pune fi disponibile angajaților AN, instituțiilor Uniunii, agențiilor, organismelor și instituțiilor Statelor Membre, precum și pentru a copia și reproduce integral sau parțial și într-un număr nelimitat de copii”

Pentru restul acestui articol, referirile la „Uniune” trebuie interpretate ca referire la „AN și / sau Uniune.”

I.19.5. Cel de al doilea paragraf al Articolului II.10.1 trebuie interpretat după cum urmează:

„Beneficiarul trebuie să se asigure că AN, Comisia, Curtea Europeană de Conturi și Oficiul European de Luptă Antifraudă (OLAF) își pot exercita drepturile în conformitate cu articolul II.27, și față contractanții beneficiarului.”

I.19.6. Articolul II.18 trebuie interpretat după cum urmează:

”II.18.1 In caz de litigii, soluționarea se realizează la instanțele competente din București, România.

II.18.2 Instanța competentă stabilită în conformitate cu legislația națională aplicabilă are jurisdicție exclusivă pentru a audia orice litigiu între AN și orice beneficiar cu privire la interpretarea, aplicarea sau valabilitatea contractului, în cazul în care un astfel de litigiu nu poate fi soluționat pe cale amiabilă.

Un titlu de creanță emis de AN pentru recuperarea sumelor plătite necuvenit ca urmare a unor nereguli poate fi contestat în termen de maximum 30 de zile calendaristice de la data comunicării titlului de creanță, în conformitate cu prevederile OUG nr. 66/2011 privind prevenirea, constatarea și sancționarea neregulilor apărute în obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora, cu modificările și completările ulterioare. Deciziile pronunțate în soluționarea contestațiilor pot fi atacate de către contestatar la instanța judecătorească de contencios administrativ competentă de la sediul AN, în conformitate cu prevederile Legii nr. 554/2004, cu modificările și completările ulterioare.”

I.19.7. În ceea ce privește articolul II.19.1: condițiile de eligibilitate a costurilor sunt completate de secțiunile I.1 și II.1 din Anexa III.

I.19.8. În ceea ce privește articolul II.20: condițiile privind caracterul identificabil și verificabil al cuantumurilor declarate sunt completate de secțiunile I.2 și II.2 din Anexa III.

I.19.9. Articolul II.23 litera (b) trebuie interpretat după cum urmează:

„(b) nu a depus o astfel de cerere nici în termen de 30 de zile calendaristice de la primirea unei atenționări scrise din partea AN.”

I.19.10. Primul paragraf de la Articolul II.24.1.3 trebuie interpretat după cum urmează:

Agenția Națională pentru Programe Comunitare în
Domeniul Educației și Formării Profesionale

Splaiul Independenței, nr. 313, et. 1, cod 060042
Biblioteca Centrală, Univ. Politehnica București

t: +40 21 201 07 00
f: +40 21 312 16 82
e: agentie@anpcdefp.ro
w: www.anpcdefp.ro
www.erasmusplus.ro
www.suntsolidar.eu
www.eea4edu.ro



„În perioada de suspendare a plăților, beneficiarul nu are dreptul să depună cererile de plată și documentele justificative menționate la articolele I.4.3 și I.4.4.”

I.19.11. În ceea ce privește articolul II.25.4: condițiile de reducere a valorii grantului ca urmare a punerii în aplicare necorespunzătoare, a neregulilor, a fraudei sau a încălcării altor obligații sunt completate de secțiunea V din anexa III.

I.19.12. Cel de al treilea paragraf de la articolul II.26.3 trebuie interpretat după cum urmează:

„În cazul în care plata nu a fost efectuată până la data precizată în nota de debit, AN recuperează suma datorată:

(a) [...] O acțiune poate fi formulată împotriva unei astfel de compensări în fața instanței competente, stabilite la articolul II.18.2;

[...]

(c) prin introducerea de acțiuni în justiție, astfel cum se prevede la articolul II.18.2 sau în Condițiile Speciale.”

I.19.13. Articolul II.27.2 trebuie interpretat după cum urmează:

„[...]Perioadele prevăzute la primul și al doilea subparagraf sunt mai lungi dacă legislația națională prevede o durată mai mare sau dacă există audituri, căi de atac, litigii sau proceduri de recuperare a creanțelor în curs în legătură cu grantul, inclusiv în cazurile menționate la articolul II.27.7. În cazurile din urmă, beneficiarii trebuie să păstreze documentele până când respectivele audituri, contestații, litigii sau proceduri de recuperare a creanțelor sunt închise

SEMNĂTURI

Pentru Coordonator:

[a se înlocui cu numele oficial si complet al coordonatorului]

Agenția Națională pentru Programe Comunitare în Domeniul Educației și Formării Profesionale

[a se înlocui cu prenume / nume / funcție a reprezentantului legal care semnează

Monica CALOTĂ, director
semnătura

semnătura

Încheiat în București, la data

Încheiat în [localitatea], la [data]

Viză CFPP

[semnătură]

Agenția Națională pentru Programe Comunitare în Domeniul Educației și Formării Profesionale

Splaiul Independenței, nr. 313, et. 1, cod 060042
Biblioteca Centrală, Univ. Politehnica București

t: +40 21 201 07 00
f: +40 21 312 16 82
e: agentie@anpcdefp.ro
w: www.anpcdefp.ro
www.erasmusplus.ro
www.suntsolidar.eu
www.eea4edu.ro



[dată]

Coordonatorul a negociat cu bună credință, a citit, înțeles complet și acceptat în mod expres, prin semnătura reprezentantului său autorizat, conținutul și efectele tuturor clauzelor Contractului, Anexelor la contract – Anexa I, Anexa II , Anexa III, Anexa IV și V inclusiv, în mod specific:

(a¹) prevederile din contract –Condițiile Speciale– prevederile art. I.1.2. , ale art. I.2.3, ale art. I.4.3, ale art. I.11, ale art. I.12, ale art. I.15, ale art. I.17 și ale art. I.19

(b¹) prevederile din Anexa I – Condiții Generale: prevederile art. II.2. “Obligațiile generale și rolurile beneficiarilor”, ale art. II.4 “Răspunderea în caz de prejudiciu”, ale art. II.5. “ Conflictul de interese”, ale art. II.6. “Confidențialitatea”, ale art. II.8.2. “Clauze care exonerează Comisia de responsabilitate”, ale II.9.3. “Drepturile de utilizare de către Uniune a rezultatelor și a drepturilor preexistente”, ale art.II.10. “Atribuirea contractelor necesare pentru implementarea acțiunii”, ale art. II.11 “Subcontractarea sarcinilor care fac parte din acțiune”, ale art. II.14 “Cesiunea creanțelor de plată către terți”, ale art. II.16 “Suspendarea implementării acțiunii”, ale art. II.17 “Rezilierea contractului”, ale art. II.18 “Legislația aplicabilă, soluționarea litigiilor și decizii care constituie titlu executoriu” interpretat conform art. I.19.6. din Contract, ale art. II.23 „Neîndeplinirea obligațiilor de raportare”, ale art.II.24 “Suspendarea plăților și termenele de plată”, ale art. II.25 “Calcularea valorii finale a grantului”, ale art. II.26 “Recuperarea” și ale art. II.27 “Controale, audituri și evaluări.”

(c¹) prevederile din Anexa III – Reguli financiare și contractuale: prevederile Secțiunii II ”Reguli aplicabile categoriilor bugetare pe baza rambursării costurilor reale suportate”, secțiunii III „Condiții de eligibilitate a activităților de proiect , Secțiunii V ” Reguli și condiții pentru reducerea grantului pentru implementare necorespunzătoare, parțială sau cu întârziere ” și prevederile Secțiunii VII Controale asupra beneficiarului de grant și furnizarea de documente justificative.

Pentru Coordonator

prenume/nume, funcția

[semnătură]

Încheiat la locul,

la data de ZZ/LL/AAAA