



**MINIGHID PENTRU BENEFICIARIII
PROIECTELOR ERASMUS+
KA101/KA104
afectate de FORȚA MAJORĂ
(în contextul pandemiei COVID 19)**

**Agenția Națională pentru Programme Comunitare în Domeniul
Educației și Formării Profesionale
2021**

I. Context

Forța majoră se definește ca o situație imprevizibilă la data încheierii contractului, care este externă, neașteptată, independentă de voința părților și care a împiedicat una din părți să își îndeplinească obligațiile contractuale, deși a depus toate diligențele necesare în vederea îndeplinirii obligațiilor respective.

Exemple de cazuri de forță majoră: cutremur, erupția unui vulcan, furtună, tsunami, inundație, incendiu, taifun, epidemie, orice catastrofă, război, atentat terorist, lovitură de stat etc.

Situația răspândirii noului Coronavirus (COVID-19) **a fost declarată pandemie de către Organizația Mondială a Sănătății, iar aceasta reprezintă o situație de forță majoră.** În contextul acesta, toate reglementările legislative din țara noastră/țara gazdă sprijină invocarea forței majore.

Pentru a sprijini beneficiarii și participanții implicați în proiectele Erasmus+ afectate de măsurile naționale/ internaționale dispuse în timpul pandemiei, Comisia Europeană a autorizat Agențiile Naționale să trateze cu maximă flexibilitate fiecare caz în parte, atât din punct de vedere financiar, cât și administrativ. Acest lucru le permite să evalueze posibilitatea acceptării costurilor suplimentare justificate de măsurile impuse de izolarea și restricțiile cauzate de pandemia COVID-19. **Grantul rezultat în urma acestor costuri suplimentare nu trebuie să depășească bugetul total acordat proiectului.** Astfel, sunt posibile soluții ca de exemplu: prelungirea perioadelor contractuale sau acoperirea cheltuielilor efectuate în avans pentru mobilități care au fost întrerupte, au fost amânate sau anulate. Aveți mai jos explicații concrete despre cum trebuie să procedați.

Menționăm că este esențial să Țineți permanent legătura cu expertul care răspunde de proiectul dvs. din partea Agenției Naționale, care vă va răspunde la întrebări specifice proiectului și situației întâmpinate în fiecare caz în parte.

II. Prelungirea perioadei de implementare a proiectelor

În cazul proiectelor afectate de forță majoră, se poate lua decizia prelungirii perioadei de implementare pentru a permite reprogramarea mobilităților la o dată ulterioară, când se consideră că participanții pot călători și efectua mobilitatea în condiții de maximă siguranță din punct de vedere al sănătății.

În acest scop, în cazul proiectelor finanțate în anul 2019, după o analiză atentă a perioadei optime în care s-ar putea desfășura mobilitățile și doar după consultarea partenerilor din proiect, **beneficiarii pot solicita în scris AN prelungiri succesive (cu până la 12 luni) ale duratei proiectului, cu condiția ca durata finală a acestuia să nu depășească 36 de luni.**

În cazul proiectelor finanțate în anul 2018, acestea se pot termina cel mai târziu la 31.12.2021 iar cele finanțate în anul 2019, cel mai târziu la 31.12.2022.

În urma solicitării de prelungire, AN va emite un act adițional la contract care va fi semnat de către părțile implicate.

III. Proiecte afectate - abordare la nivel financiar

Forța majoră nu se invocă automat, AN își rezervă dreptul de a analiza fiecare caz în parte și de a stabili măsurile aplicabile. În principiu, cheltuielile efectuate în avans pentru mobilități care s-au anulat sau care s-au întrerupt din cauza pandemiei sunt eligibile din grantul proiectului, cu condiția ca **beneficiarul să dețină o serie de documente/ dovezi care pot fi solicitate la raportul final:**

1. **Întreruperea/ anularea mobilităților** – este necesar să aveți documente privind toate cheltuielile ocazionate de întreruperea/ anularea mobilităților, precum și dovezi cu privire la eforturile depuse pentru recuperarea parțială/ totală a cheltuielilor efectuate în avans (servicii plătite, dar care nu au fost/ nu vor mai fi prestate, legate de transportul, taxa de curs și subzistența participanților).
2. **Amânarea/ reprogramarea mobilităților** – este necesar să aveți documente privind toate cheltuielile suplimentare ocazionate de amânarea mobilităților (de exemplu, taxe pentru schimbarea biletelor de avion etc.).

Cheltuieli eligibile pentru fiecare situație descrisă anterior:

a. Mobilități întrerupte:

- sprijin organizațional – grantul aprobat;
- transport – grantul aprobat, la care se adaugă eventuale costuri suplimentare, în condițiile menționate la pct. 1, și care pot fi suportate din grantul aferent sprijinului organizațional;
- sprijin individual – grantul aprobat pentru perioada de activitate efectiv petrecută în străinătate și cele două zile de călătorie, la care se adaugă eventuale costuri care nu mai pot fi recuperate, în condițiile menționate la pct. 1;
- taxa de curs, în condițiile menționate la pct. 1;
- costuri excepționale – costuri reale, efectiv suportate de beneficiar;
- costuri pentru nevoi speciale – costuri reale, efectiv suportate de beneficiar.

b. Mobilități anulate:

- sprijin organizațional – grantul aprobat, **în măsura în care beneficiarul a realizat activități de pregătire a acestor mobilități;**
- transport – costuri reale, efectiv suportate de beneficiar, în limita grantului aprobat și în condițiile menționate la pct. 1 (eventualele depășiri ale grantului aprobat vor fi suportate din grantul aferent sprijinului organizațional);

- sprijin individual – costuri reale, efectiv suportate de beneficiar și care nu mai pot fi recuperate, în condițiile menționate la pct. 1;
- taxa de curs, în condițiile menționate la pct. 1; costuri excepționale – costuri reale, efectiv suportate de beneficiar;
- costuri pentru nevoi speciale – costuri reale, efectiv suportate de beneficiar.

c. Mobilități amânate și reprogramate la o dată ulterioară:

- sprijin organizațional – grantul aprobat;
- transport – grantul aprobat, la care se adaugă eventuale costuri suplimentare, în condițiile menționate la pct. 2, și care pot fi suportate din grantul aferent sprijinului organizațional;
- sprijin individual – grantul aprobat, la care se adaugă eventuale costuri suplimentare, în condițiile menționate la pct. 2, și care pot fi suportate din grantul aferent sprijinului organizațional;
- taxa de curs, în condițiile menționate la pct. 1 și 2;
- costuri excepționale – costuri reale, efectiv suportate de beneficiar;
- costuri pentru nevoi speciale – costuri reale, efectiv suportate de beneficiar.

În mod excepțional, pentru toate situațiile menționate mai sus (a, b și c), în cazul în care nu mai există sume disponibile din grantul aferent sprijinului organizațional, pentru acoperirea costurilor suplimentare de transport se pot utiliza bani din grantul pentru sprijin individual, dacă există sume disponibile și aveți acordul participanților.

Mențiuni speciale: La momentul transmiterii raportului final, beneficiarul trebuie să se asigure ca a clarificat/ finalizat toate demersurile de recuperare a sumelor avansate pentru servicii plătite, dar care nu au fost/ nu vor mai fi prestate, legate de transportul și subzistența participanților. Acest lucru este esențial pentru a evita dubla decontare a cheltuielilor.

IV. Proiecte afectate - abordare la nivelul MT+

În momentul în care doriți să înregistrați în MT+ mobilitățile afectate de COVID-19, trebuie să identificați mai întâi în care dintre situațiile descrise mai sus se află proiectul dvs.

Dacă este cazul, vă rugăm să vă consultați cu expertul AN responsabil de proiectul dvs.

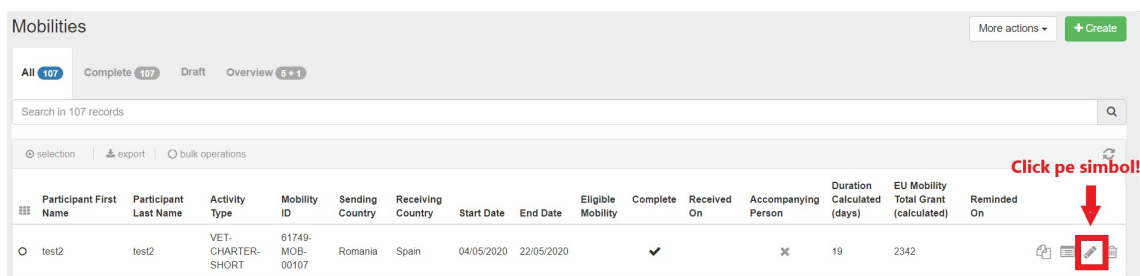
Element de noutate în privința raportării finale:

În funcție de situația prezentată de beneficiar, AN va solicita documente justificative pentru cele declarate în raport. Beneficiarul are obligația de a păstra la dosarul proiectului toate documentele doveditoare care sprijină situația de forță majoră și cheltuielile cauzate ca urmare a acesteia.

ATENȚIE!!! Nu se vor trimite prin poștă sau în format electronic documente financiare justificative fără solicitarea expresă a AN. Excepție fac NUMAI proiectele care au avut aprobate costuri excepționale.

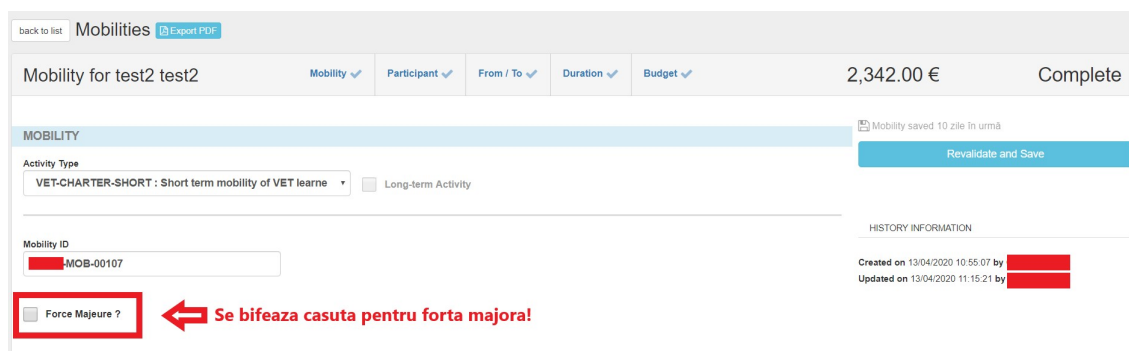
Indiferent de situația în care vă aflați, secțiunile vizate la nivelul participanților sunt cele de mai jos:

1. Se accesează mobilitatea pentru participantul vizat, dând click pe simbolul creion.



Mobilities															More actions	Create
All 107																
Complete 107																
Draft																
Overview 8 +1																
Search in 107 records																
selection export bulk operations																
	Participant First Name	Participant Last Name	Activity Type	Mobility ID	Sending Country	Receiving Country	Start Date	End Date	Eligible Mobility	Complete	Received On	Accompanying Person	Duration Calculated (days)	EU Mobility Total Grant (calculated)	Reminded On	
O	test2	test2	VET-CHARTER-SHORT	61749-MOB-00107	Romania	Spain	04/05/2020	22/05/2020		✓		✗	19	2342		Click pe simbol!

2. Se bifează căsuța pentru “Force majeure”.



back to list Mobilities Export PDF

Mobility for test2 test2 Mobility Participant From / To Duration Budget 2,342.00 € Complete

MOBILITY

Activity Type VET-CHARTER-SHORT: Short term mobility of VET learner Long-term Activity

Mobility ID MOB-00107

Force Majeure ? Se bifeaza casuta pentru forta majora!

Revalidate and Save

HISTORY INFORMATION

Created on 13/04/2020 10:55:07 by Updated on 13/04/2020 11:15:21 by

3. Se generează o casuță cu explicații pentru situația de forță majoră - în aceasta se introduce textul cu toate explicațiile necesare.

back to list | Mobilities [Export PDF](#)

Mobility for test2 test2 Mobility Participant ✓ From / To ✓ Duration ✓ Budget ✓ 2,342.00 € Complete

MOBILITY

Activity Type
VET-CHARTER-SHORT : Short term mobility of VET learner ☐ Long-term Activity

Mobility ID
-MOB-00107

☒ Force Majeure ?

Force Majeure Explanations
Data collected in Mobility Tool+ should not contain any sensitive information, especially related to participants' racial or ethnic origin, political opinions, religious or philosophical beliefs, trade-union membership, and information concerning health or sex life.

Textul va face referire exact la situația intampinata si se va explica exact care este perioada in care s-au realizat activitati si daca a fost posibila sau nu recuperarea unor sume avansate.

Se apasa butonul "Save" dupa fiecare serie de informatii actualizate.

Mobility saved 10 zile in urma You have pending changes

Save

INVALID FIELDS

Force Majeure Explanations value required

HISTORY INFORMATION

Created on 13/04/2020 10:55:07 by [redacted]
Updated on 13/04/2020 11:15:21 by [redacted]

4. După bifarea casuței pentru forță majoră, toate secțiunile needitabile referitoare la sume, devin EDITABILE. Acest lucru vă permite să raportați cheltuielile realizate în cadrul proiectului în funcție de situația în care vă aflați, dintre cele descrise la pct. III – a, b, c.

Mobility for test2 test2 Mobility Participant ✓ From / To ✓ Duration ✓ Budget ✓ 2,342.00 € Complete

INDIVIDUAL SUPPORT

Trebuie sa va asigurati ca sunteti in sectiunea "Buget" a mobilitatii, NU a proiectului pentru a opera modificari de natura financiara.

EU Individual Support - Grant Not Required

EU Individual Support 1,967.00 €

TRAVEL GRANT

EU Travel Grant - Grant Not Required

EU Travel Grant 275.00 €

Request Exceptional Costs for Expensive Travel?

Exceptional Costs 100.00 €

EU Mobility Total Grant (calculated) 2,342.00 €

Aceasta sectiune se editeaza numai daca ati avut "costuri exceptionale" aprobate la nivelul proiectului si acestea au suferit modificari ca urmare a situatiei de forta majora.

Nu uitati sa salvati modificarile realizate.

Mobility saved 10 zile in urma You have pending changes

Save

INVALID FIELDS

Force Majeure Explanations value required

HISTORY INFORMATION

Created on 13/04/2020 10:55:07 by [redacted]
Updated on 13/04/2020 11:15:21 by [redacted]

5. Intrați apoi în secțiunea destinată înregistrării certificării Europass și o actualizați conform perioadei reale de activitate și inițiați secțiunea de editare/introducere a informațiilor necesare.

Va asigurati ca sunteti in sectiunea adecvata.

Participant

Participant Data Participant Report Certifications (3 max. 3)

+ create new

Certifying Organisation Certification Type

Europass Mobility Document Edit Delete

Attendance certificate by host institution Edit Delete

The European Credit system for Vocational Education and Training (ECVET) Edit Delete

In case no recognition or certification was provided, please explain why

2. Nu uitati sa salvati modificarile.

Mobility saved 10 z... You have pending changes

Save

INVALID FIELDS 1

Force Majeure Explanations value required

HISTORY INFORMATION

Created on 13/04/2020 10:55:07 by

Updated on 13/04/2020 11:15:21 by

6. Astfel se introduc actualizările/ certificările pentru a prezenta situația reală din timpul mobilității – dacă este cazul.

Mobility for test2 test2

Sunteți în această secțiune.

Participant

Participant Data Participant Report Certifications (1 max. 3)

+ create new

Certifying Organisation Certification Type

Europass Mobility Document Edit

Europass Mobility Document

Cancel Add

In case no recognition or certification was provided, please explain why

In această secțiune veti explica exact care a fost perioada de stagiu reala, chiar daca ati stat intreaga perioada, explicand in ce masura ati reusit sa realizati activitatile din program pana ati intrat in izolare in tara gazda.

2,342.00 € Complete

Nu uitati sa salvati cele introduse.

Mobility saved câteva minute în urmă You have pending changes

Save

HISTORY INFORMATION

Created on 13/04/2020 10:55:07 by

Updated on 23/04/2020 14:20:08 by

FROM / TO

7. Nu uitați să păstrați dovezi la dosarul proiectului ale tuturor celor întâmpinate în perioada de forță majoră pentru a susține, dacă va fi cazul, argumentația pentru această situație excepțională.
8. Rapoartele individuale vor fi completate de participanți făcând referire la întreaga perioadă de mobilitate realizată, nu doar la cea de activitate realizată. Aceasta înseamnă că se vor referi și la perioada de izolare din țara gazdă – dacă este cazul.

Dacă aveți nelămuriri privind oricare din situațiile de mai sus, vă rugăm să luați legătura cu expertul AN responsabil de proiectul dvs.

V. Mobilitati mixte

În situația menținerii condițiilor de pandemie Covid 19, beneficiarii sunt încurajați să folosească posibilitatea efectuării de mobilitati “mixte” și anume ca participantul să înceapă cu o perioadă de “mobilitate virtuală” (activități derulate la distanță, prin intermediul tehnologiei informației, activități care sunt oferite de instituțiile partenere din străinătate; acestea pot fi activități de pregătire a mobilității efective sau diferite activități de învățare) și apoi să continue cu o perioadă de mobilitate fizică care să aibă cel puțin durata minimă stabilită în Ghidul Programului. Chiar și la finalul mobilității fizice se poate adăuga încă o perioadă de „mobilitate virtuală”, de exemplu cu activități de follow-up, evaluare, etc.

VI. Mobilități virtuale în situații de forță majoră

În contextul pandemiei de Covid 19, numai **în situații de forță majoră** este posibilă realizarea unor “**mobilități**” doar virtuale.

Activitățile realizate într-o mobilitate virtuală trebuie să permită părților implicate (participanții români și tutorii din străinătate, din cadrul organizației de primire/furnizorului de formare) să interacționeze adecvat pentru ca participanții să dobândească rezultatele învățării care au fost planificate inițial în Training Agreement pentru a fi obținute prin mobilitatea fizică.

Este important să aveți în vedere că participanții trebuie să aibă acces la mijloace tehnice adecvate derulării acestui tip de activitate; partenerii trebuie, la rândul lor, să fie pregătiți din acest punct de vedere pentru a asigura stagiarii oportunități de formare corespunzătoare cu ceea ce s-a convenit în Training Agreement.

Mobilitatea virtuală este permisă doar în următorul caz: mobilitatea fizică a fost planificată (cu toate documentele necesare întocmite în acest sens), dar imediat înainte de plecarea în mobilitate apare situația de forță majoră care face imposibilă deplasarea. Mai întâi beneficiarul trebuie să încerce replanificarea (amânarea) mobilității pentru o perioadă ulterioară, când condițiile sanitare o vor permite. Dacă acest lucru nu este posibil, se poate opta pentru mobilitatea virtuală. În același sens, dacă ați avut planificată o mobilitate mixtă și din motive de forță majoră mobilitatea fizică nu se poate derula în niciun fel (nici nu poate fi amânată), mobilitatea poate fi finalizată în mod virtual. Astfel, în aceste cazuri la limită, întreaga mobilitate este virtuală și sunt eligibile costurile după cum urmează:

- * costurile pentru sprijin organizațional;
- * costurile pentru nevoi speciale;
- * costurile excepționale.

Pentru activitățile de “mobilitate” virtuală **NU** sunt eligibile:

- * costurile pentru transport;
- * costurile pentru sprijin individual;
- * costurile pentru taxa de curs.

Sprijinul organizațional se calculează prin înmulțirea numărului total de participanți cu contribuția/ participant aplicabilă.

Documente justificative: dovada de participare la activitate, sub forma unei declarații semnate de către participant și de către organizația de primire/furnizorul de formare în care se specifică numele participantului, scopul activității, precum și data de început și de final a activității virtuale.

Sprijin pentru nevoi speciale: costuri legate în mod direct de participarea în proiect a participanților cu nevoi speciale și necesare pentru implementarea “mobilităților” virtuale.

Beneficiarii pot transfera fonduri alocate oricărei categorii bugetare către categoria bugetară “sprijin pentru nevoi speciale”, chiar dacă inițial nu au fost alocate fonduri pentru aceasta.

Documente justificative: facturi pentru costurile reale suportate, specificând numele și adresa organismului care emite factura, suma, moneda și data facturii, precum și dovada plăților.

Costuri excepționale: costuri legate de achiziționarea și/ sau închirierea de echipament și/ sau servicii necesare pentru implementarea activităților de “mobilitate” virtuale.

Beneficiarii pot transfera până la 10% din fondurile alocate oricărei categorii bugetare de costuri bazate pe unități către categoria bugetară “costuri excepționale” pentru a acoperi costuri legate de achiziționarea și/ sau închirierea de echipament și/ sau servicii necesare pentru implementarea activităților de “mobilitate” virtuale cauzate de pandemia COVID-19, chiar dacă inițial nu au fost alocate fonduri pentru categoria “costuri excepționale”.

Transferul către categoria “costuri excepționale” va putea fi efectuat numai cu aprobarea prealabilă din partea Agenției Naționale în baza unei justificări pertinente a necesității realizării acestui tip de cheltuială.

Documente justificative: dovada plății costurilor realizate pe baza facturilor aferente, specificând numele și adresa organismului care emite factura, suma, moneda și data facturii, precum și dovada plăților. Tineți cont de faptul că în cazul achiziționării de echipamente rambursarea costurilor va ține cont de legislația națională cu privire la amortizări.

Rezultatele învățării acumulate atât prin “mobilitatea” virtuală, cât și prin mobilitatea mixta, vor fi recunoscute.

ATENȚIE!!!

În cazul în care sunteți nevoiți să realizați întreaga mobilitate virtuală (după ce v-ați consultat deja cu organizațiile de primire/furnizorii de formare și aveți dovezi suficiente pentru a justifica cazul de forță majoră), va trebui să anunțați AN **obligatoriu** în prealabil pentru a întocmi și a vă transmite un act adițional la contractul de finanțare.

Dacă aveți întrebări/ nelămuriri, responsabilii AN vă stau la dispoziție pentru clarificări.

De asemenea, vă reamintim că recomandarea noastră (conform îndrumărilor oferite de Comisia Europeană) este ca durata proiectelor să fie prelungită printr-un act adițional la contract (semnat cel târziu cu o lună înainte de data de finalizare a proiectului), astfel încât să se poată realiza activitățile de mobilitate în format fizic.

VIII. Informații utile puse la dispoziție de Comisia Europeană și AN

Centrul European pentru Controlul Bolilor: <https://ecdc.europa.eu/en>

Comisia Europeană, website dedicat Coronavirus: <https://europa.eu/!dR98NJ>

World Health Organisation: <https://www.who.int/>

Știre suspendare: <https://www.erasmusplus.ro/stire/vrs/IDstire/742>

Știre implicații Coronavirus: <https://www.erasmusplus.ro/stire/vrs/IDstire/727>

Știre program restricționat de lucru (AN):
<https://www.erasmusplus.ro/stire/vrs/IDstire/743>

Știre întreruperea mobilităților: <https://www.erasmusplus.ro/stire/vrs/IDstire/749>